

# Jaarverslag

*Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland*

## Inhoud

|  |           |
|--|-----------|
| <b>BESTUURSVERSLAG .....</b>   | <b>5</b>  |
| VOORWOORD .....  | 6         |
| <b>1 BEVOLKINGSONDERZOEK NEDERLAND .....</b>   | <b>7</b>  |
| 1.1 JURIDISCHE FUSIE EN TRANSFORMATIE .....  | 10        |
| 1.2 COVID-19.....  | 13        |
| 1.3 ACTIVITEITEN 2021 .....  | 14        |
| 1.3.1 <i>Bevolkingsonderzoeken</i> .....   | 14        |
| 1.3.2 <i>Medewerkers</i> .....   | 18        |
| 1.3.3 <i>Projecten</i> .....   | 19        |
| 1.3.4 <i>Kwaliteit</i> .....   | 21        |
| 1.3.5 <i>Informatiebeveiliging</i> .....   | 24        |
| 1.3.6 <i>Data en Wetenschap</i> .....  | 25        |
| 1.3.7 <i>Wet- en regelgeving</i> .....   | 26        |
| 1.3.8 <i>Financiën</i> .....   | 26        |
| 1.4 MEDEZEGGENSCHAP.....   | 29        |
| 1.5 RAAD VAN TOEZICHT .....  | 30        |
| 1.6 RISICOPARAGRAAF.....   | 31        |
| 1.7 VOORUITBLIK TOEKOMST 2022.....   | 33        |
| <b>GECONSOLIDEERDE JAARREKENING .....</b>  | <b>36</b> |
| <b>2 BALANS, STAAT VAN BATEN EN LASTEN, GRONDSLAGEN JAARREKENING.....</b>                              | <b>37</b> |
| 2.1 GECONSOLIDEERDE BALANS VOOR BESTEMMING RESULTAAT PER 31 DECEMBER 2021.....                         | 37        |
| 2.2 GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021 .....   | 38        |
| 2.3 GECONSOLIDEERD KASTROOMOVERZICHT 2021 .....  | 39        |
| 2.4 GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING .....                           | 40        |
| 2.4.1 <i>Activiteiten</i> .....  | 40        |
| 2.4.2 <i>Algemene grondslagen</i> .....  | 41        |
| 2.4.3 <i>Continuïteit</i> .....  | 41        |
| 2.4.4 <i>Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijffnummer handelsregister</i> .....                     | 41        |
| 2.4.5 <i>Stelsel- en schattingswijzigingen</i> .....   | 41        |
| 2.4.6 <i>Oordelen, schattingen en onzekerheden</i> .....   | 45        |
| 2.4.7 <i>Consolidatie</i> .....  | 45        |
| 2.4.8 <i>Verbonden partijen</i> .....  | 45        |
| 2.4.9 <i>Grondslagen voor het kasstroomoverzicht</i> .....   | 45        |
| <b>3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING VAN DE<br/>GECONSOLIDEERDE JAARREKENING.....</b>  | <b>46</b> |
| 3.1 VERGELIJKING MET VOORGAAND JAAR .....  | 46        |
| 3.2 LEASING - OPERATIONELE LEASING .....   | 46        |
| 3.3 CRITERIA VOOR HET NIET LANGER VERANTWOORDEN VAN ACTIVA & PASSIVA .....                             | 46        |
| 3.4 VALUTA EENHEDEN.....   | 46        |
| 3.5 VERSLAGPERIODE – BOEKJAAR.....   | 46        |
| <b>4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA VAN DE<br/>GECONSOLIDEERDE JAARREKENING.....</b> | <b>47</b> |
| 4.1 IMMATERIËLE VASTE ACTIVA.....  | 47        |
| 4.1.1 <i>Kosten van ontwikkeling</i> .....   | 47        |
| 4.2 MATERIËLE VASTE ACTIVA .....   | 47        |
| 4.3 FINANCIËLE VASTE ACTIVA .....  | 47        |
| 4.4 BIJZONDERE WAARDEVERMINDERING VAN VASTE ACTIVA .....   | 47        |

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| 4.5       | VOORRADEN .....  | 48        |
| 4.6       | VORDERINGEN .....  | 48        |
| 4.7       | LIQUIDE MIDDELEN .....   | 48        |
| 4.8       | EIGEN VERMOGEN.....  | 48        |
| 4.8.1     | <i>Eigen Vermogen (reserve aanvaardbare kosten)</i> .....                                    | 48        |
| 4.9       | VOORZIENINGEN .....  | 48        |
| 4.10      | LANGLOPENDE SCHULDEN .....   | 49        |
| 4.11      | KORTLOPENDE SCHULDEN.....  | 49        |
| <b>5</b>  | <b>GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING .....</b> | <b>50</b> |
| 5.1       | ALGEMEEN .....   | 50        |
| 5.2       | BATEN.....   | 50        |
| 5.2.1     | <i>Overige opbrengsten</i> .....   | 50        |
| 5.3       | PERSONELE LASTEN.....  | 50        |
| 5.3.1     | <i>Pensioenen</i> .....  | 50        |
| 5.4       | AFSCHRIJVINGEN.....  | 51        |
| 5.4.1     | <i>Afschrijvingsmethodiek</i> .....  | 51        |
| 5.4.2     | <i>Afschrijvingstermijnen</i> .....  | 51        |
| 5.5       | FINANCIËLE BATEN EN LASTEN .....   | 51        |
| 5.6       | BELASTINGEN.....   | 51        |
| <b>6</b>  | <b>GRONDSLAGEN VOOR WNT .....</b>  | <b>52</b> |
| <b>7</b>  | <b>GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM.....</b>  | <b>52</b> |
| <b>8</b>  | <b>TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS .....</b>  | <b>53</b> |
| 8.1       | IMMATERIËLE VASTE ACTIVA.....  | 53        |
| 8.2       | MATERIËLE VASTE ACTIVA .....   | 54        |
| 8.3       | FINANCIËLE VASTE ACTIVA.....   | 55        |
| 8.4       | VOORRADEN .....  | 55        |
| 8.5       | KORTLOPENDE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA .....  | 55        |
| 8.6       | LIQUIDE MIDDELEN .....   | 56        |
| 8.7       | EIGEN VERMOGEN (RESERVE AANVAARDBARE KOSTEN).....  | 56        |
| 8.8       | VOORZIENINGEN .....  | 57        |
| 8.9       | LANGLOPENDE SCHULDEN .....   | 58        |
| 8.10      | KORTLOPENDE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA.....   | 59        |
| 8.11      | NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN.....   | 60        |
| <b>9</b>  | <b>TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN.....</b>                      | <b>65</b> |
| 9.1       | BATEN.....   | 65        |
| 9.2       | PERSONEELSKOSTEN.....  | 66        |
| 9.3       | OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN.....  | 67        |
| 9.3.1     | <i>Huisvestingskosten</i> .....  | 67        |
| 9.3.2     | <i>Algemene kosten</i> .....   | 68        |
| 9.3.3     | <i>Cliëntgebonden kosten</i> .....   | 68        |
| 9.3.4     | <i>Onderhoudskosten</i> .....  | 69        |
| 9.4       | AFSCHRIJVINGSKOSTEN.....   | 69        |
| 9.5       | FINANCIËLE BATEN EN LASTEN .....   | 70        |
| 9.6       | VENNOOTSCHAPSBELASTING .....   | 70        |
| 9.7       | WNT-VERANTWOORDING 2021 .....  | 71        |
| 9.8       | GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM .....  | 74        |
| <b>10</b> | <b>ENKELVOUDIGE JAARREKENING.....</b>  | <b>75</b> |

|         |  |           |
|---------|--|-----------|
| 10.1    | ENKELVOUDIGE BALANS VOOR BESTEMMING RESULTAAT PER 31 DECEMBER 2021 .....                                     | 76        |
| 10.2    | ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 1 SEPTEMBER 2020 TOT EN MET 31<br>DECEMBER 2021 ..... | 77        |
| 10.3    | ENKELVOUDIG KASSTROOMOVERZICHT OVER DE PERIODE 1 SEPTEMBER 2020 TOT EN MET 31<br>DECEMBER 2021 .....         | 78        |
| 10.4    | GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING VAN DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING                             | 79        |
| 10.4.1  | <i>Activiteiten</i> .....  | 79        |
| 10.4.2  | <i>Continuïteit</i> .....  | 79        |
| 10.4.3  | <i>Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijffnummer handelsregister</i> .....                                 | 79        |
| 10.4.4  | <i>Oordelen, schattingen en onzekerheden</i> .....   | 80        |
| 10.4.5  | <i>Consolidatie</i> .....  | 80        |
| 10.4.6  | <i>Verbonden partijen</i> .....  | 80        |
| 10.4.7  | <i>Grondslagen voor het kasstroomoverzicht</i> .....   | 80        |
| 10.5    | WAARDERINGSGRONDSLAGEN VAN DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING .....  | 81        |
| 10.5.1  | <i>Algemene grondslagen</i> .....  | 81        |
| 10.5.2  | <i>Vergelijking met voorgaand jaar</i> .....   | 81        |
| 10.5.3  | <i>Criteria voor het niet langer verantwoord van activa &amp; passiva</i> .....                              | 81        |
| 10.5.4  | <i>Valuta eenheden</i> .....   | 81        |
| 10.5.5  | <i>Verslagperiode – Boekjaar</i> .....   | 81        |
| 10.6    | GRONDSLAGEN VAN WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA VAN DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING                            | 82        |
| 10.6.1  | <i>Vorderingen</i> .....   | 82        |
| 10.6.2  | <i>Liquide middelen</i> .....  | 82        |
| 10.6.3  | <i>Voorzieningen</i> .....   | 82        |
| 10.6.4  | <i>Kortlopende schulden</i> .....  | 82        |
| 10.7    | GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT VAN DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING .....                           | 83        |
| 10.7.1  | <i>Algemeen</i> .....  | 83        |
| 10.7.2  | <i>Baten</i> .....   | 83        |
| 10.7.3  | <i>Overige opbrengsten</i> .....   | 83        |
| 10.7.4  | <i>Personele lasten</i> .....  | 83        |
| 10.7.5  | <i>Pensioenen</i> .....  | 83        |
| 10.8    | GRONDSLAGEN VOOR WNT .....   | 84        |
| 10.9    | GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM .....  | 84        |
| 10.10   | TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS .....  | 85        |
| 10.10.1 | <i>Kortlopende vorderingen en overlopende activa</i> .....   | 85        |
| 10.10.2 | <i>Liquide middelen</i> .....  | 85        |
| 10.10.3 | <i>Voorzieningen</i> .....   | 85        |
| 10.10.4 | <i>Kortlopende schulden en overlopende passiva</i> .....   | 86        |
| 10.11   | TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE STAAT VAN BATEN EN LASTEN .....   | 87        |
| 10.11.1 | <i>Baten</i> .....   | 87        |
| 10.11.2 | <i>Personeelskosten</i> .....  | 87        |
| 10.11.3 | <i>Overige bedrijfskosten</i> .....  | 88        |
| 10.11.4 | <i>Afschrijvingskosten</i> .....   | 89        |
| 10.11.5 | <i>Niet uit de balans blijvende verplichtingen</i> .....   | 89        |
| 10.11.6 | <i>WNT-verantwoording</i> .....  | 89        |
| 10.11.7 | <i>Gebeurtenissen na balansdatum</i> .....   | 89        |
| 10.11.8 | <b>ONDERTEKENING DOOR RAAD VAN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT</b> .....  | 90        |
|         | <b>OVERIGE GEGEVENS</b> .....  | <b>91</b> |
|         | STATUTAIRE REGELING INZAKE DE WINSTBESTEMMING .....  | 92        |
|         | CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT .....  | 93        |

# Bestuursverslag

## Voorwoord

Het jaar 2021 was voor Bevolkingsonderzoek Nederland in vele opzichten een bijzonder jaar. Het jaar waarin de achterstand op de bevolkingsonderzoeken, opgelopen in 2020 onder invloed van de COVID-19 maatregelen, grotendeels werd ingelopen. En het jaar waarin de daadwerkelijke fusie van de vijf regionale screeningsorganisaties en de gezamenlijke coöperatie Facilitair Samenwerking Bevolkingsonderzoeken (FSB) werd voorbereid.

COVID-19 heeft het werken in 2021 op allerlei manieren beïnvloed. De bevolkingsonderzoeken hebben last gehad van de drukte bij de huisartsen, de druk van COVID-19 testen op laboratoria en het niet op volle capaciteit kunnen screenen op de onderzoekscentra. Cliënten namen juist meer deel aan de thuistesten voor de bevolkingsonderzoeken waar dat mogelijk was, maar meden soms de fysieke afspraken bij de huisarts of screeningsunit. Voor medewerkers werd thuis werken de norm.

De fusie werd efficiënt voorbereid via het beeld. Daar waar normaal de medewerkers op bijeenkomsten meegenomen zouden worden over de stappen van het fusieproces, werd dat ingevuld door webinars en schriftelijke communicatie. Niet ideaal, wel effectief.

Samen werd gewerkt aan de invulling van een nieuwe organisatie. Het meest spannend was het formuleren van de uitgangspunten voor de fusie en de ontwikkeling van het nieuwe organisatiemodel. Sommige afdelingen werden, onder invloed van bijvoorbeeld de interval problematiek, eerder centraal ingericht. De eerste nieuwe managers rollen werden ingevuld, allen met een interne kandidaat.

Een fusie brengt noodgedwongen een interne focus met zich mee. Toch heeft de buitenwereld continue en voldoende aandacht kunnen krijgen. De gesprekken met het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en het Centrum voor Bevolkingsonderzoek van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM-CvB) over de samenwerking hebben geleid tot een Samenwerkingsdocument dat voor de komende jaren voldoende houvast biedt om elkaars verantwoordelijkheid en rollen te herkennen en respecteren. De bevolkingsonderzoeken zijn verder ontwikkeld en verbeterd waar mogelijk. De projecten rondom de bevolkingsonderzoeken, zoals BMHK 23 en BMHK 3.0, lopen door. De ketenpartners zijn onverminderd betrokken bij de bevolkingsonderzoeken en leveren de kwaliteit die van hen verwacht wordt.

Voor de medewerkers was 2021 een ingewikkeld jaar. Waarin thuiswerken de norm werd, de fusie gevolgd werd via het beeld en de zo noodzakelijke team- en kerstbijeenkomsten, waarin afscheid werd genomen van de oude regio's, in een andere vorm doorgang vonden. Het is bewonderenswaardig hoe onze medewerkers bevlogen en betrokken hun maatschappelijke taak hebben uitgevoerd. Wij danken ieder van hen voor de rol die zij gespeeld hebben bij het uitvoeren van de bevolkingsonderzoeken en de weg naar de fusie toe.

De Bijzondere Ondernemingsraad (BOR) en de Raad van Toezicht (RvT) hebben hun taak rondom de fusie met aandacht en professionaliteit ingevuld. Het advies van de BOR en goedkeuring van de RvT op het Fusieplan heeft de weg vrijgemaakt om vanaf september alle stappen te kunnen nemen om per 1 januari 2022 juridisch te kunnen fuseren. Zodat Bevolkingsonderzoek Nederland vanaf 2022 als landelijke organisatie door middel van kwalitatief hoogwaardig bevolkingsonderzoek haar bijdrage aan de vroege opsporing van kanker kan optimaliseren.

Wij danken allen die dit mogelijk hebben gemaakt.

Utrecht, 30 juni 2022

Ginel van Weering

Astrid Prieckaerts

Raad van Bestuur Bevolkingsonderzoek Nederland

# 1 Bevolkingsonderzoek Nederland

Jaarlijks nemen in Nederland meer dan 3 miljoen mensen van tussen de 30 en 75 jaar oud deel aan door de overheid aangeboden bevolkingsonderzoeken naar kanker. De bevolkingsonderzoeken naar kanker maken deel uit van een groter aanbod van bevolkingsonderzoeken binnen het Nationaal Programma Bevolkingsonderzoek. VWS is opdrachtgever van de drie bevolkingsonderzoeken naar kanker. Zij wordt geadviseerd door de Gezondheidsraad en ZonMw bij het invoeren van bevolkingsonderzoeken. RIVM-CvB is, in opdracht van VWS, verantwoordelijk voor de regie en subsidieverlening van de bevolkingsonderzoeken. De uitvoering wordt verzorgd door de vijf screeningsorganisaties (Stichting Bevolkingsonderzoek Noord, Stichting Bevolkingsonderzoek Oost, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid-West, Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West), in samenwerking met de coöperatieve vereniging Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken (FSB) en haar ketenpartners, zoals de huisartsen en de ziekenhuizen. Het toezicht wordt verricht door de Inspectie voor de Volksgezondheid en Jeugd.

Tot 2006 waren er 20 screeningsorganisaties actief in Nederland en lag de coördinatietaak bij het College voor Zorgverzekeringen (CvZ). In 2009 en 2010 fuseerden de screeningsorganisaties tot vijf screeningsorganisaties en kregen de vorm van stichtingen. Daarnaast werd er een landelijke organisatie opgericht voor de gemeenschappelijke ondersteunende diensten voor IT en inkoop (FSB) voor de vijf screeningsorganisaties. De coördinatie taken werden belegd bij het RIVM-CvB.

In 2018 startte een fusietraject (bestuurlijke en juridische fusie) om tot één screeningsorganisatie te komen. Op 1 september 2020 vond een bestuurlijke fusie van de vijf screeningsorganisaties en de FSB plaats. Er werd een stichting Bevolkingsonderzoek Nederland opgericht, waarbij de stichting het bestuur en toezicht over de vijf screeningsorganisaties en de FSB kreeg. Het bestuur en toezicht werd ondergebracht in de Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland. Van 1 september 2020 tot 31 december 2021 is de juridische fusie voorbereid<sup>1</sup>. Op 1 januari 2022 is de juridische fusie tot één screeningsorganisatie Bevolkingsonderzoek Nederland een feit. De RvB en RvT zijn ieder vanuit hun eigen rol verantwoordelijk voor de toepassing van de Governance Code Zorg en statuten. Onderstaande afbeelding geeft het organogram van Bevolkingsonderzoek Nederland 2021 weer.



## Missie

De missie van de vijf screeningsorganisaties is gelijkloidend:

'Bevolkingsonderzoek draagt door middel van kwalitatief hoogwaardig bevolkingsonderzoek substantieel bij aan een vroegtijdige behandeling van ziekten, waaronder kanker met als doel gezondheidswinst te realiseren en sterfte terug te dringen.'

<sup>1</sup> Zie paragraaf 1.1 voor toelichting op de voorbereiding juridische fusie

### **Kernwaarden**

De kernwaarden van de vijf screeningsorganisaties zijn deskundig, zorgvuldig en bewezen effectief. De kernwaarde deskundig heeft betrekking op de deskundigheid van de medewerkers en de hoge kwaliteitseisen die de organisatie stelt aan het werken bij de screeningsorganisatie zelf en de ketenpartners die bij het bevolkingsonderzoek betrokken zijn.

De zorgvuldige handelwijze van medewerkers vertaalt zich naar het nemen van verantwoordelijkheid in relatie tot de zorg voor de cliënt (directe aansluiting met het vervolgonderzoek) en samenwerking in de keten van zorg (verbondenheid in de keten van zorg).

De bevolkingsonderzoeken worden uitgevoerd op basis van wetenschappelijk onderzoek (bewezen effectief).

### **Bevolkingsonderzoek Nederland als uitvoerende organisatie**

Om de drie bevolkingsonderzoeken uit te mogen voeren hebben de screeningsorganisaties een vergunning verkregen krachtens de Wet op het Bevolkingsonderzoek. Op basis van deze vergunning ontvangen wij subsidie zoals is vastgelegd in de Subsidieregeling Publieke Gezondheid. Hieraan zijn strikte voorwaarden verbonden zoals voldoen aan de verplichtingen uit het Beleidskader naar Kanker, Uitvoeringskaders Bevolkingsonderzoeken en Nadere subsidievoorwaarden. De screeningsorganisaties leggen financiële en inhoudelijke verantwoording af aan het RIVM-CvB.

In 2021 is het transitieoverleg met VWS en RIVM-CvB voortgezet. Om helder te krijgen hoe verantwoordelijkheden worden belegd over kwaliteit, data en wetenschap en innovatie, hebben de drie partijen vanaf eind 2019 gesprekken gevoerd onder leiding van Common Eye. De uitwerking van de gesprekken met VWS en RIVM-CvB hebben geresulteerd in een Samenwerkingsdocument. De uitgangspunten uit het samenwerkingsdocument zullen structureel door de partijen worden gemonitord en geëvalueerd.

De stichting heeft als algemeen nut beogende instelling ten doel het verrichten van bevolkingsonderzoeken gericht op de vroege opsporing van kanker alsmede het verrichten van andere vormen van preventief bevolkingsonderzoek op het gebied van de gezondheid, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Voor het uitvoeren van de bevolkingsonderzoeken borstkanker, baarmoederhalskanker en darmkanker zijn in heel Nederland ongeveer 940 medewerkers werkzaam verspreid over 9 kantoorlocaties, 12 vaste onderzoekscentra en 71 mobiele onderzoekscentra.

### **Uitvoeren van de bevolkingsonderzoeken**

De organisatie voert een reeks van handelingen uit, die start met de uitnodiging van de doelgroep en doorloopt tot en met de aansluiting op een eventueel vervolgtraject in de zorg. Een sluitende keten met een helder beeld van de rollen en taken van de partijen die betrokken zijn bij de uitvoering van het bevolkingsonderzoek. Dit is essentieel voor een optimaal 'aanbod' voor de doelgroep van de bevolkingsonderzoeken.



## EEN BEVOLKINGSONDERZOEK

de keten van selectie tot behandeling en nazorg in het algemeen



Afbeelding keten bevolkingsonderzoeken (bron: RIVM-CvB)

### *Bevolkingsonderzoek borstkanker*

Het landelijk bevolkingsonderzoek borstkanker is in Nederland gestart in 1990. Tot 1998 werd de doelgroep 50-70 jaar gescreend. In 1998 is de leeftijdsgrens opgeschoven naar 75 jaar. In 2009 werd het bevolkingsonderzoek gedigitaliseerd. Voor het bevolkingsonderzoek borstkanker worden vrouwen uitgenodigd op tweejaarlijkse basis. Zij krijgen een uitnodiging tot het maken van (röntgen) borstfoto's in een 'mobiel onderzoekscentrum', dan wel een vast onderzoekscentrum in de regio. Het screeningsonderzoek wordt uitgevoerd door de screeningsorganisatie. Ook wordt de uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, naar de zorg voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie.

### *Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker*

Vanaf 1970 worden in Nederland op grote schaal uitstrijkjes gemaakt. Sinds 1996 is het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker landelijk en uniform georganiseerd. De screeningstest bestond tot 2017 uit cytologie op een afgenomen uitstrijkje. Vanaf 2017 is er sprake van getrapte screening (eerst testen op hrHPV en daarna op cytologie) en is er de mogelijkheid tot deelname met een zelfafnameset (ZAS). Voor het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker worden vrouwen in de leeftijd van 30-60/65 jaar uitgenodigd volgens een schema met een frequentie van 5 of 10 jaar. Zij kunnen naar de eigen huisarts voor het maken van een uitstrijkje dan wel een ZAS doen. Het laboratorium onderzoekt het afgenomen materiaal. De uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, naar de zorg voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie. De laboratoria die het afgenomen materiaal onderzoeken zijn leverancier en samenwerkingspartners van de screeningsorganisatie.

### *Bevolkingsonderzoek darmkanker*

Na enkele proefbevolkingsonderzoeken adviseerde de Gezondheidsraad eind 2009 om een bevolkingsonderzoek darmkanker aan te bieden in Nederland. De geleidelijke invoering van het bevolkingsonderzoek is gestart in januari 2014. Eind 2019 was de invoering voltooid. Voor het bevolkingsonderzoek darmkanker worden mannen en vrouwen in de leeftijd van 55 tot en met 75 jaar iedere twee jaar uitgenodigd voor deelname. Zij krijgen een ZAS opgestuurd en sturen deze naar het laboratorium. De uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, en afspraak in het ziekenhuis voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie. De laboratoria die het afgenomen materiaal onderzoeken en de coloscopiecentra die eventuele nadere diagnostiek uitvoeren zijn leverancier en samenwerkingspartners van de screeningsorganisatie.

### **Samenstelling Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur (RvB) bestond in 2021 uit:

Mevrouw G.E. van Weering, voorzitter

Mevrouw A.H.J. Prieckaerts, lid

## 1.1 Juridische fusie en transformatie

Na de bestuurlijke fusie in september 2020, is in 2021 toe gewerkt naar de daadwerkelijke juridische fusie van de vijf screeningsorganisaties en de coöperatie FSB. De juridische fusie van de vijf verschillende screeningsorganisaties en de coöperatie was in de voorbereiding vooral uitdagend in de veelheid van details. De uitvoering van de drie bevolkingsonderzoeken was in grote lijnen gelijk georganiseerd binnen de vijf screeningsorganisaties. De verschillen tussen de screeningsorganisaties zijn te vinden in de processen, systemen, arbeidsvoorwaarden en aansturing.

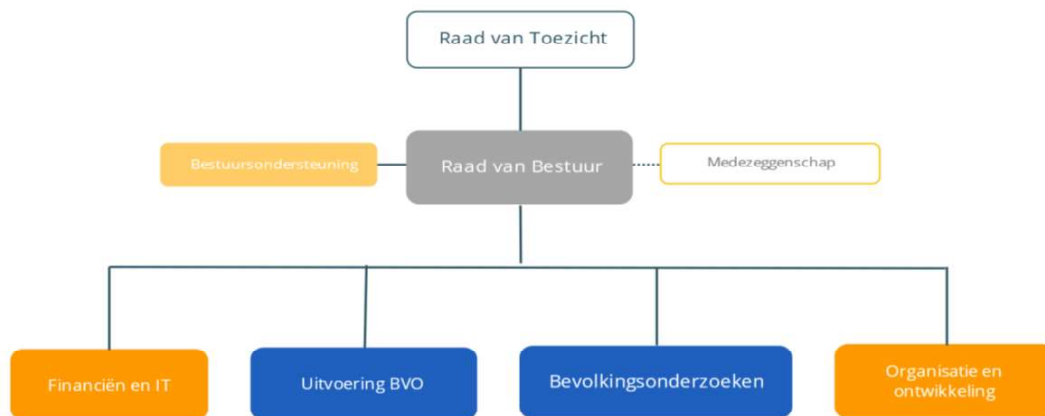
Het voldoen aan de subsidievoorwaarden, herkenbaar blijven voor stakeholders en leveranciers en het doorlopen van de facturatie en de salarisverwerking zijn leidend geweest in de aanloop naar de fusie. De cliënt mocht niet veel van de fusie merken, wat goed was moest goed blijven.

De uitgangspunten voor de fusie waren als volgt geformuleerd:

- de organisatie is een uitvoeringsorganisatie van vroege opsporing in de kanker,
- de organisatie brengt focus aan en is wendbaar,
- de organisatie heeft continue verbeteren als leidraad en legt de verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie,
- de cliënt ondervindt geen direct merkbare verandering in de uitvoering van de bevolkingsonderzoeken,
- voor ketenpartners en leveranciers blijven contactpersonen dezelfde, de inhoud van de contracten gelijk, als ook de kaders voor de kwaliteit van de uitvoering van de werkzaamheden,
- stakeholders ervaren vermindering van de voorgaande afstemmingslast,
- mens volgt werk en gedwongen ontslag wordt voorkomen,
- alle medewerkers behouden de arbeidsvoorwaarden conform hun huidige arbeidscontract tot er een harmonisatie van arbeidsvoorwaarden en/of functiehuis en/of herindeling van de functie heeft plaatsgevonden.

Een belangrijk onderdeel voorafgaand aan de fusie was het bepalen van de organisatiestructuur na fusie. Gekozen is voor een centraal aansturingsmodel, waarin de bevolkingsonderzoeken leidend zijn. Bewust is gekozen voor een model waarin de uitvoering van de borstkankerscreening gescheiden is van de inhoud van het programma borstkankerscreening. Daarmee zijn de drie bevolkingsonderzoeken, als het gaat om het proces en de inhoud, op dezelfde wijze georganiseerd.

Onderstaande afbeelding geeft het organogram van Bevolkingsonderzoek Nederland 2022 weer.

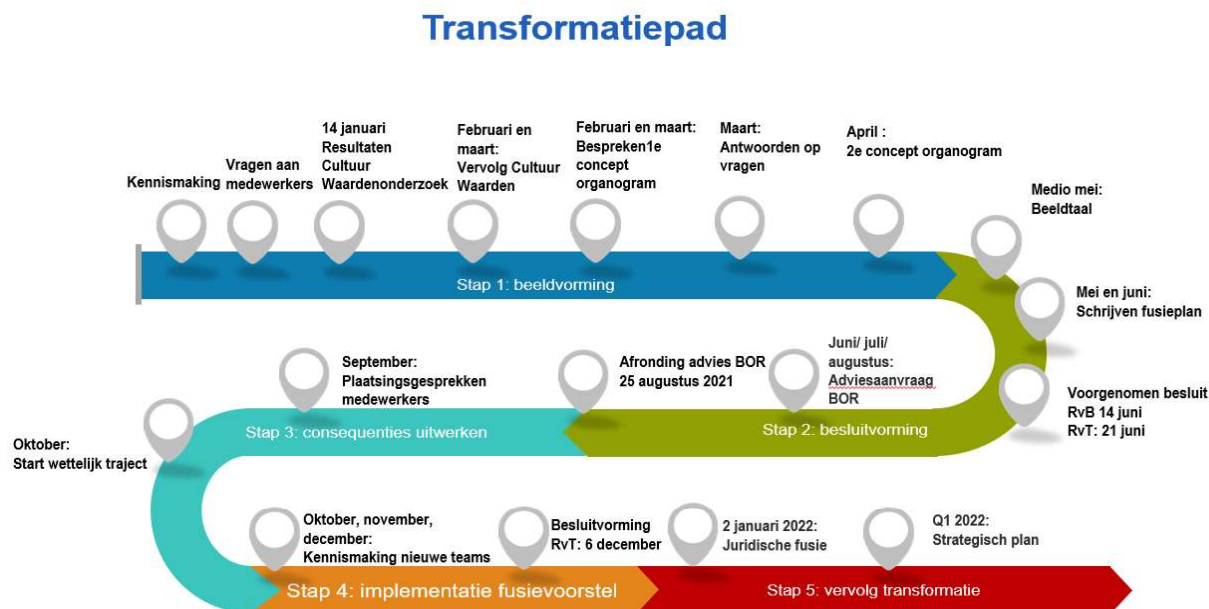


## Transformatie

In december 2020 is een transformatieteam opgericht, dat als stuurgroep voor de transformatie is gaan functioneren. Het transformatieteam bestaat, naast de RvB, uit een verandermanager Bevolkingsonderzoeken, kwartiermaker P&O, kwartiermaker F&I en een kwartiermaker SCC.

Het transformatieteam kwam wekelijks bij elkaar om de stappen tot de juridische fusie te bepalen, te bespreken en te implementeren. Iedere week werden de medewerkers meegenomen in de activiteiten van het transformatieteam middels het transformatienieuws. Dit kon zowel schriftelijk als via vlogs zijn. Eens in de zoveel tijd werden de medewerkers bovendien in de gelegenheid gesteld om via een webinar in gesprek te gaan met de bestuursleden over de fusie en transformatie. Zo is, ondanks COVID-19, getracht zoveel mogelijk betrokkenheid bij het fusie traject te creëren voor alle medewerkers van de zes entiteiten. De ontwikkelde gezamenlijke beeldtaal en slogan **“Met beide benen op de grond, samen vooruit, op weg naar één BVO NL”**, ondersteunde de communicatie bij de fusie en transformatie.

Het gevolgde transformatiepad is zichtbaar in onderstaande afbeelding



Bij alle stappen van het transformatieteam zijn dan wel alle medewerkers, dan wel de BOR betrokken geweest. Net als bij het waardenonderzoek in 2020, heeft het transformatieteam ervoor gekozen om de uitgangspunten voor het organisatiemodel voor te leggen aan de medewerkers. Het fusieplan heeft daardoor geen nieuwe inzichten opgeleverd ten aanzien van de al eerder besproken punten.

Door de transformatieteam overleggen te scheiden van de RvB vergaderingen, konden lopende zaken en fusie zaken van elkaar gescheiden behandeld worden. Dit heeft de snelheid waarmee de fusie kon worden voorbereid positief beïnvloedt. Daarnaast heeft het digitale werken ervoor gezorgd dat er efficiënt en effectief besluiten genomen konden worden.

Bij de voorbereiding van een juridische fusie is extra aandacht uitgegaan naar activiteiten voor het voldoen aan wet- en regelgeving, noodzakelijk uniform beleid en behoud van financiële controle. De financiële paragraaf in het kader van de juridische fusie en het noodzakelijke uniforme beleid zijn hieronder beschreven, de wet- en regelgeving is opgenomen in hoofdstuk 1.3.7

*Financieel*

In 2020 is in aanloop naar de bestuurlijke fusie een Due Diligence onderzoek uitgevoerd. Conclusie van het onderzoek was dat er geen financiële beletselen gevonden zijn voor de fusie.

Bij de fusie zijn alle activa en passiva van de betrokken organisaties onder algemene titel overgaan en door Bevolkingsonderzoek Nederland verkregen. Verder geldt dat er één fiscale eenheid voor de Belastingdienst is gevormd en de organisaties niet belastingplichtig waren voor schenkbelasting. Voor de vennootschapsbelasting geldt dat deze moest worden afgedragen voor de FSB.

Voor de uitvoering van de bevolkingsonderzoeken ontvangen de vijf screeningsorganisaties subsidie ter financiering van alle activiteiten. De uitvoering hiervan is vastgelegd in de Subsidieregeling Publieke Gezondheid. In deze regeling zijn de organisaties aan wie subsidie wordt verstrekt expliciet vastgelegd. Voor het jaar 2022 is één subsidie aangevraagd en gekregen voor de nieuwe organisatie Bevolkingsonderzoek Nederland. De Subsidieregeling Publieke Gezondheid is hiervoor door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport aangepast.

Tot slot is Bevolkingsonderzoek Nederland ter voorbereiding op de juridische fusie overgegaan naar één bank met faciliteit Schatkistbankieren, één accountant, één financieel systeem met nieuwe kostendragers, kostenplaatsen en grootboeknummers en één bevoegdhedenregeling, geharmoniseerde loonheffingsnummers en een nieuwe verzekeringsportefeuille.

*Beleid*

Omdat er per 1 januari 2022 één organisatie wordt gevormd was het noodzakelijk beleid te harmoniseren voor de domeinen cliënt, medewerkers en informatiebeveiliging. In 2021 is onderstaand beleid geharmoniseerd. Het geharmoniseerde beleid kende veel overeenkomsten met bestaande beleid binnen de screeningsorganisaties omdat zij al intensief samenwerkten.

- landelijke klachtenregeling cliënten en Reglement Landelijke Klachtenonderzoekscommissie,
- landelijke klachtenregeling medewerkers
- reglement Interne Bezwarencommissie,
- arbobeleid,
- werving- en selectie medewerkers,
- verzuimbeleid,
- attentieregeling medewerkers,
- landelijke kwaliteitsmanagementsysteem en informatiemanagementsysteem,
- privacybeleid,
- informatiebeveiligingsbeleid.

**Wettelijk traject juridische fusie**

De voorgenomen juridische fusie was geen meldingsplichtige concentratie in de zin van de Mededingingswet omdat er bij de bestuurlijke fusie al melding was gedaan van de concentratie. In de zin van de Mededingingsregels was er sindsdien geen sprake meer van zelfstandige zorgaanbieders maar van één geconcentreerde zorgaanbieder. Een daaropvolgende juridische fusie van partijen wordt vervolgens niet gezien als een nieuwe concentratie van verschillende zorgaanbieders.

Tegelijkertijd met de aanvraag juridische fusie naar de medezeggenschap is een melding juridische fusie naar de SER verricht (conform artikel 8 van de Fusiegedragsregels) en de vakbonden. Met de vakbonden, met de BOR als toehoorder, is een Sociaal Plan afgesloten. Ook al zijn er geen personele gevolgen door de fusie, het Sociaal Plan geeft zekerheid aan medewerkers in de periode van fusie. Daarnaast is er getracht een Overgangsdokument op te stellen met de vakbonden. Daar de fusie een Overgang van Onderneming behelst, waarin arbeidsvoorwaarden in tact blijven, is er afgezien van een officieel document. Wel heeft de BOR de wens bij de RvB neergelegd de harmonisatie van

arbeidsvoorwaarden in 2022 met de vakbonden voor te bereiden. De RvB heeft hierover afspraken gemaakt met de vakbonden.

Het fusievoorstel is op 30 september 2021 gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en ten kantore gelegd bij de kantoorlocatie van Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken in coöperatief verband met uitsluiting van aansprakelijkheid (U.A.).

De navolgende rechtbanken de vereiste verklaring hebben afgegeven inhoudende dat er geen verzet is aangetekend tegen de fusie: Rechtbank Utrecht – 2 november 2021; Rechtbank Noord-Nederland – 4 november 2021; Rechtbank Oost-Brabant – 4 november 2021; Rechtbank Amsterdam – 4 november 2021; Rechtbank Rotterdam – 5 november 2021; Rechtbank Overijssel – 4 november 2021.

In oktober hebben alle medewerkers een plaatsingsbrief ontvangen waarin de plaatsing in het organisatieonderdeel, het nieuwe team en de eventueel nieuwe leidinggevende is weergegeven. In december zijn de brieven aan alle medewerkers verstuurd met daarin de aankondiging van de officiële overgang van de huidige arbeidsovereenkomst naar een arbeidsovereenkomst met de Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland per 1 januari 2022.

Op 31 december 2021 is de fusieakte tussen Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland (verkrijgende rechtspersoon) en de Stichting Bevolkingsonderzoek Noord, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid-West, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid, Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West en Stichting Bevolkingsonderzoek Oost (verdwijnde rechtspersonen) gepasseerd.

Op 1 januari 2022 is de fusieakte tussen Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland (verkrijgende rechtspersoon) en de Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken in coöperatief verband met uitsluiting van aansprakelijkheid (verdwijnde rechtspersoon) gepasseerd.

Op 1 januari 2022 is de fusie gerealiseerd.

## 1.2 COVID-19

### **Bevolkingsonderzoeken**

In 2021 hebben de bevolkingsonderzoeken naar darmkanker en baarmoederhalskanker de achterstand in uitnodigingen, opgelopen door de COVID-19 maatregelen in 2020, toen de bevolkingsonderzoeken drie maanden werden stil gelegd, kunnen inlopen.

#### *Bevolkingsonderzoek borstkanker*

Het bevolkingsonderzoek borstkanker had, voorafgaand aan de stillegging ten gevolge van COVID-19 maatregelen in 2020, al een achterstand in het uitnodigingsinterval opgelopen onder invloed van de krappe arbeidsmarkt. Eind 2020 heeft staatssecretaris Blokhuis de Kamer gemeld dat het interval van de uitnodigingen naar borstkanker van 24 maanden naar maximaal 36 maanden zou worden opgehoogd. Dit verlengde interval zou tot 1 januari 2024 duren, daarna worden alle vrouwen weer om de twee jaar worden uitgenodigd voor de borstkankerscreening.

Door de COVID-19 maatregelen, zoals 1,5 meter afstand en schoonmaken, werken de onderzoekscentra ook in 2021 niet op volle capaciteit. Met een maximale inzet van 95% kon de achterstand die in 2021 en eerder was opgelopen, niet worden ingehaald. De effecten van 95% productiviteit waren eerder al meegenomen in de berekeningen voor de hoogte en het inlopen van het interval en hebben niet geleid tot verhoging van het interval, noch tot vertraging in het oplossen van het interval.

### *Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker*

In het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker is de bereikbaarheid van huisartsen voor de afname van uitstrijkjes bij tijden een kwetsbaar punt geweest. De training van praktijkmedewerkers werd virtueel voortgezet. De vraag is of de effectiviteit van virtuele trainingen gelijk is aan dat van trainingen op levende modellen.

De inzet van de ZAS, die van november 2020 tot september 2021 in de uitnodigingsbrief actief werd aangeboden, heeft tot een lichte verschuiving van de onderzoeksmethode geleid. Hierdoor nam de druk op de huisartsen af. Sinds september 2021 ontvangen cliënten weer de oorspronkelijke uitnodigings- en herinneringsbrief.

### *Bevolkingsonderzoek darmkanker*

De darmkankerscreening is, bij gevonden afwijkingen in de verzonden ontlastingstest, afhankelijk van het aantal slots dat aangeboden wordt door de meer dan 100 centra voor het uitvoeren van coloscopieën. Onder invloed van COVID-19 verschoven medewerkers van een aantal coloscopiecentra de werkzaamheden naar COVID-19 gerelateerde activiteiten, waardoor de slots voor de darmkankerscreening in gedrang kwamen. Dit heeft tot enige vertraging geleid in het uitnodigen en de doorstroom van cliënten in bepaalde delen van het land, zoals in de kop van Noord Holland.

### **Medewerkers**

De aanbeveling om thuis te werken, als een van de COVID-19 maatregelen van de overheid, is door de organisaties in 2021 strikt opgevolgd. Dit heeft grote gevolgen gehad voor de medewerkers. Nadat in 2020 bepaalde afdelingen nog op de kantoren zaten, zijn in 2021 de meeste medewerkers zo gefaciliteerd dat ook de meeste infolijnen vanuit huis konden werken. Dit heeft invloed gehad op de saamhorigheid tussen teams en medewerkers. Tegelijkertijd heeft de mogelijkheid tot virtueel werken geleid tot de keuzevrijheid bij de samenstelling van de nieuwe landelijke teams. De woonplaats, die voorheen als onoverkomelijk bezwaar voor een landelijke functie werd aangegeven, is opeens van minder belang. Hierdoor hebben de organisaties het aanwezig talent in de regio's optimaal kunnen benutten voor de nieuwe organisatie.

Opmerkelijk is de verandering in houding van medewerkers ten opzichte van het thuiswerken. Daar waar een survey in de regio Zuid-West in november 2020 nog liet zien dat het merendeel van de medewerkers het liefst op kantoor zou werken, was dit in 2021 omgedraaid.

Voor de screeningsmederkers heeft COVID-19 andere uitdagingen met zich meegebracht. Bij ieder pakket van COVID-19 maatregelen kon de werkwijze op de onderzoekscentra veranderen. De medewerkers hebben te maken met eigen angst, maar ook angst van de cliënten. Het is bewonderingswaardig hoe onze medewerkers, ondanks het soms niet volgen van COVID-19 richtlijnen door cliënten, de zorg hebben kunnen uitvoeren.

## 1.3 Activiteiten 2021

### 1.3.1 Bevolkingsonderzoeken

#### **Bevolkingsonderzoek Borstkanker**

##### *Programma Intervalproblematiek*

De krappe arbeidsmarkt, de stillegging van de bevolkingsonderzoeken in 2020 en het niet op volle capaciteit kunnen screenen onder invloed van maatregelen COVID-19 in 2021, hebben geleid tot verschillen in het interval van uitnodigingen tot screening tussen zowel de verschillende regio's als tussen de onderzoekscentra binnen de regio's.

Onder invloed van het verlengde interval in met name het Westen van Nederland, besloot VWS/RIVM-CvB tot nivellering van de borstkankerscreening in heel Nederland. Dit zou leiden tot een minimalisering van excessen aan de boven- en onderkant van het spectrum van het interval van uitnodigingen. Bovendien zou extra capaciteit van screeningsmedewerkers vanuit overige delen van het land kunnen uithelpen, daar waar het interval het hoogst was. Deze maatregelen hebben al in het tweede kwartaal van 2021 geleid tot een gemiddelde interval van iets meer dan 32 maanden in heel Nederland. De 36 maanden grens (op basis van de verlenging van het interval door VWS) werd slechts op een paar onderzoekscentra in Zuid-West en Midden-West gehaald, als uitzondering op de overige onderzoekscentra.

VWS/ RIVM-CvB en Bevolkingsonderzoek Nederland komen eens in het kwartaal bij elkaar in de stuurgroep Arbeidsmarkt om de intervalproblematiek te monitoren, pilots uit te zetten en evaluaties te bespreken.

Om vanaf 1 januari 2024 de uitnodigingen voor de borstkankerscreening weer om de twee jaar te kunnen realiseren, is instroom van nieuwe mammalaboranten, MBB-ers en ondersteunende laboranten (MB-ers) noodzakelijk. Zowel om de bestaande tekorten in Midden-West en Zuid-West op te vangen, maar ook om de verwachte uitstroom door pensionering in te vullen, zullen tot 2024 114 FTE instromen.

Om de in huis opleiding voor mammalaboranten, die in 2019 onder auspiciën van het Erasmus MC is opgezet, te vullen, zijn nieuwe landelijke wervingscampagnes gestart. De nieuwe campagne, voor het eerst onder de naam van Bevolkingsonderzoek Nederland, en de centrale wijze waarop de werving en selectie werd aangepakt, heeft ertoe geleid dat de opleidingsklassen voor 2021 volledig gevuld zijn. In 2021 zijn 47 mammalaboranten en 17 MBB'ers in de opleiding ingestroomd.

Via een in september gestarte media campagne 'Werken bij Bevolkingsonderzoek Nederland' wordt structurele zichtbaarheid en doorlopende werving van screeningsmedewerkers gerealiseerd. In de 'Ik Zorg' campagne van het ministerie van VWS heeft het beroep van mammalaborant een prominente plaats gekregen. Aandacht die, gecombineerd met de onzekere toekomst voor andere beroepen tijdens COVID-19, hebben geleid tot voldoende interesse voor de opleiding van mamalaborant, MBB-er en MB-er.

De Kamervragen begin 2021 over de intervalproblematiek hebben geleid tot een uitvraag bij de ziekenhuizen naar aanbod van screeningsmedewerkers. De uitvraag is gedaan door RIVM-CvB bij alle ziekenhuizen in Nederland. In samenwerking met Bevolkingsonderzoek Nederland zijn gesprekken aangegaan met geïnteresseerde ziekenhuizen. Er zijn een aantal QuickScans uitgevoerd om te kunnen bepalen welke aanvullende opleiding geïnteresseerde medewerkers uit het ziekenhuis nodig hebben. Een aantal medewerkers komt daadwerkelijk voor een deel in dienst of wordt voor een deel gedetacheerd. Echter blijkt de tijd die de opleiding kost voor een ziekenhuis een bottleneck te zijn om daadwerkelijk de samenwerking aan te gaan. Hierdoor kunnen zij de medewerker ook minder inzetten.

Om de capaciteit van het werken in de mobiele onderzoekscentra te verhogen, ondanks de COVID-19 maatregelen, is er op plekken gewerkt met portocabins naast het onderzoekscentrum. In de portocabins worden cliënten ontvangen door een gastvrouw, waardoor de doorstroom naar het onderzoekscentrum kon worden geoptimaliseerd. De werkwijze is eind 2021 geëvalueerd. De conclusie is dit experiment niet voldoende heeft opgeleverd in verhouding met de kosten en moeite die hiermee gepaard gaan.

Nadat de Gezondheidsraad zich uitgesproken had over de inzet van MRI/CEM bij vrouwen met dense borstweefsel, heeft een groep radiologen zich hard gemaakt voor de invoering op korte termijn van MRI en/of MRI Contrast Enhanced Mammography (MRI-CEM) binnen de screening. Het RIVM-CvB

heeft het op zich genomen om in 2022 een haalbaarheidsstudie te houden naar de inzet van MRI in de ziekenhuizen. Daarnaast zal ZonMw een subsidieoproep uitdoen om te onderzoeken of MRI-CEM beter presteert dan MRI in een bevolkingsonderzoek.

De visitaties vanuit het Landelijk Referentiecentrum voor Bevolkingsonderzoek (LRCB), de fotobesprekingen met de radioloog en de teamoverleggen van laboranten hebben vanwege maatregelen COVID-19 niet altijd doorgang kunnen vinden. Daar waar de visitaties hebben plaatsgevonden, is de trend met eerdere visitaties niet slechter of beter te noemen.

### **Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker**

De komende jaren bieden een aantal aangrijpingspunten om wijzigingen in de uitvoering van het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker door te voeren. Met ingang van de tweede screeningsronde van het vernieuwde bevolkingsonderzoek (in 2022), moeten we rekening houden met wijzigingen in het uitnodigingsschema en de screeningspopulatie. De doorontwikkelingen in dit bevolkingsonderzoek zijn bijeen gebracht in het project BMHK 3.0.

Voor dit bevolkingsonderzoek lopen de contracten met meerdere leveranciers op termijn af (HPV-test, de ZAS en de laboratoriumdiensten) op termijn af. Hiervoor zijn nieuwe aanbestedingen nodig die voorbereid worden in het project BMHK 23.

Het versturen van een afgenomen uitstrijkje naar het laboratorium brengt sinds de vernieuwing van het bevolkingsonderzoek extra administratie met zich mee. Om het cliënt en huisarts gemakkelijker te maken, loopt het project 'Digitaal laboratoriumformulier'. Het doel van dit project is om, via een overgangsperiode, het huidige papieren laboratoriumformulier te vervangen door een digitaal formulier.

In hoofdstuk 1.3.3 staan deze drie projecten beschreven.

De Gezondheidsraad heeft in oktober 2021 advies aan VWS uitgebracht over verbetermogelijkheden binnen het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker, te weten:

- zelfafnametest nadrukkelijker aanbieden als een gelijkwaardig alternatief naast het uitstrijkje
- specifiekere criteria hanteren voor verwijzingen naar de gynaecoloog
- inzet van computer ondersteunend screenen (COS)

De eerste twee adviezen zijn onderdeel van het project BMHK 3.0 en het laatste advies over de inzet van COS wordt onderdeel van het project BMHK 23. In 2020 en 2021 hebben, met uitzonderlijke inzet van de Landelijke Referentiefunctionarissen cytologie van Bevolkingsonderzoek Nederland, twee wetenschappelijke onderzoeken gelopen. Een expertpanel heeft de uitkomsten vergeleken met de door de Gezondheidsraad gestelde eisen en geconcludeerd dat COS vergelijkbaar is met manueel screenen. Dit was voor het RIVM-CvB voldoende basis om COS op te nemen in het bevolkingsonderzoek.

### **Bevolkingsonderzoek darmkanker**

Het bevolkingsonderzoek darmkanker is een stabiel programma. De achterstand die opgelopen was door het stilleggen van de bevolkingsonderzoeken in 2020 is in 2021 in zijn geheel ingelopen. In het 1e en 4e kwartaal van 2021 was er een iets hogere deelnamegraad en verwijspercentage. Dit heeft ertoe geleid dat in absolute zin meer mensen verwezen worden voor een intake in een coloscopiecentrum. De impact hiervan is dat de wachttijd tussen uitslag en intake opliep. Door de wachttijden wekelijks te monitoren en indien nodig uitnodigingsfrequentie te wijzigen kon de wachttijd grotendeels binnen het kader van 15 dagen blijven. De reden van het gestegen aantal ongunstige uitslagen na ingestuurde ontlastingstest is onderzocht maar heeft nog niet tot een eenduidige oorzaak geleid.



Binnen het bevolkingsonderzoek darmkanker zijn er twee paden bewandeld t.a.v. de verduurzaming en het voorkomen van verspilling. Aan de ene kant is er een volledige footprint gemaakt van het proces waarbij een menukaart is gemaakt met verdere mogelijkheden verduurzaming. Aan de andere kant zijn er twee maatregelen die dit jaar zijn doorgevoerd: uitnodigingset voor non-responders en minimaliseren van de vooraankondiging.

Eind 2021 heeft een digitale netwerkbijeenkomst in de vorm van een geaccrediteerd webinar plaatsgevonden, waaraan 136 professionals (overwegend MDL-artsen) hebben deelgenomen. De onderwerpen die tijdens de webinar zijn gepresenteerd zijn: Monitor 2020, T1 carcinomen en Post-colonoscopy colorectal cancers (PCCRC's). De webinars en presentaties kunnen nagekeken worden via de website van Bevolkingsonderzoek Nederland.

### Overzicht cliënttevredenheid en klachten bevolkingsonderzoeken

De vijf screeningsorganisaties nodigen cliënten uit reacties en ervaringen bij de organisatie bekend te maken. Via de website, telefoon, e-mail en het reactieformulier op onderzoekscentra kunnen cliënten hun ervaringen delen met de organisatie. De klachtenfunctionarissen behandelen en registreren de binnengekomen reacties. Voor de behandeling van reacties geldt dat gewerkt wordt conform de landelijk vastgestelde klachtenregeling.

Driejaarlijks vinden cliënttevredenheidsonderzoeken plaats bij het bevolkingsonderzoek borstkanker en darmkanker en vijfjaarlijks bij het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker

| Bevolkingsonderzoek      | Laatste onderzoek | Opvolging  | Planning  |
|--------------------------|-------------------|--|-----------|
| BVO borstkanker          | Januari 2020      | Communicatieplan juni 2020<br><i>Status: uitgevoerd</i>                                  | 2023      |
| BVO baarmoederhalskanker | 2019/2020         | Communicatieplan 2021/2022<br><i>Status: verbeteracties afgerond &amp; in uitvoering</i> | 2024/2025 |
| BVO darmkanker           | 2020              | Verbeteracties<br><i>Status: uitgevoerd</i>  | 2024      |

In 2021 ontving Bevolkingsonderzoek Nederland in totaal 4151 reacties. De reacties zijn onderverdeeld in 1687 complimenten, 351 vragen, 225 suggesties en 1888 klachten. Het aantal klachten is op een totaal van 3.265.187 onderzochte cliënten 0,06 procent.

De verdeling van de klachten tussen de bevolkingsonderzoeken borstkanker, baarmoederhalskanker en darmkanker is respectievelijk 89,3%, 3,8% en 6,9%.

| Klachten      | Bevolkingsonderzoek borstkanker | Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker | Bevolkingsonderzoek darmkanker | Totaal       |
|---------------|---------------------------------|--|--------------------------------|--------------|
| Midden-West   | 445                             | 14                                       | 33                             | <b>492</b>   |
| Noord         | 249                             | 4  | 7                              | <b>260</b>   |
| Oost          | 409                             | 20                                       | 32                             | <b>461</b>   |
| Zuid          | 247                             | 7  | 17                             | <b>271</b>   |
| Zuid-West     | 336                             | 26                                       | 42                             | <b>404</b>   |
| <b>Totaal</b> | <b>1.686</b>                    | <b>71</b>                                | <b>131</b>                     | <b>1.888</b> |

Klachten binnen de borstkankerscreening handelen voornamelijk over de bejegening van de screeningsmedewerker, pijn tijdens het onderzoek en organisatorische punten zoals vertraging in het interval, de mogelijkheid tot verzetten van de afspraak en de bereikbaarheid van de standplaats.

Klachten binnen de baarmoederhalskankerscreening en de darmkankerscreening zijn divers van aard en niet te splitsen naar categorieën.

Drie klachten zijn onderzocht door de Landelijke Klachtenonderzoekscommissie en zijn aangemeld bij de Inspectie Voor Volksgezondheid en Jeugd. Alle andere klachten zijn in het informele klachtentrajec afgehandeld.

### 1.3.2 Medewerkers

Een fusie kan voor medewerkers een bron van onrust en onveiligheid zijn. Hoe goed de communicatie ook is, hoe de medewerker ook wordt meegenomen in het gehele proces, de medewerker heeft slechts beperkte invloed op de eigen toekomst. Het transformatieteam heeft de veranderbereidheid van medewerkers gezien, maar ook de onrust die de fusie heeft veroorzaakt gevoeld.

In de jaren voorafgaand aan 2021 is er, onder invloed van de onzekerheid over de aanstaande fusie, een uitstroom van medewerkers op gang gekomen. In 2021 is de uitstroom beperkt gebleven. De nieuwe organisatie geeft de mogelijkheid tot doorstroom van medewerkers. Bijna alle nieuwe functies op managers- dan wel coördinatorniveau zijn ingevuld door bestaande medewerkers. Bevolkingsonderzoek Nederland heeft een aanzuigende kracht op de arbeidsmarkt, waardoor de openstaande vacatures binnen afzienbare tijd ingevuld konden worden.

De invloed van COVID-19 heeft, vooral tijdens de pieken, geleid tot zowel verhoogd ziekteverzuim, als ook uitval onder invloed van quarantaine. Dit heeft vooral de borstkankerscreening beïnvloed. Door het thuiswerken hebben kantoormedewerkers, ondanks een COVID-19 besmetting of quarantaine, vaak kunnen doorwerken.

Uit een Quick Survey onder screeningsmedewerkers in de regio's Zuid-West en Midden-West, gehouden in oktober 2021, is een aantal conclusies te trekken over de wijze waarop medewerkers behouden kunnen worden. Vooral autonomie en werken in de buurt van de woonplaats worden aangemerkt als belangrijke voorwaarden voor tevreden medewerkers. In 2022 zullen deze conclusies worden uitgewerkt in een plan van aanpak.

Bevolkingsonderzoek Nederland heeft dit jaar aan alle medewerkers de opleidingen van Good Habitz aangeboden. In een tijd waarin veel opleidingen niet doorgaan of digitaal worden gehouden, geeft Good Habitz de mogelijkheid om online modules te volgen op velerlei vlak. Het animo voor deze

modules is (nog) niet groot, dit kan ook met de wijze waarop de modules worden geïncorporeerd in de jaargesprekken te maken hebben.

Het verzuim is over heel 2021 boven de bandbreedte van 5% tot 6% verzuim uitgekomen. Oorzaken hiervan liggen vooral in doorlopende langdurige zieksituaties met geringe mogelijkheden om dit te beïnvloeden. Deze langdurig zieksituaties zijn een combinatie van fysieke klachten die te maken hebben met de werksituatie (m.n. pols-, nek- en schouderklachten van screeningsmedewerkers), fysieke en mentale klachten los van de werksituatie en fysieke klachten als gevolg van (long) covid.

In 2021 is er één verzuimbeleid opgesteld en geïmplementeerd. Een belangrijk kenmerk van het verzuimbeleid is een “eigen regie”-model waarbij gestreefd wordt naar verantwoordelijkheid voor (duurzame) inzetbaarheid die hoofdzakelijk bij de medewerker ligt en vervolgens in de lijn (leidinggevende) met ondersteuning van de arbodienstverlener en HR.

### **Arbobeleid**

In 2021 is een nieuwe arbodienstverlener gecontracteerd voor de nieuwe organisatie. Naast de wettelijke kerntaken en bijbehorende deskundigheid hebben we specifieke eisen geformuleerd met betrekking tot het kunnen verzorgen van een landelijke dekking, een vast team per regio met een vast landelijk aanspreekingspunt, laagdrempelig en snel contact met arbodienstverlener en de mogelijkheid tot inzet van aanvullende interventies. Na het contracteren van de arbodienstverlener is ook het Arbobeleid vernieuwd en geïmplementeerd.

Ter voorbereiding op de juridische fusie is er ook één landelijke Arbo commissie geformeerd. De Arbocommissie is een commissie die zich bezighoudt met arbeidsomstandigheden, veiligheid, gezondheid en welzijn van de organisatie.

Om een veilige werkplek te kunnen bieden aan medewerkers moet de organisatie bepalen wat de arbeidsrisico's zijn en deze risico's vervolgens minimaliseren. De Risico Inventarisatie- en evaluatie (RI&E) brengt de arbeidsrisico's in kaart en is in 2021 decentraal uitgevoerd in de regio's. Het gebruik van gevaarlijke stoffen is beperkt tot desinfectans (alcohol), ammoniak, 'Cavilon' (medische vloeistof) en reguliere schoonmaakmiddelen. Er is natuurlijk sprake van een actueel en specifiek risico rond COVID-19 besmetting. Hiertoe zijn echter voldoende adequate maatregelen getroffen, zoals ontsmettingsmiddelen, afstand houden, spatschermen, routeringspijlen, mondmaskers, spatbril en instructies. Ook is de mechanische luchtverversing overal voldoende en is de recirculatie uitgezet. Op het gebied van lichamelijke belasting zijn de werkplekken in orde en zijn voor de thuiswerkplek voldoende middelen beschikbaar. Voor medewerkers in de borstkankerscreening wordt periodiek ergonomische training aangeboden en rouleren medewerkers van werkzaamheden. Ondanks reeds genomen maatregelen blijft er een risico op te veel lichamelijke belasting bestaan. Blootstelling aan ioniserende straling komt voor in de onderzoekscentra van de borstkankerscreening, maar deze is kleiner dan 1 mSv/jaar (millisievert) en daarmee kleiner dan de gezondheidkundige norm voor zwangere vrouwen. Aanwezige beheersmaatregelen zijn: deskundigheidstraining stralingshygiëne van gebruikers, protocollering, afscherming m.b.v. loodglas en/of looddeuren, aanwezigheid van pictogrammen en 'bezet'-indicatie (rode lamp) bij toegangsdeur. Aandachtspunten uit de RIE zoals Beleid duurzame Inzetbaarheid en ervaren werkdruk worden in 2022 uitgevoerd.

### **1.3.3 Projecten**

#### *Project BI*

De informatievoorziening voor Bevolkingsonderzoek Nederland voor sturing, monitoring en evaluatie van de bevolkingsonderzoeken wordt opgebouwd uit systemen die aan het einde van de levensduur zijn of een tijdelijk karakter kennen. In 2020 is met Atos een overeenkomst aangegaan tot het realiseren van een nieuwe omgeving voor informatievoorziening. Een moeizame start in 2020 en tegenvallende resultaten vereisten interventies in de projectstructuur en de contractuele afspraken. In september 2021 is een herstart gerealiseerd. Een eerste plateau van oplevering wordt in het tweede kwartaal van 2022 verwacht.

### *Datawarehouse voor landelijke monitor*

Eind november gaf RIVM-CvB aan Bevolkingsonderzoek Nederland de opdracht tot het ontwikkelen van een technische inrichting, implementatie en beheer van een datawarehouse binnen de ICT-omgeving van de organisatie, voor de levering van gegevens aan de monitorende partij van de bevolkingsonderzoeken om de jaarlijkse monitor te kunnen opstellen. Deze opdracht kwam tot stand na het advies dat deze positionering beter past binnen de geldende AVG regelgeving.

### *Project ScreenIT*

ScreenIT is het systeem dat het primair proces van de drie bevolkingsonderzoeken voor Bevolkingsonderzoek Nederland en haar ketenpartners ondersteunt. Het contract voor het beheer en de doorontwikkeling met Topicus BV eindigt in september 2022 en de voorbereidingen voor een Europese aanbesteding zijn gestart. De projectleider is aangesteld, afstemming met RIVM-CvB vindt op regelmatige basis plaats en het projectteam is gevormd en opgestart. Naast het realiseren van commercieel aantrekkelijke voorwaarden, kent het project ook de doelstelling om kennis over het systeem binnen Bevolkingsonderzoek Nederland te borgen. Verder is als randvoorwaarde gesteld dat de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening van Bevolkingsonderzoek Nederland te allen tijde geborgd blijft.

### *Project BMHK 3.0*

Onder de projectnaam BMHK 3.0 zijn meerdere grote en kleinere projecten die het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker raken verzameld. Een van de programmamanagers is projectmanager van deze verzameling projecten. Het project omvat de volgende projecten:

- herpositionering ZAS,
- instroom gevaccineerde vrouwen,
- verbeterde toegankelijkheid,
- verbeterde triage,
- wijziging uitnodigingsschema,
- verlate deelname en transgenders.

Voor alle projecten zijn in 2021 de plannen van aanpak gereed gemaakt en geaccordeerd door de RvB. De projecten lopen allen volgens planning en binnen begroting. Er is regelmatige afstemming per project met de betrokken projectleider van het RIVM-CvB maar ook met overall projectleider en de programmacoördinator van het RIVM-CvB.

Eind oktober heeft de Gezondheidsraad advies gegeven over de inzet van de ZAS. De Gezondheidsraad ziet de ZAS als voldoende alternatief voor het uitstrijkje en adviseert VWS de ZAS standaard mee te sturen met de uitnodigingsbrief, om zo de drempel voor deelname aan het bevolkingsonderzoek te verlagen. RIVM-CvB, in samenwerking met Bevolkingsonderzoek Nederland, zal in antwoord hierop een advies uitbrengen aan VWS hoe de ZAS te implementeren in het bestaande bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker. Dit advies is in het eerste kwartaal van 2022 gereed. De uitspraak van de Gezondheidsraad heeft geen grote impact op de deelprojecten omdat er vanuit scenario's rekening was gehouden met deze mogelijke uitkomst.

### *Project BMHK 23*

Het grote aanbestedingsproject BMHK 23 ziet toe op de aanbesteding van de inkoop van methodes en middelen (HPV/ZAS, AB1), laboratorium diensten (AB2), couverteren en logistiek (AB3) en Vriigifte- en Verificatiepanelen HPV apparatuur (AB4) die ten grondslag liggen aan de keten binnen het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker.

Een externe projectmanager is verantwoordelijk voor het project. Een stuurgroep bestaande uit een lid vanuit RIVM-CvB en een lid vanuit Bevolkingsonderzoek Nederland ziet toe op de voortgang van het project.

Doordat sommige onderwerpen, zoals de herpositionering ZAS, vanuit het project BMHK 3.0 een directe invloed hebben op het project BMHK 23, is er nauw overleg tussen de projectmanager van BMHK 23 en die van BMHK 3.0. De uitspraak van de Gezondheidsraad, en het advies van het RIVM-CvB over de inzet van de ZAS in de toekomst, heeft directe invloed op de aanbesteding van HPV/ZAS (AB1).

#### *Project digitaal labformulier*

Voor de vervanging van het papieren labformulier naar een digitaal labformulier is het project digitaal labformulier gestart. In 2021 heeft een pilot plaatsgevonden. De pilot bestond uit twee delen. Het eerste deel bestond uit een technische evaluatie, uitgevoerd door middel van een ketentest. Het tweede deel bestond uit een praktijktoets, uitgevoerd met huisartsen, leveranciers, laboratorium en screeningsorganisatie. De deelnemers aan de pilot hebben bijna allen de pilot als positief ervaren.

In de eerste pilot zijn verbeterpunten gesignaleerd die voorkomen dat een monster zonder sticker wordt aangeleverd. Deze verbeterpunten zijn in de tweede pilot die tot begin 2022 loopt, meegenomen. Gedurende de 2<sup>e</sup> pilot zijn er géén meldingen binnen gekomen over de ontvangst van monsterpotten zonder barcodesticker bij de screeningslaboratoria. Dat betekent dat de aanvullende controle op het digitale labformulier voldoende effectief is gebleken en de gefaseerde hybride implementatie is gestart en zal doorlopen in 2023.

#### *Project Cliëntportaal*

Het project Cliëntportaal heeft in 2021 de live gang van het nieuwe cliëntportaal opgeleverd. Na interne en externe toetsing middels gebruikersdemo's is het cliëntportaal half 2021 gelanceerd. Voorafgaand aan de operationalisatie is het portaal getoetst op functionaliteit voor laaggeletterden.

De cliënt weet de weg naar het portaal goed te vinden. Inmiddels vindt 60% van de gebruikers van het portaal de module afspraak maken-wijzigen-afzeggen.

In 2022 zal een verdere doorontwikkeling van het portaal plaatsvinden, door onder andere het digitaal verzenden van uitslagbrieven en een sms functie mogelijk te maken.

Voor alle projecten geldt dat de RvB maandelijks op de hoogte gebracht van de voortgang van het project en neemt, naar aanleiding van adviezen, besluiten over voorgenomen stappen in het project.

### 1.3.4 Kwaliteit

Bevolkingsonderzoek Nederland hecht grote waarde aan de kwaliteit van de geleverde zorg, data verwerking en het proces van uitnodiging tot uitslag, zowel in eigen beheer als door de ketenpartners, al dan niet in dienst van Bevolkingsonderzoek Nederland. De afdeling kwaliteit ten behoeve van het kwaliteitsmanagementsysteem van de organisatie is een van de eerste afdelingen die landelijk zijn gaan werken, om de interne en externe audits op dezelfde wijze te kunnen begeleiding en uitvoeren.

*Kwaliteitsmanagementsysteem*

In 2021 hebben de volgende interne audits plaatsgevonden:

| <b>Interne audits</b> | <b>2021</b> | <b>Realisatie t.o.v. jaarplanning</b> |
|-----------------------|-------------|---------------------------------------|
| Midden-West           | 19          | 100%                                  |
| Noord                 | 13          | 87%                                   |
| Oost                  | 8           | 100%                                  |
| Zuid                  | 25          | 95%                                   |
| Zuid-West             | 13          | 87%                                   |
| FSB                   | 4           | 100%                                  |

De interne audits zien toe op de processen zoals geformuleerd in de verschillende kwaliteitsmanagementsystemen van de regio's en de normen vanuit de ISO 9001 en NEN 7510. Onderwerpen waren onder meer: Processen cliënteninformatie, Instroomopleiding en bijscholing screeningsmedewerker, Inzage en/of overdracht van (persoons)gegevens, Onderzoek screeningseenheid en onderliggende processen, Proces uitstel bevolkingsonderzoek, Proces kwaliteitsaudits darmkankerscreening, Proces Registratie huisarts in huisartsenportaal, Proces controle op onderhoud, Proces VOG-verklaringen medewerker in dienst, IB-beleid, Verwerken uitslagen, follow-up en afhandelen interval carcinoom, Professioneel handelen radiologen, Registreren en analyseren van cliëntreacties, Veiligheid medewerker, Communicatiebeveiliging en cryptografie, Toegangsbeveiliging en acquisitie, onderhoud & ontwikkeling van systemen en Beveiliging bedrijfsvoering. Interne audits die niet zijn doorgegaan waren het gevolg van de maatregelen COVID-19. Wanneer interne audits aandachtspunten opleveren worden deze toegevoegd aan het verbeterregister van elke regio.

De externe audits ISO 9001 en NEN 7510 hadden een bijzonder karakter. Het behaalde certificaat werd afgegeven voor de regionale screeningsorganisatie in de wetenschap dat deze eind van het jaar zouden ophouden te bestaan. De externe audits in de regio Midden-West, Noord, Oost en Zuid-West hebben geen bevindingen opgeleverd. De FSB is in 2021 geaudit voor de ISAE 3402. De audit bracht één tekortkoming aan het licht op het gebied van opvolging van batch-fouten in het proces van plannen en uitnodigen. Deze tekortkoming is opgenomen in het verbeterregister en wordt van hieruit gemonitord.

Halverwege het jaar zijn de bestaande externe audit bureaus uitgenodigd een offerte uit te brengen voor de externe audit rol voor Bevolkingsonderzoek Nederland, na de fusie. Hieruit is DNV gekozen als externe auditor vanaf 2022. DNV heeft de overdracht van de zes certificaten voorbereid. In maart 2022 zal DNV de integrale ISO 9001 en NEN 7510 audit voor Bevolkingsonderzoek Nederland uitvoeren.

*Bevolkingsonderzoek borstkanker*

Het LRCB heeft in 2021 alle visitaties voor de borstkankerscreening kunnen uitvoeren die vanwege COVID-19 niet konden plaatsvinden. Helaas is het nog niet mogelijk vanuit ScreenIT de beelden van de jaren vanaf 2020 met de radiologen te delen, waardoor de visitaties handmatige voorbereiding vereisten vanuit Bevolkingsonderzoek Nederland. De visitatie van het LRCB ziet toe op de vastgestelde kwaliteitsindicatoren uit het uitvoeringskader, beoordeling insteltechniek, beoordeling cliënten met prothese, verwijscijfer en revisie carcinoomen en revisie opeenvolgend verwezen cliënten. De visitaties geven eenzelfde beeld als de voorgaande jaren, de opgemerkte tekortkomingen waren

meestal vooraf bij het management bekend en handelen over de hoogte van het verwijscijfers, de hoogte van het aantal fout-positieve uitslagen, de hoogte van het detectiecijfer en aandachtspunten om de insteltechniek verder te kunnen verbeteren.

#### *Bevolkingsonderzoek darmkanker*

Binnen het bevolkingsonderzoek darmkanker vinden audits plaats voor coloscopiecentra en laboratoria.

In de audit cyclus van 2021 zijn alle 4 de screeningslaboratoria geaudit door de Landelijk functionaris Monitoring FIT ( in dienst bij SKML) met ondersteuning van de beleidsmedewerker kwaliteitsborging screeningslaboratoria vanuit Bevolkingsonderzoek Nederland. Uit de resultaten van de audits blijkt dat de screeningslaboratoria het kwaliteitssysteem gestructureerd en goed geborgd hebben. Alle laboratoria zijn ISO 15189 gecertificeerd met darmkankerscreening in de scope. Er zijn geen afwijkingen geconstateerd.

De auditcyclus voor de coloscopiecentra van het bevolkingsonderzoek darmkanker is aangepast in 2021. Daar waar mogelijk is de auditlast verminderd door de vorm, duur en frequentie van de audits afhankelijk te laten zijn van de bevindingen en bijzonderheden in de voorgaande jaren. In 2021 zijn 78 coloscopiecentra geaudit waarvan 16 centra digitaal zijn geaudit vanwege maatregelen COVID-19.

De TCMDL-artsen van Bevolkingsonderzoek Nederland zijn verantwoordelijk voor de toelating van endoscopisten tot het bevolkingsonderzoek darmkanker voor de uitvoering van coloscopieën.

In 2021 zijn 28 endoscopisten, geslaagd voor het gehele certificeringstraject en toegelaten tot het bevolkingsonderzoek. Uit de resultaten van de audits blijkt dat de coloscopiecentra in algemene zin de kwaliteit van de uitgevoerde coloscopieën goed op orde hebben. Uit de audits komen sinds 2018 vooral administratieve verbeteringen naar voren.

Pathologieafdelingen van ziekenhuizen kunnen zich aanmelden voor deelname aan het bevolkingsonderzoek darmkanker. Regionaal Coördinerend Pathologen (RCP'en) voeren dan een toelatingsaudit uit. In 2021 hebben er geen toelatingsaudits plaatsgevonden.

De periodieke auditcyclus voor pathologieafdelingen is in 2021 aangepast met als doel lastenverlichting. Voor de pathologieafdelingen houdt dit concreet in dat wanneer een afdeling in de afgelopen 2 jaar jaarlijks maximaal 2 aanbevelingen heeft gehad (geen voorwaarden en geen zwaarwegende adviezen) én er geen bijzonderheden (bv. verbouwing) uit de vragenlijst komen, er een beperkte set aan audit-eisen gecontroleerd wordt. In 2021 zijn 36 gecontracteerde pathologieafdelingen periodiek geaudit, waarvan er twee digitaal hebben plaatsgevonden. In 2021 heeft door de wijziging van de auditcyclus bij 6 afdelingen een verlichte audit plaatsgevonden. Uit de resultaten van de audits blijkt dat de pathologieafdelingen in algemene zin de kwaliteit van de pathologische beoordelingen goed op orde hebben. Het aantal afwijkingen dat wordt gegeven tijdens de audits is in de afgelopen jaren dan ook afgenomen. Alle pathologieafdelingen zijn verplicht ISO geaccrediteerd en hebben het interne kwaliteitssysteem goed op orde.

De certificering van pathologen tot het bevolkingsonderzoek darmkanker bestaat uit het doorlopen van module 1 van de e-learning en het slagen voor de entreetoets. In 2021 hebben 11 pathologen het certificeringstraject succesvol doorlopen en zijn toegelaten tot het bevolkingsonderzoek darmkanker.

Pathologen die een second opinion wensen met betrekking tot een casus uit het bevolkingsonderzoek, kunnen deze laten beoordelen door Bevolkingsonderzoek Nederland ingestelde consultpanel, bestaande uit drie gastro-intestinale pathologen (de expert patholoog, een RCP en een patholoog uit het Amsterdam UMC). In 2021 zijn 73 aanvragen behandeld.

### Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker

Het onafhankelijk toezicht op de uitvoering en de resultaten van het bevolkingsonderzoek is in handen van twee landelijke referentiefunctionarissen (LRF). De twee referentiefunctionarissen worden hierbij ondersteund door beleidsmedewerkers kwaliteitsborging, kwaliteitsadviseurs, senior beleidsmedewerker RIVM-CvB en de manager bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker.

De kwaliteitsborging bestaat op hoofdlijnen uit visitaties en periodieke audits van de vijf screeningslaboratoria, rondzendingen en externe runcontroles.

De huisartsen die voor Bevolkingsonderzoek Nederland de uitstrijkjes maken, worden niet individueel getoetst. Wel worden continue opleidingen aangeboden voor diegene die de uitstrijkjes maken. De vijf laboratoria die op dit moment de HPV testen uitvoeren, worden jaarlijks geaudit op de kwaliteitseisen zoals door het RIVM-CvB opgesteld.

### 1.3.5 Informatiebeveiliging

Een landelijke Information en Security Officer ('LSO') is aangesteld om, naast de decentraal ingerichte structuur landelijk beleid te ontwikkelen en uit te voeren. Daarmee zijn de regionale zaken van een centraal stuur voorzien en zijn zaken als incident management, het landelijk ISMS en de security board tot stand gekomen. In de security board informeert de Functionaris Gegevensbescherming en de LSO de bestuurder op onderwerpen en ontwikkelingen rondom privacy bescherming en informatie beveiliging.

Incidenten met betrekking tot informatiebeveiliging worden per kwartaal gerapporteerd aan de RvB.

De incidenten informatiebeveiliging betroffen grotendeels spammeldingen en phishing e-mails. Daarnaast was er een enkele keer sprake van een niet-afgesloten serverruimte in een kantoor, inzage van een rapportage door een niet-gerechtigd ziekenhuis, onterecht gedeelde deurcode, herleidbare data in een testomgeving, een foutief verstuurd bestand na herstelwerkzaamheden laboratorium en de wereldwijde securitymelding rondom een Java-component. Alle incidenten zijn afgehandeld.

Datalekken die niet melding plichtig zijn handelen over zoekgeraakte of verkeerd bezorgde post zonder persoonsgegevens en een enkele keer een onbeveiligde e-mail die verstuurd is.

De melding plichtige datalekken betreffen niet bezorgde uitnodigingsbrieven bij cliënten. Op elke van deze brieven staan gezondheidsgegevens of een Burgerservicenummer (uitnodigingsbrief bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker). Dit maakt een melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens noodzakelijk.

| 2021          | Incidenten<br>Informatiebeveiliging | Datalek      | Datalek<br>Melding plichtig |
|---------------|-------------------------------------|--------------|-----------------------------|
| Midden-West   | 13                                  | 50           | 304                         |
| Noord         | 10                                  | 149          | 138                         |
| Oost          | 179                                 | 0            | 122                         |
| Zuid          | 166                                 | 1.172        | 796                         |
| Zuid-West     | 127                                 | 270          | 1.022                       |
| FSB           | 37                                  | 1            | 0                           |
| <b>Totaal</b> | <b>532</b>                          | <b>1.642</b> | <b>2.382</b>                |



### 1.3.6 Data en Wetenschap

Bevolkingsonderzoek Nederland en het RIVM-CvB wisselen signalen over innovaties en optimalisaties bevolkingsonderzoeken uit tijdens regie-overleggen en/of programmacommissies en bespreken daarbij ook de prioritering van de gesignaleerde innovaties en optimalisaties.

Bevolkingsonderzoek Nederland wordt, via het RIVM-CvB, een aantal keer per jaar benaderd door wetenschappers met het verzoek tot data voor wetenschappelijk onderzoek. Voordat een dergelijke aanvraag Bevolkingsonderzoek Nederland bereikt, is het onderzoek door RIVM-CvB gevalideerd. Bevolkingsonderzoek Nederland bekijkt vervolgens of het onderzoek uitgevoerd kan worden, zowel in eisen als in mankracht, en berekent hiervoor een prijs. Samen met RIVM-CvB wordt een afgewogen besluit genomen of Bevolkingsonderzoek Nederland al dan niet haar medewerking kan toezeggen voor het gevraagde onderzoek.

Het bevolkingsonderzoek darmkanker werkte al langer met een Data en Wetenschap afdeling, waarlangs alle aanvragen op identieke wijze werden aangenomen, beoordeeld en van advies voorzien. Naar aanleiding hiervan hebben het RIVM-CvB en Bevolkingsonderzoek Nederland onderzocht of deze werkwijze voor alle drie de bevolkingsonderzoeken zou kunnen werken.

In het 1<sup>e</sup> kwartaal 2022 is een principiële voorstel geaccordeerd door programmacoördinatoren van RIVM-CvB en de programmamanagers van de drie bevolkingsonderzoeken van Bevolkingsonderzoek Nederland. Het voorstel is een identieke procedure voor de drie bevolkingsonderzoeken gebaseerd op de huidige procedure van het bevolkingsonderzoek darmkanker met een apart traject voor het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker voor de aanvragen naar lichaamsmateriaal. Met betrekking tot het bevolkingsonderzoek borstkanker is er uitwerking gegeven hoe er met beeldmateriaal uit de screening kan worden omgegaan.

De volgende stap is de uitwerking van een conceptprocedure. De website van data en wetenschap van de screeningsorganisatie en RIVM-CvB dient te zijner tijd te worden aangepast voor deze veranderingen.

In 2021 zijn 11 aanvragen voor de drie bevolkingsonderzoeken behandeld.

#### *Tomosynthese*

Met KWF is gesproken over de ondersteuning van een onderzoek naar een optimale leesstrategie van tomosynthese opnames in het bevolkingsonderzoek borstkanker en aanleg van een database met (objectieve) uitkomsten. Bevolkingsonderzoek Nederland kan daarbij als een extern inclusiecentrum gezien worden. De start van het onderzoek is afhankelijk van de subsidieaanvraag bij ZonMW.

#### *IMAGINE*

Het onderzoek 'Combining features from In-depth MAMmoGraphy analysis and pathology to optimize referral of possible INvasivE breast cancers at screening (IMAGINE)' ontwikkelt een algoritme (computergestuurd rekenschema) dat op basis van informatie uit mammogrammen niet alleen vaststelt óf er sprake is van borstkanker, maar ook hoe agressief de tumor is. Het onderzoek wordt ondersteund door het beschikbaar stellen van digitale mammogrammen.

#### *MEDOCC*

Met de Molecular Early Detection of Colon Cancer (MEDOCC) trial wordt gekeken of de FIT beter kan worden in het opsporen van voorlopers van darmkanker door screenen op de aanwezigheid van eiwitten in de ontlasting. De trial is opgezet door een onderzoeksteam van het Nederlands Kanker Instituut. Als de cliënt meedoet met de trial krijgt deze een uitnodiging met twee tests (één FIT van het bevolkingsonderzoek en één FIT die test op een aantal specifieke eiwitten).

#### *Onderzoek naar pijnreductie- Smartcurved paddle*

Er vindt onderzoek plaats naar een methode om de pijn die ontstaat door het samendrukken van de borst, te verminderen door middel van het gebruik van een Smartcurved paddle in plaats van een vlakke paddle. In dit onderzoek worden de pijnbeleving, de toegepaste stralingsdosis en de kwaliteit van de borstfoto vergeleken met de resultaten van de huidige methode.

### 1.3.7 Wet- en regelgeving

Bevolkingsonderzoek monitort aanpassingen in wet- en regelgeving als ook toekomstige wet- en regelgeving. Het jaar 2021 was bijzonder omdat naast de monitoring er ook richting wetgever moest worden geacteerd om de juridische fusie van de screeningsorganisaties in goede banen te leiden. Daarnaast leidde de juridische fusie tot extra activiteiten om te voldoen aan wet- en regelgeving.

De volgende activiteiten zijn voltooid:

- vergunningen voor de drie bevolkingsonderzoeken op basis van de Wet op het bevolkingsonderzoek zijn van rechtswege overgegaan naar de nieuwe organisatie,
- autorisatiebesluit Wet Basisregistratie Personen door Rijksdienst voor Identiteitsgegevens (RvIG) afgegeven aan nieuwe organisatie,
- registratie kernenergiewet röntgentoestellen (mammografen) door Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS),
- wijziging inschrijving Kamer van Koophandel,
- ANBI-status Bevolkingsonderzoek Nederland,
- Bevolkingsonderzoek Nederland ingeschreven in UBO-register,
- conform artikel 2 lid 1 van de Wet op de ondernemingsraden installatie van een tijdelijke OR,
- AGB code ten behoeve van de zorgadministratie met ziekenhuizen en referentiefunctionarissen,
- overschrijving mobiele onderzoekscentra bij RDW,
- voldoen aan eisen bestuursstructuur zoals opgenomen in de Wtza en geborgd in statuten Bevolkingsonderzoek Nederland,
- laatste implementatiemaatregelen doorgevoerd voor SceenIT inzake Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabvpz),
- hulpmiddelen die worden gebruikt bij de bevolkingsonderzoeken en binnen de Europese regels voor medische hulpmiddelen (MDR) en voor medische hulpmiddelen voor in-vitro diagnostiek (IVDR) vallen, voldoen aan deze eisen,
- statuten voldoen aan de eisen Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (Wbtr).

### 1.3.8 Financiën

#### **Tarieven en subsidievaststelling**

De subsidieafrekening over het boekjaar 2020 heeft plaatsgevonden conform verwachting voor een totaalbedrag van €103.933.775,23. De methodiek voor het vaststellen van de tarieven voor de bevolkingsonderzoeken is vanaf 2020 gewijzigd. In voorgaande jaren werd voorafgaand aan een jaar, middels de subsidie aanvraag, een tarief vastgesteld per bevolkingsonderzoek. Dit tarief werd gehandhaafd bij de subsidievaststelling tot en met toekenning over de loop van een boekjaar. Met de wijziging van de subsidieregeling Publieke Gezondheid (gepubliceerd op 14 juni 2021) is het starttarief voor 2022 (dat voor 1 juni van 2021 wordt vastgesteld) het definitieve tarief voor 2021. Gedurende het lopende boekjaar kan Bevolkingsonderzoek Nederland met gewijzigde tarieven worden geconfronteerd. Om die reden intensiverden we de monitoring gesprekken met RIVM-CvB.

In oktober 2021 is een pro forma subsidieaanvraag verstuurd voor Bevolkingsonderzoek Nederland voor het boekjaar 2022. De definitieve subsidie aanvraag werd verstuurd direct na totstandkoming van de nieuwe organisatie en de publicatie van de Subsidieregeling Publieke Gezondheid inclusief de tarieven voor de bevolkingsonderzoeken. Voor het bevolkingsonderzoek borstkanker geldt een tarief waarin rekening gehouden is met de effecten van COVID-19. Andere belangrijke wijzigingen in deze subsidieregeling zijn: indien van activiteitenplannen ter onderbouwing van de subsidieaanvraag, de toepassing van de overeenkomst DAEB (Dienst Algemeen Economisch Belang) in het kader van Staatssteun, de rapportageverplichting bij 2% afwijking van het aantal onderzoeken en de toelating van Bevolkingsonderzoek Nederland als screeningsorganisatie.

Het totale resultaat van de 5 screeningsorganisaties komt (voor afroaming van de subsidie met het surplus boven de 10%-norm RAK) over jaar 2021 uit op €39.909.772. Dit resultaat is opgebouwd uit de onderstaande realisaties, waarbij borstkanker een resultaat heeft van €22.306.881, baarmoederhalskanker een resultaat van €12.858.757 en darmkanker €4.744.134.

| Bevolkingsonderzoek Nederland | Begroot resultaat | Realisatie resultaat | Aantal onderzoeken begroot | Aantal onderzoeken gerealiseerd | Begroot tarief | Realisatie tarief |
|-------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------|-------------------|
| Borstkanker                   | -€2.575.437       | €22.308.537          | 594.460                    | 878.406                         | €105,79        | €72,94            |
| Baarmoederhalskanker          | €1.658.169        | €12.853.343          | 491.806                    | 639.559                         | n.v.t.         | n.v.t.            |
| Darmkanker                    | €1.374.945        | €4.744.134           | 1.646.773                  | 1.747.512                       | €16,46         | €13,51            |
| <b>Totaal</b>                 | <b>€457.677</b>   | <b>€39.909.014</b>   |                            |                                 |                |                   |

De subsidie voor het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker bestaat uit meerdere tarieven, waardoor er niet één begroot en gerealiseerd tarief kan worden weergegeven. Voor de aantallen onderzoeken is uitgegaan van het aantal hpv-beoordelingen, zowel voor de primaire uitstrijk als voor de ZAS.

De gerealiseerde exploitatieresultaten uit de bovenstaande tabel zijn in de staat van baten en lasten gecorrigeerd met het surplus boven de 10% RAK-norm ultimo 2021. Volgens de subsidieregeling Publieke Gezondheid mag een screeningsorganisatie maximaal 10% van het verleende subsidiebedrag als egalisatiereserve aanhouden. In het boekjaar dient derhalve aanvulling tot of afroaming tot het plafond van 10% plaats te vinden. Het resterende saldo van het exploitatieresultaat (af te romen bedrag) zal door de subsidiegever bij de vaststelling van de subsidie 2021 in mindering worden gebracht op het toe kennen subsidiebedrag. In de staat van baten en lasten zijn de af te romen subsidiebedragen verantwoord onder de post "subsidie RIVM: overig" en kan als volgt per bevolkingsonderzoek worden weergegeven:

| Bevolkingsonderzoek Nederland | Realisatie resultaat 2021 | Surplus RAK ultimo 2021 | Resultaat staat baten/lasten = mutatie RAK |
|-------------------------------|---------------------------|-------------------------|--|
| Borstkanker                   | €22.308.537               | €18.917.357             | €3.391.180                                 |
| Baarmoederhalskanker          | €12.853.343               | €12.010.263             | €843.080                                   |
| Darmkanker                    | €4.744.134                | €4.279.418              | €464.716                                   |
| <b>Totaal</b>                 | <b>€39.906.014</b>        | <b>€35.207.038</b>      | <b>€4.698.976</b>                          |

Hieronder volgt op hoofdlijnen een toelichting op de resultaten per bevolkingsonderzoek.

**Bevolkingsonderzoek borstkanker**

Het resultaat van het jaar 2021 is uitgekomen op €3.391.180 positief na afroaming van het surplus 10% RAK (begroot €2.575.437 negatief). De belangrijkste reden voor dit verschil wordt veroorzaakt door een productie die 48% hoger is dan de begrote productie waarmee bij de tariefstelling en in de begroting 2021 rekening gehouden is. De hogere productie leidt tot meeropbrengsten van €24.349.788. In verband met subsidieregels en resultaatbepaling, dient een bedrag van €18.921.114 met het RIVM verrekend te worden.

*Productie en opbrengsten*

De totale productie in 2021 is uitgekomen op 878.406 onderzoeken en dit zijn 283.946 meer onderzoeken dan begroot (594.460). Het gemiddelde tarief per onderzoek is uitgekomen op €72,94 en betreft een daling van €32,85 ten opzichte van het gemiddeld begrote tarief €105,79. Omdat het tarief borstkanker grotendeels uit vaste kosten bestaat, is de impact van een hogere productie op het gerealiseerde tarief hoog.

*Lasten*

De totale lasten zijn uitgekomen op €64.087.307,= en daarmee €1.365.120,= lager dan begroot. De oorzaak hiervan zijn de hogere lasten van de productie gerelateerde kostenposten en een terug ontvangen bedrag van de FSB als gevolg van de eindafrekening van hun exploitatieresultaat.

**Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker**

Het resultaat van het jaar 2021 is uitgekomen op €843.080 positief na afroaming van het surplus 10% RAK (begroot €1.658.169 positief). De belangrijkste reden voor dit verschil wordt veroorzaakt door een productie die 26% hoger is dan de begrote productie waarmee bij de tariefstelling en in de begroting rekening gehouden is. De hogere productie leidt tot meeropbrengsten van €13.057.000. In verband met subsidieregels en resultaatbepaling, dient een bedrag van €12.010.263 met het RIVM verrekend te worden.

*Productie en opbrengsten*

De totale productie (hvp beoordelingen primair en ZAS) in 2021 is uitgekomen op 639.559 onderzoeken en dit zijn 147.753 meer onderzoeken dan begroot (491.806). De subsidie voor het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker bestaat uit meerdere tarieven, waardoor er niet één begroot en gerealiseerd tarief kan worden weergegeven.

*Lasten*

De totale lasten zijn uitgekomen op €34.727.149 en daarmee €2.685.310 hoger dan begroot. De oorzaak hiervan is de hogere productie, waardoor de productie gerelateerde kosten een stijging laten zien en de indexering van de tarieven van de huisartsen en laboratoria in de loop van 2021. De bijdrage aan de FSB laat een daling zien ten opzichte van de begroting als gevolg van de eindafrekening van hun exploitatieresultaat, de vrijval van het oprichtingskapitaal en het restant van de bestemmingsreserve.

**Bevolkingsonderzoek darmkanker**

Het resultaat van het jaar 2021 is uitgekomen op €464.716,= positief na afroaming van het surplus 10% RAK (begroot €1.374.720 positief). De belangrijkste reden voor dit verschil wordt veroorzaakt door een productie die 6% hoger is dan de begrote productie en een tarief dat lager is dan begroot omdat de subsidiegever in 2021 besloten heeft het tarief niet te indexeren. De hogere productie leidt tot meeropbrengsten van €1.633.987,=. In verband met subsidieregels en resultaatbepaling, dient een bedrag van €4.279.418 met het RIVM verrekend te worden.

### *Productie en opbrengsten*

De totale productie in 2021 is uitgekomen op 1.747.512 onderzoeken en dit zijn 100.739 meer onderzoeken dan begroot (1.646.773). Het gemiddelde tarief per onderzoek is uitgekomen op €13,51 en betreft een daling van €2,95 ten opzichte van het begrote tarief €16,46.

### *Lasten*

De totale lasten zijn uitgekomen op €23.579.125 en daarmee €1.992.050 lager dan begroot. De oorzaak hiervan is, naast een kostenstijging binnen de productie gerelateerde kostenposten, de eindafrekening van de FSB van hun exploitatieresultaat, de vrijval van het oprichtingskapitaal en het restant van de bestemmingsreserve.

## 1.4 Medezeggenschap

De Bijzondere Ondernemingsraad (BOR) is het gemandateerde medezeggenschapsorgaan van de regionale screeningsorganisaties en de FSB. De BOR bestaat uit twaalf leden, twee per screeningsorganisatie en 2 afgevaardigden namens de FSB. De BOR voert overleg met de RvB conform de Wet op de Ondernemingsraden (WOR).

De gebruikelijke vergaderfrequentie voor onderling overleg was een maal per maand. Rond de fusieaanvraag in augustus 2021, is de BOR enkele malen extra bijeen geweest. Dit gold ook voor het overleg met de Raad van Bestuur.

In 2021 stonden de overleggen met de Raad van Bestuur voornamelijk in het teken van de bestuurlijke fusie van de screeningsorganisaties en de FSB. Juist vanwege de impact van deze fusie op de medewerkers én organisatie heeft de BOR zich laten bijstaan door externe deskundigen. Op 18 augustus 2021 heeft de BOR zijn advies over de fusie uitgebracht.

In de aanloop naar de fusiedatum van 1 januari 2022 heeft de BOR diverse advies- en instemmingsaanvragen ontvangen. Deze betroffen voornamelijk het samenvoegen van reeds bestaande regionale regelingen. Daarbij valt te denken aan de Klachtenregeling voor cliënten, de Klachtenregeling voor medewerkers en de regeling Interne bezwarencommissie. Regelmatig terugkerende onderwerpen op de agenda waren transformatie en de voortgang richting de fusie, de intervalproblematiek en het aantrekken en behouden van personeel.

Een vraag die de BOR zelf betrof in 2021 is: hoe ziet de medezeggenschap van Bevolkingsonderzoek Nederland er vanaf 1 januari 2022 uit? In samenspraak met de RvB is gekozen voor een ondernemingsraad van dertien afgevaardigden (conform WOR) uit de vier organisatieonderdelen: Organisatie & Ontwikkeling, Finance & IT, Bevolkingsonderzoeken en Uitvoering Bevolkingsonderzoeken. In december 2021 zijn de voorbereidingen voor de verkiezingen van de ondernemingsraad gestart. Voor de tijd tot installatie van de nieuwe ondernemingsraad is een convenant Tijdelijke OR afgesloten waarbij de BOR doorgaat als Tijdelijke OR.

De BOR kende in 2021 de volgende samenstelling:

| Naam  | Functie                                     | Regio                     |
|---|---|---------------------------|
| Hennie Kiers  | <i>Voorzitter lid dagelijks bestuur</i>     | Bevolkingsonderzoek Oost  |
| Hennita Molenmaker  | <i>Voorzitter lid dagelijks bestuur</i>     | Bevolkingsonderzoek Noord |
| Heleen Bierkens   | <i>Vicevoorzitter lid dagelijks bestuur</i> | Bevolkingsonderzoek Zuid  |
| Petra van Dijk-van der Horst<br>opgevolgd door<br>Berry van Bruchem | <i>Ambtelijk secretaris</i>                 |                           |

|   |            |                                 |
|---|------------|---------------------------------|
| Cindy Wolterink                                     | <i>Lid</i> | Bevolkingsonderzoek Oost        |
| Anita Portena                                       | <i>Lid</i> | Bevolkingsonderzoek Noord       |
| Elise Beumer  | <i>Lid</i> | Bevolkingsonderzoek Zuid        |
| Joke Ruijter  | <i>Lid</i> | Bevolkingsonderzoek Midden-West |
| Sebastian Bakx                                      | <i>Lid</i> | Bevolkingsonderzoek Midden-West |
| Saadet Dayaran, opgevolgd door Lenie Weitering      | <i>Lid</i> | Bevolkingsonderzoek Zuid-West   |
| Miranda de Graaf                                    | <i>Lid</i> | Bevolkingsonderzoek Zuid-West   |
| Judith Akkermans                                    | <i>Lid</i> | FSB                             |
| Jasper van Burken, opgevolgd door Kayleigh Rijnbeek | <i>Lid</i> | FSB                             |

## 1.5 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht (RvT) houdt toezicht op de RvB en de besturing van Bevolkingsonderzoek Nederland en de vijf screeningsorganisaties en de FSB, treedt op als werkgever voor de RvB en staat de RvB met raad en advies terzijde. De RvT bestaat uit zes leden en heeft uit zijn midden een Auditcommissie, commissie Kwaliteit en Veiligheid en een Remuneratiecommissie ingesteld. Deze commissies bespreken en bereiden onderwerpen voor, maar nemen de verantwoordelijkheid en bevoegdheden van de RvT als geheel niet over.

De agenda van de RvT werd, naast de gebruikelijke onderwerpen en COVID-19, in grote mate bepaald door toezicht houden op het proces van bestuurlijke fusie naar juridische fusie. De sinds september 2020 geïnstalleerde nieuwe RvB heeft de RvT tijdig alle relevante informatie gegeven die nodig is voor een goede uitoefening van de toezichthoudende rol.

In 2021 zijn de commissie Kwaliteit en Veiligheid en de auditcommissie Financiën elk vier maal bijeengekomen.

De voltallige RvT heeft zowel met als zonder aanwezigheid van de RvB zes maal vergaderd. De RvT heeft de toezichtvisie, de reglementen voor de commissies RvT, de conflictregeling Bevolkingsonderzoek Nederland, bevoegdhedenregeling RvB Bevolkingsonderzoek Nederland en de omvang van de RvB vastgesteld.

De auditcommissie Financiën heeft in aanwezigheid van de accountants van de zes entiteiten de jaarrekeningen 2020 besproken. De RvT kon op basis van het advies van de auditcommissie Financiën de zes jaarrekeningen goedkeuren.

De thematische bijeenkomst in 2021 stond geheel in het teken van de aanstaande juridische fusie. Onderwerpen daarbij waren: cultuurwaarden huidige en nieuwe organisatie, proces tot juridische fusie, medewerkersraadpleging wensen juridische fusie en het beoogde organogram. In juni is het fusieplan goedgekeurd en in december het voorgenomen besluit tot juridische fusie.

De zelfevaluatie die gepland was voor december 2021 is vanwege de maatregelen COVID-19 verplaatst naar februari 2022.

De remuneratiecommissie heeft in mei 2021 de leden RvB positief beoordeeld en besloten tot een verhoging van het salaris van de leden van de RvB binnen de kaders van de Wet Normering Topinkomens per september 2021.

Het goede contact met de medezeggenschap was intensief vanwege de naderende juridische fusie, de werving en selectie van een nieuw lid van de RvT en de herbenoeming van twee leden van de RvT. In oktober is afscheid genomen van de heer Hoekstra en is mevrouw Vrijland, na positief advies van de medezeggenschap, toegetreden als lid van de RvT en lid van de commissie Kwaliteit en Veiligheid. De raad heeft besloten, vanwege de hoofdfunctie als bestuurder van het Maasstad Ziekenhuis, dat mevrouw Vrijland in geval van (de schijn van) belangenverstremgeling niet zal deelnemen aan de voorbereiding, beraadslaging en besluitvorming omtrent zaken van Stichting Bevolkingsonderzoek in relatie tot het Maasstad Ziekenhuis als ook deelnemers van het Santeon samenwerkingsverband.

De samenstelling van de RvT was als volgt:

| Leden                        | Functie RvT  | Benoeming  | Aantreden  | Herbenoeming | Aftreden uiterlijk op |
|------------------------------|--|------------|------------|--------------|-----------------------|
| RvT BVO NL                   |  |            |            |              |                       |
| De heer<br>L.L. Schoots      | Voorzitter<br>Remuneratiecommissie                             | 01-09-2020 | 01-09-2020 | 01-09-2024   | 01-09-2028            |
| Mevrouw<br>G. F. P. M Davits | Vicevoorzitter<br>Voorzitter Commissie kwaliteit en veiligheid | 13-11-2014 | 01-09-2020 |              | 13-11-2022            |
| De heer<br>H.J. Geurts       | Lid<br>Voorzitter remuneratiecommissie                         | 01-01-2017 | 01-09-2020 | 01-01-2021   | 01-01-2025            |
| De heer<br>A.C. de Grunt     | Lid<br>Auditcommissie financiën                                | 01-10-2015 | 01-09-2020 |              | 01-10-2023            |
| Mevrouw<br>W.W. Vrijland     | Lid<br>Commissie kwaliteit en veiligheid                       |            | 01-10-2021 | 01-10-2025   | 01-10-2029            |
| De heer<br>H. van der Stelt  | Lid<br>Voorzitter auditcommissie financiën                     | 01-05-2017 | 01-09-2020 | 01-05-2021   | 01-05-2025            |
| De heer.<br>H.J. Hoekstra    | Lid<br>Commissie kwaliteit en veiligheid                       | 01-01-2013 | 01-09-2020 |              | 01-10-2021            |

## 1.6 Risicoparagraaf

De financiële positie is toereikend. De reserves zijn maximaal op grond van de subsidievoorschriften. Noemenswaardige financiële risico's, die van invloed zijn op de financiële positie zijn er nauwelijks en hebben zich de afgelopen jaren niet voorgedaan. Bij deze risico-afweging zijn risico's en onzekerheden verkend op het gebied van strategie, operationele activiteiten, financiële positie, financiële verslaggeving en wet- en regelgeving. De interne beheersing is toereikend en aan de verbeterpunten van de accountant wordt jaarlijks invulling gegeven.

De organisatie heeft de risico's vanuit externe maatschappelijke en interne ontwikkelingen overwogen, hierop maatregelen geformuleerd, en de impact op de financiële positie als volgt bepaald:

**Maatschappelijke en publieke/private ontwikkelingen:**

- Deelname cliënten vermindert vanwege wantrouwen in de overheid.
- Verhouding VWS/ RIVM-CvB staat onder druk vanwege niet behalen van deadlines op cruciale projecten als aanbesteding ScreenIT en BMHK 3.0 en 23.
- Trage besluitvorming over inzet ZAS of MRI/CEM bij borstkankerscreening schaadt vertrouwen cliënt in bevolkingsonderzoek.
- Subsidie vanuit VWS onder druk, andere voorwaarden of andere tarieven.

**Maatregelen:**

- Het bereiken van specifieke doelgroepen voor het verhogen van de deelname.
- Een transitietraject met VWS en RIVM waarin de afbakening van verantwoordelijkheden en afstemming geoptimaliseerd worden.
- Duidelijke overlegstructuren vastgelegd met het RIVM om informatiestromen soepeler te laten verlopen ter ondersteuning van besluitvorming en het tijdig inspelen op ontwikkelen bevorderen.

**Impact Covid-19:**

- Nieuwe golf COVID-19, waardoor de screening opnieuw vertraging oploopt.
- Kwaliteit van screening onder invloed van anders bijscholen tijdens COVID-19.

**Maatregelen:**

- Verhoging van de frequentie van monitoringoverleggen met het RIVM waarbij de aantallen en financiële resultaten met eventuele bijsturing worden besproken.
- Draaiboeken zijn nu beschikbaar over hoe te handelen bij een volgende Covid screening, Porto Cabins, kleine groepen voor het beoordelen van beelden, digitaal werken zijn maatregelen om deze risico's zoveel mogelijk te verkleinen.

**Intervalproblematiek:**

- Onvoldoende verminderen van het uitnodigingsinterval bij de borstkankerscreening.
- Instroom kwalitatieve medewerkers en MBB-ers onder invloed van de krappe arbeidsmarkt.

**Maatregelen:**

De introductie van een interval/ arbeidsmarktproblematiekprogramma, met nadrukkelijke aandacht voor instroom en opleiding,

**Transformatie en juridische fusie:**

- Vernieuwingen naast bestaande projecten die gedraaid worden door een relatief kleine groep professionals.
- Onvoldoende in staat snel te acteren, omdat de organisatie daar nog niet klaar is of vanwege interne gerichtheid, op grote externe veranderingen.
- Binden en boeien zittend personeel.

**Maatregelen:**

- Met de fusie wordt er structuur en ruimte gecreëerd om kennis te gaan borgen binnen de organisatie zelf onder andere door het werven van belangrijke functies en kennis.
- Een transformatie van de organisatie met communicatietraject en betrokkenheid van medewerkers.
- Beleid aantrekkelijk werkgever te zijn, vitale gezonde medewerkers, hybride werker, professionele werkomgeving, opleidingsprogramma's.



Als gesubsidieerde organisatie is de bereidheid tot het nemen van risico's beperkt en worden risico's steeds met de opdrachtgever afgestemd. De impact van deze risico's op resultaten en financiële positie worden als nihil ingeschat omdat het overgrote deel van de genoemde risico's geen nieuw probleem is en zich al jaren voordoen en zich hierop de afgelopen jaren zich geen materiele financiële impact heeft voorgedaan. Ten tweede worden risico's altijd afgestemd met het RIVM en gemitigeerd door bijvoorbeeld het opzetten van programma's die ook vanuit RIVM worden gefinancierd. Voor de volgende maatschappelijke ontwikkelingen, maatregelen COVID-19 en intervalproblematiek

## 1.7 Vooruitblik toekomst 2022

Na de fusie begin januari 2022 zal Bevolkingsonderzoek Nederland als één organisatie de toekomst in gaan. Met als doel de bevolkingsonderzoeken naar kanker verder te optimaliseren, doelmatiger te kunnen werken door taken beter uit te kunnen voeren met dezelfde middelen en verder te kunnen bouwen aan een wendbare en weerbare organisatie waar mensen graag werken.

Direct na fusie zal gestart worden met een strategieherijking, waar de gehele organisatie bij betrokken zal worden. De uitkomsten uit de strategieherijking zullen de leidraad worden bij de transformatie van de organisatie tot 2025. De nieuwe afdelingen worden in de gelegenheid gesteld om een afdelingsplan te formuleren voor de komende drie jaar, dat bijdraagt aan de strategische doelstellingen.

De drie transformatie jaren zullen tevens gebruikt worden voor de harmonisatie van arbeidsvoorwaarden, werkprocessen en werkwijzen. Daar de fusie een verandering is van decentrale naar centrale sturing, zal veel tijd en aandacht besteed worden aan het meenemen van de medewerkers bij de veranderingen. Vanaf begin 2022 zal in de nieuwe structuur gewerkt worden, langs de lijnen van de vier organisatieonderdelen. Het nieuwe besturingsmodel zal in het begin leiden tot onzekerheid bij medewerkers, onduidelijke lijnen en overlegstructuren. Het gekozen organisatie-model zal zichzelf daarin moeten bewijzen.

De nieuwe, landelijke teams zullen werkwijzen gaan ontdekken om de in jaarplannen gestelde doelen te gaan behalen. De door COVID-19 versnelde digitale wereld zal Bevolkingsonderzoek Nederland ondersteunen bij haar eenwording. Begin van het jaar zal bovendien een hybride werkwijze geformuleerd worden die recht doet aan de wensen van de medewerker, de landelijke organisatievorm en het behoud van een organisatie dichtbij de medewerker. Nieuwe centrale middelen als één mail en agenda, een landelijke facturatiesysteem, personeelsinformatie systeem en een leervolgsysteem zullen de werkzaamheden ondersteunen.

De bevolkingsonderzoeken zullen veel meer dan voorheen met elkaar vergeleken kunnen gaan worden, waardoor ontwikkelingen over de drie bevolkingsonderzoeken heen gevolgd kunnen gaan worden. Hierdoor zal beter en proactiever ingespeeld kunnen gaan worden op veranderingen in de bevolkingsonderzoeken. Onderwerpen die in 2022 verder worden uitgewerkt zijn duurzaamheid, screening op de BES eilanden en gedifferentieerd uitnodigen. De subsidievoorwaarden geven richting aan de wijze waarop Bevolkingsonderzoek Nederland met deze onderwerpen om zal gaan.

Continue zal getoetst worden hoe de cliënt, de medewerker en de organisatie reageert op de organisatie na de fusie. De cliënt via de reguliere cliënttevredenheidsonderzoeken en reactieformulieren, de medewerkers via Quick Surveys naar werkbeleving en de organisatie via nog op te stellen KPI's en doorontwikkelde financiële en kwalitatieve kwartaalrapportages.

Met VWS en RIVM-CvB worden de afspraken vanuit het Samenwerkingsdocument getoetst en aangescherpt. Doordat het RIVM-CvB en Bevolkingsonderzoek Nederland volgens dezelfde lijnen is

ingericht, zullen overleggen gestructureerd plaats kunnen vinden en is het escalatie model eenvoudig in te zetten. Hierdoor zou sneller en effectiever samen gewerkt kunnen worden.

Met het nieuwe kabinet zijn de bevolkingsonderzoeken rechtstreeks onder de invloedssfeer van de minister van VWS, de heer Kuipers, geplaatst. De minister heeft inhoudelijke betrokkenheid gehad bij het opzetten van het bevolkingsonderzoek darmkanker, wat weer een heel andere dimensie zal geven in de samenwerking tussen VWS en RIVM-CvB als het gaat om de bevolkingsonderzoeken.

Ook zal in 2022 de consequentie van het werken onder de DAEB verder invulling moeten krijgen, waaronder de mogelijke consequenties voor de subsidieafrekening. Dit zal een plek krijgen in de gesprekken met VWS en RIVM-CvB, de tariefherijking van het bevolkingsonderzoek borstkanker in het eerste en tweede kwartaal van 2022 en de tariefmonitoringgesprekken.

De ontwikkeling van het interval voor de uitnodigingen van de borstkankerscreening zal onverminderd op de voet gevolgd worden, zowel door Bevolkingsonderzoek Nederland als door VWS en RIVM-CvB. Het Gezondheidsraad advies voor de ZAS kan gaan leiden tot een andere opzet van het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker, waarbij de voorbereidingen voor de verandering in 2022 genomen zullen worden. MRI en MRI-CEM binnen het bevolkingsonderzoek borstkanker wordt verder verkend om de vrouwen met dense borstweefsel op een andere wijze te screenen.

Bevolkingsonderzoek Nederland zal als uitvoeringsorganisatie over voldoende resources moeten beschikken om in te kunnen springen op de wensen en eisen van VWS en RIVM-CvB. De krappe arbeidsmarkt noopt tot het continue versterken van het imago van Bevolkingsonderzoek Nederland als de organisatie waar je wilt werken. Andere sectoren zullen na COVID-19 weer aantrekken, waardoor de zorg haar aantrekkelijkheid als werkgever iets zal verliezen. Het binden en boeien van medewerkers zal een van de pijlers worden voor het personeelsbeleid in 2022. Het behoud en de uitbreiding van kennis en kunde zal de inhuur van externen terugbrengen tot specialistische kennis die Bevolkingsonderzoek Nederland bewust niet in huis heeft.

Met het RIVM-CvB worden de mogelijkheden tot risicostratificatie en een meer individuele benadering van cliënten verder onderzocht. Het lijkt evident dat de aanpak van 'one size for all' de langste tijd heeft gehad. De cliënt centraal lijkt daarmee een invulling te gaan krijgen.

De deelnamegraad aan de bevolkingsonderzoeken zal continue aandacht behoeven. Het toenemende wantrouwen in de overheid kan burgers ervan afhouden om deel te nemen aan door de overheid geïnitieerde screeningsprogramma's. Het bereiken van alle doelgroepen in de samenleving blijft een voortdurende uitdaging die ook in 2022 aandacht zal krijgen.

Het jaar 2022 zal vooral het jaar worden waarin de eerste effecten van één Bevolkingsonderzoek Nederland zichtbaar gaan worden. Effecten die gaan leiden tot een robuuste organisatie, waar mensen graag werken, die bijdraagt aan de bevordering van de collectieve gezondheidswinst en het terugdringen van sterfte.

De situatie op het wereldtoneel in 2022 en de impact op de economische cijfers, waaronder de inflatie hebben nu nog geen aanwijzingen gegeven die van wezenlijke invloed kunnen zijn op de organisatie. In 2022 zijn nog geen besluiten genomen die niet voorzien waren in de begroting 2022. De begroting 2022 kan op hoofdlijnen als volgt gepresenteerd worden:

| Begroting 2022<br>In euro  | Totaal             | Bevolkingsonderzoek<br>borstkanker | Bevolkingsonderzoek<br>baarmoederhalskanker | Bevolkingsonderzoek<br>darmkanker |
|----------------------------|--------------------|------------------------------------|---|-----------------------------------|
| <b>Opbrengsten</b>         | <b>143.697.500</b> | <b>80.638.800</b>                  | <b>36.332.500</b>                           | <b>26.726.200</b>                 |
|                            |                    |                                    |   |                                   |
| <b>Lasten</b>              |                    |                                    |   |                                   |
| <b>personele kosten</b>    | 67.022.257         | 50.661.564                         | 8.474.557                                   | 7.886.136                         |
| <b>algemene kosten</b>     | 70.494.355         | 24.135.028                         | 28.057.144                                  | 18.302.183                        |
| <b>afschrijvingskosten</b> | 5.208.972          | 4.638.640                          | 285.166                                     | 285.166                           |
| <b>financiële lasten</b>   | 101.600            | 89.600                             | 6.000                                       | 6.000                             |
|                            | <b>142.827.184</b> | <b>79.524.832</b>                  | <b>36.822.867</b>                           | <b>26.479.485</b>                 |
|                            |                    |                                    |   |                                   |
| <b>Resultaat</b>           | <b>870.316</b>     | <b>1.113.968</b>                   | <b>-490.367</b>                             | <b>246.715</b>                    |

# GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

## 2 Balans, staat van baten en lasten, grondslagen jaarrekening

### 2.1 Geconsolideerde balans voor bestemming resultaat per 31 december 2021

| Ref. | (x € 1.000)  | 31-12-2021  | 31-12-2020  |
|------|--|-------------|-------------|
|      |  | <hr/>       | <hr/>       |
|      | <b>Vaste activa</b>                                |             |             |
| 8.1  | Immateriële vaste activa                           | 4           | 34          |
| 8.2  | Materiële vaste activa                             | 19.404      | 23.936      |
| 8.3  | Financiële vaste activa                            | 108         | 110         |
|      |  | <hr/>       | <hr/>       |
|      |  | 19.516      | 24.080      |
|      | <b>Vlottende activa</b>                            |             |             |
| 8.4  | Vorraad  | 592         | 558         |
| 8.5  | Kortlopende vorderingen en overlopende activa      | 42.665      | 4.888       |
| 8.6  | Liquide middelen                                   | 14.767      | 37.231      |
|      |  | <hr/>       | <hr/>       |
|      |  | 58.024      | 42.677      |
|      | <b>Totaal activa</b>                               | <hr/>       | <hr/>       |
|      |  | 77.540      | 66.757      |
|      |  | <hr/> <hr/> | <hr/> <hr/> |
| 8.7  | <b>Eigen vermogen</b>                              | 12.337      | 9.580       |
| 8.8  | <b>Vorzieningen</b>                                | 4.069       | 3.776       |
| 8.9  | <b>Langlopende schulden</b>                        | 7.935       | 9.475       |
| 8.10 | <b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b> | 53.199      | 43.926      |
|      | <b>Totaal passiva</b>                              | <hr/>       | <hr/>       |
|      |  | 77.540      | 66.757      |
|      |  | <hr/> <hr/> | <hr/> <hr/> |

## 2.2 Geconsolideerde staat van baten en lasten 2021

| Ref.       | (x € 1.000)                                 | 2021         | Begroting<br>2021 | 2020          |
|------------|---|--------------|-------------------|---------------|
| <b>9.1</b> | <b>Baten</b>                                |              |                   |               |
|            | Subsidie RIVM - regulier                    | 163.459      | 124.356           | 110.277       |
|            | Subsidie RIVM - reservering<br>aanbesteding | -1.097       | -1.032            | -693          |
|            | Subsidie RIVM – afroming surplus            | -35.210      | -                 | -6.343        |
|            | <i>Subsidieopbrengsten</i>                  | 127.152      | 123.324           | 103.241       |
|            | Overige opbrengsten                         | 2.086        | 1.694             | 333           |
|            | <i>Som der baten</i>                        | 129.238      | 125.018           | 103.574       |
|            | <b>Lasten</b>                               |              |                   |               |
| 9.2        | Personele kosten                            | 51.892       | 57.082            | 51.472        |
| 9.3        | Overige bedrijfskosten                      | 67.430       | 62.696            | 51.303        |
| 9.4        | Afschrijvingskosten                         | 5.122        | 5.081             | 5.241         |
|            | <i>Som der lasten</i>                       | 124.444      | 124.858           | 108.016       |
|            | <b>Resultaat</b>                            | 4.794        | 160               | -1.422        |
| 9.5        | Financiële baten en lasten                  | -115         | -110              | -114          |
|            | <b>Resultaat vóór belasting</b>             | 4.679        | 50                | -4.556        |
| 9.6        | <b>Belastingen</b>                          | 21           | -                 | 88            |
|            | <b>Resultaat na belasting</b>               | <b>4.700</b> | <b>50</b>         | <b>-4.468</b> |
|            | <b>Samenstelling van het resultaat</b>      |              |                   |               |
|            | Bevolkingsonderzoek Midden-West             | 633          | 453               | -436          |
|            | Bevolkingsonderzoek Noord                   | 1.022        | -441              | -953          |
|            | Bevolkingsonderzoek Oost                    | 727          | 608               | -298          |
|            | Bevolkingsonderzoek Zuid                    | 474          | -                 | -618          |
|            | Bevolkingsonderzoek Zuid-West               | 1.844        | -270              | -1.981        |
|            | Bevolkingsonderzoek Nederland               | -            | -                 | -             |
|            | FSB   | -            | -300              | -182          |
|            |   | <b>4.700</b> | <b>50</b>         | <b>-4.468</b> |

## 2.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2021

| Ref. (x € 1.000)                               |               |  | <u>2021</u>    | <u>2020</u>   |
|--|---------------|--|----------------|---------------|
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |               |  |                |               |
| 2.2 Resultaat na belastingen                   |               |  | 4.700          | -4.468        |
| Aanpassingen voor:                             |               |  |                |               |
| 2.2 Afschrijvingen vaste activa                | 5.124         |  | 5.234          |               |
| 2.1 Mutatie voorzieningen                      | <u>294</u>    |  | <u>-112</u>    |               |
|  |               |  | 5.418          | 5.122         |
| Veranderingen werkkapitaal:                    |               |  |                |               |
| 2.1 Voorraden                                  | -33           |  | -114           |               |
| 2.1 Vorderingen                                | -37.777       |  | -2.826         |               |
| 2.1 Kortlopende schulden                       | <u>7.447</u>  |  | <u>6.722</u>   |               |
|  |               |  | -30.363        | 3.782         |
| <b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>         |               |  |                |               |
| Betaalde interest                              | -115          |  | -114           |               |
| Betaalde vennootschapsbelasting                | <u>0</u>      |  | <u>0</u>       |               |
|  |               |  | -115           | -114          |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |               |  |                |               |
|  |               |  | <u>-20.245</u> | <u>4.436</u>  |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |               |  |                |               |
| 8.2 Investerings in vaste activa               | -610          |  | -6.056         |               |
| 8.2 Desinvesteringen in vaste activa           | <u>50</u>     |  | <u>67</u>      |               |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |               |  |                |               |
|  |               |  | <u>-560</u>    | <u>-5.989</u> |
| <b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b> |               |  |                |               |
| 8.9 Ontvangst uit langlopende schulden         | -             |  | 832            |               |
| 8.9 Aflossing langlopende schulden             | <u>-1.539</u> |  | <u>-</u>       |               |
| <b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b> |               |  |                |               |
|  |               |  | <u>-1.539</u>  | <u>832</u>    |
| <b>Mutatie geldmiddelen</b>                    |               |  |                |               |
|  |               |  | <u>-22.459</u> | <u>-835</u>   |
| <b>Stand per 1 januari</b>                     |               |  | 37.231         | 38.066        |
| Mutatie boekjaar                               |               |  | <u>-22.459</u> | <u>-835</u>   |
| <b>Stand per 31 december</b>                   |               |  | <u>14.772</u>  | <u>37.231</u> |

## 2.4 Grondslagen voor het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening

### 2.4.1 Activiteiten

De Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland (BVO NL) voert binnen het Nationaal Programma Bevolkingsonderzoek een drietal onderzoeken uit naar kanker. VWS is opdrachtgever van de drie bevolkingsonderzoeken naar kanker. De uitvoering wordt verzorgd door de vijf screeningsorganisaties (Stichting Bevolkingsonderzoek Oost, Stichting Bevolkingsonderzoek Noord, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid-West, Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West), in samenwerking met de coöperatieve vereniging Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken (FSB) en haar ketenpartners, zoals de huisartsen en de ziekenhuizen. BVO NL voert een reeks van handelingen uit, die start met de uitnodiging van de doelgroep en doorloopt tot en met de aansluiting op een eventueel vervolgtraject in de zorg. Een sluitende keten met een helder beeld van de rollen en taken van de partijen die betrokken zijn bij de uitvoering van het bevolkingsonderzoek.

Op 1 september 2020 vond een bestuurlijke fusie plaats, waarbij vanaf dat moment de SO's en de FSB onder integraal toezicht van één Raad van Bestuur en Raad van Toezicht kwamen te staan. Op 1 september traden Ginel van Weering en Astrid Prieckaerts aan als respectievelijk voorzitter Raad van Bestuur en lid Raad van Bestuur van de nieuw opgerichte moederstichting Bevolkingsonderzoek Nederland). In 2021 is toe gewerkt naar de daadwerkelijke juridische fusie van de vijf screeningsorganisaties en de FSB. Als organisatiestructuur is gekozen voor een centraal aansturingmodel, waarin de bevolkingsonderzoeken leidend zijn. Bewust is gekozen voor een model waarin de uitvoering van de borstkankerscreening gescheiden is van de inhoud van het programma borstkankerscreening. Daarmee zijn de drie bevolkingsonderzoeken, als het gaat om het proces en de inhoud, op dezelfde wijze georganiseerd. De juridische fusie heeft op 1 januari 2022 plaatsgevonden. Bevolkingsonderzoek Nederland heeft gekozen voor een verlengd boekjaar (periode 1 september 2020 t/m 31 december 2021), waardoor in dit jaarverslag de eerste geconsolideerde jaarrekening is opgenomen.

#### ***Bevolkingsonderzoek borstkanker***

Voor het bevolkingsonderzoek borstkanker worden vrouwen uitgenodigd op tweejaarlijkse basis. Zij krijgen een uitnodiging tot het maken van (röntgen) borstfoto's in een 'mobiel onderzoekscentrum', dan wel een vast onderzoekscentrum in de regio. Het screeningsonderzoek wordt uitgevoerd door de screeningsorganisatie. Ook de uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, naar de zorg voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie.

#### ***Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker***

Voor het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker worden vrouwen in de leeftijd van 30-60/65 jaar uitgenodigd volgens een schema met een frequentie van 5 of 10 jaar. Zij kunnen naar de eigen huisarts voor het maken van een uitstrijkje dan wel een ZAS doen. Het laboratorium onderzoekt het afgenomen materiaal. De uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, naar de zorg voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie. De laboratoria die het afgenomen materiaal onderzoeken zijn leverancier en samenwerkingspartners van de screeningsorganisatie.

#### ***Bevolkingsonderzoek darmkanker***

Voor het bevolkingsonderzoek darmkanker worden mannen en vrouwen in de leeftijd van 55 tot en met 75 jaar iedere twee jaar uitgenodigd voor deelname. Zij krijgen een ZAS opgestuurd en sturen deze naar het laboratorium. De uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, en afspraak in het ziekenhuis voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie. De laboratoria die het afgenomen materiaal onderzoeken en de coloscopiecentra die eventuele nadere diagnostiek uitvoeren zijn leverancier en samenwerkingspartners van de screeningsorganisatie.



#### 2.4.2 Algemene grondslagen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJ 640, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving. De activiteiten van BVO NL worden volledig gefinancierd door het Ministerie van VWS. Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

#### 2.4.3 Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij het tot stand brengen van de juridische fusie zijn de activa van de verdwijnende rechtspersonen onder algemene titel door de verkrijgende rechtspersoon Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland verkregen en heeft de verkrijgende rechtspersoon alle activiteiten van de verdwijnende rechtspersonen voortgezet.

#### 2.4.4 Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

BVO NL is feitelijk gevestigd op Goldebaldkwartier 435, 3511 DT te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 80204716.

#### 2.4.5 Stelsel- en schattingswijzigingen

De geconsolideerde jaarrekening wordt voor het eerst opgesteld, waardoor er geen sprake is van een stelsel of een schatting die wijzigt ten opzichte van een eerdere jaarrekening. De stelsel- en schattingswijzigingen hebben echter wel plaatsgevonden in de jaarrekeningen van de regio's en de FSB. De doorgevoerde stelsel- en schattingswijzigingen hebben wel geleid tot een directe vermogensmutatie in het eigen vermogen.

Een belangrijk onderdeel van de fusie is het gelijk trekken van de gehanteerde grondslagen. Dit heeft invloed op de verwerkingswijze van diverse posten in de jaarrekening 2021. BVO NL heeft gekozen om de effecten van de stelsel- en schattingswijzigingen te verwerken in 2021 en de vergelijkende cijfers aan te passen conform de RJ140.

Conform RJ140 is het eigen vermogen aan het einde van voorafgaande boekjaar herrekend volgens de gewijzigde grondslagen. De herrekening is berekend aan de hand van de voorzieningen medische apparatuur en groot onderhoud screeningseenheden. Op basis van deze berekening is de waarde van de voorziening met €458.683 (medische apparatuur €324.183 en groot onderhoud screeningseenheden €134.500) verhoogd en is het eigen vermogen eveneens per 1 januari 2021 met een bedrag van €458.683 verlaagd. De vergelijkende cijfers in de jaarrekening zijn tevens vanwege het vereiste inzicht en de vereisten vanuit RJ140 aangepast.

##### 2.4.5.1 Stelselwijzigingen

Voor onderstaande entiteiten geldt dat per 1 januari 2021 zich stelselwijzigingen hebben voorgedaan.

De effecten van de doorgevoerde stelselwijziging zijn als volgt:

Binnen Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West hebben zich in 2021 geen stelselwijzigingen voorgedaan, die gevolgen hebben voor het eigen vermogen per 1 januari 2021. Wel is een herrubricering toegepast voor de onderhoudskosten medische apparatuur van de kortlopende schulden en overlopende activa naar de voorzieningen.

Voor de Stichting Bevolkingsonderzoek Noord geldt dat per 1 januari 2021 zich de volgende stelselwijziging heeft voorgedaan:

- De voorziening voor groot onderhoud mobiele units is in 2021 nieuw gevormd. Dit levert een correctie van het eigen vermogen op van €52.500 per 1 januari en een resultaatteffect van €42.000 gedurende 2021.

Voor de Stichting Bevolkingsonderzoek Oost geldt dat per 1 januari 2021 zich een tweetal stelselwijzigingen hebben voorgedaan

- De voorziening voor groot onderhoud screeningseenheden is in 2021 nieuw gevormd. Dit heeft een negatief effect op het begin vermogen van €82.000,= per 1 januari 2021 en een negatief resultaatteffect van € 72.000,= gedurende 2021..
- De voorziening voor onderhoud medische apparatuur is in 2021 nieuw gevormd en met terugwerkende kracht toegepast vanaf onderhoudscontracten die in 2018 zijn ingegaan. Dit heeft een negatief effect op het begin vermogen van €324.183,= per 1 januari 2021 en een onttrekking van €33.069,= gedurende 2021.
- Het kortlopend deel van de verplichting opslagkosten analoge en digitale beelden is geherrubriceerd van de langlopende schulden naar de kortlopende schulden en overlopende passiva.
- De verlieslatende contracten huur zijn geherrubriceerd naar de voorzieningen.

Voor de Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid geldt dat zich in 2021 geen stelselwijzigingen en/of herrubriceringen hebben voorgedaan.

Voor Stichting Zuid-West geldt dat ultimo 2021 zich geen stelselwijzigingen hebben voorgedaan die gevolgen hebben voor het eigen vermogen per 1 januari 2021. Wel zijn een aantal herrubriceringen toegepast:

- In Zuid-West heeft een herrubricering binnen de vaste materiële activa plaatsgevonden, waarbij bepaalde activa naar een andere categorie binnen de materiële activa verschoven zijn.
- Een herrubricering van de toekomstige aanbestedingsgelden van de financiële vaste activa naar de kortlopende vorderingen en overlopende activa.
- Een herrubricering van een trekkingsrecht van de financiële vaste activa naar de liquide middelen.
- Er heeft een herrubricering plaatsgevonden van de verplichting inzake PLB-rechten van de voorzieningen naar de kortlopende schulden en overlopende passiva.
- Er heeft een herrubricering plaatsgevonden van de verplichtingen inzake de opslagkosten analoge beelden naar de langlopende schulden (langlopend deel van de verplichting) en naar de kortlopende schulden en overlopende passiva (kortlopend deel van de verplichting).
- Er heeft een herrubricering plaatsgevonden van de verplichtingen inzake de opslagkosten digitale beelden naar de langlopende schulden (langlopend deel van de verplichting) en naar de kortlopende schulden en overlopende passiva (kortlopend deel van de verplichting).

#### 2.4.5.2 Schattingswijzigingen

BVO NL heeft als gevolg van de uniformering van grondslagen een aantal schattingswijzigingen op 1 januari 2021 doorgevoerd. Het effect van deze schattingswijzigingen is verwerkt in het resultaat 2021.

De effecten van de doorgevoerde schattingswijzigingen van Stichting bevolkingsonderzoek Midden-West zijn als volgt:

- In Midden-West is de afschrijvingstermijn van inventaris gewijzigd van 5 naar 10 jaar en de automatiseringssoftware gewijzigd van 5 naar 3 jaar. Als gevolg hiervan is een bedrag van €30.860 ten gunste van het resultaat gebracht. De wijziging van de afschrijvingstermijn

inventaris leidt de komende jaren tot een vergelijkbare daling van de jaarlijkse afschrijvingslast, terwijl deze voor de automatiseringssoftware vergelijkbaar zal stijgen.

- In Midden-West heeft een schattingswijziging plaatsgevonden van de vertrekkans en van de indexatie voor salarisstijging, die is verhoogd van 2,50% naar 3,00%. De disconteringsvoet is veranderd van 1,72,% naar 2,01%. De totale impact hiervan is €235.224.
- In Midden-West is het opslagpercentage gewijzigd van 42,09% naar 38,03% omdat percentage sociale lasten naar beneden is bijgesteld.

De effecten van de doorgevoerde schattingswijzigingen van Stichting bevolkingsonderzoek Noord zijn als volgt:

- Er heeft een schattingswijziging van de jubileumvoorziening plaatsgevonden van de indexatie voor salarisstijging. Deze is verhoogd van 2,50% naar 3,00%. De impact hiervan is €48.252 ten laste van het exploitatieresultaat.
- Het opslagpercentage binnen de kortlopende verplichting "vakantierechten en plb-rechten" (verantwoord onder de overlopende passiva) is gewijzigd van 17,48% naar 38,03%. Dit levert een resultaatneming op van €53.958 negatief.

De effecten van de doorgevoerde schattingswijzigingen van Stichting bevolkingsonderzoek Oost zijn als volgt:

- De afschrijvingstermijn van automatiseringssoftware is gewijzigd van 5 naar 3 jaar. Als gevolg hiervan is €21.849 meer afgeschreven (resultaat) en zullen de afschrijvingslasten voor toekomstige jaren vergelijkbaar hoger zijn.
- Er heeft een schattingswijziging van de jubileumvoorziening plaatsgevonden van de indexatie voor salarisstijging. Deze is verhoogd van 2,50% naar 3,00%. De impact hiervan is €11.594 ten laste van het exploitatieresultaat.
- In Oost is het opslagpercentage binnen de kortlopende verplichting "vakantierechten en plb-rechten" (verantwoord onder de overlopende passiva) gewijzigd van 17,48% naar 38,03%. Dit levert een resultaatneming op van €50.082 negatief.

De effecten van de doorgevoerde schattingswijzigingen van Stichting bevolkingsonderzoek Zuid zijn als volgt:

- Een schattingswijziging binnen de jubileumvoorziening van de indexatie, is doorgevoerd voor de salarisstijging van 0% naar 3%. Ook is vanaf 2021 rekening gehouden met een disconteringsvoet van 2,01%, die voorheen niet werd toegepast. Verder is de opslag sociale lasten bij 12,5 jarig dienstjubileum en de uitkering bij de AOW-leeftijd naar beneden bijgesteld van 33,66% naar 18,54% en bij 25- en 40 jarig dienstjubileum van 33,66% naar 0%. De financiële impact hiervan op de exploitatie bedraagt €222.212 hogere kosten (resultaat).
- Een schattingswijziging van de indexatie van de kosten opslag analoge beelden van 0% naar 2% is doorgevoerd. De financiële impact hiervan op de exploitatie bedraagt € 51.242 hogere kosten (resultaat).
- Een schattingswijziging van de indexatie voor de opslag van digitale beelden van 0% naar 1,77%. Verder is vanaf 2021 rekening gehouden met het aantal beelden dat door Sectra gefactureerd is en niet met het aantal gerealiseerde onderzoeken volgens ScreenIT. De financiële impact bedraagt €6.974 hogere exploitatiekosten (resultaat).
- Een schattingswijziging van de indexatie van de kortlopende verplichting voor de kosten opslag analoge beelden doorgevoerd van 0% naar 2%. De financiële impact hiervan op de exploitatie bedraagt €892 hogere kosten (resultaat).
- Een schattingswijziging van de indexatie van de kortlopende verplichting voor de opslag van digitale beelden doorgevoerd van 0% naar 1,77%. Verder is vanaf 2021 rekening gehouden

met het aantal beelden dat door Sectra gefactureerd is en niet met het aantal gerealiseerde onderzoeken volgens ScreenIT. De financiële impact bedraagt €1.062 hogere exploitatiekosten (resultaat).

- Voor de kortlopende verplichtingen inzake resterende PLB-rechten, vakantierechten en meerwerkuren, is het opslagpercentage sociale lasten, vakantietoeslag, eindejaarsuitkering en pensioenen verlaagd van 43,40% naar 38,03%. Hierdoor wordt de kortlopende schuld in totaal verminderd met €98.028. Hiervan heeft €80.738 betrekking op resterende PLB-rechten, €9.902 op resterende vakantie uren en €7.381 op resterende meerwerkuren.

De effecten van de doorgevoerde schattingswijzigingen van Stichting bevolkingsonderzoek Zuid-west zijn als volgt:

- De afschrijvingstermijn van een deel van de computerinventaris is gewijzigd van 2 naar 5 jaar en de afschrijvingstermijn van verbouwingen is teruggebracht van 15 naar 10 jaar. Als gevolg hiervan is €109.709 meer afgeschreven (resultaat) en zullen de afschrijvingslasten voor toekomstige jaren vergelijkbaar hoger zijn.
- In Zuid-West bedraagt de voorziening jubileum per eind 2021 €217.678. Er heeft een schattingswijziging plaatsgevonden van de indexatie voor de salarisstijging, die is verhoogd van 1,50% naar 3,00%. De disconteringsvoet is gewijzigd van 3,00% naar 2,01%. De impact van deze wijziging bedraagt €115.678 (negatief resultaat).
- In Zuid-West bedraagt de voorziening groot onderhoud screeningseenheden per eind 2021 €132.857. Er heeft een wijziging en daarmee harmonisatie plaatsgevonden van het bedrag voor het plegen van groot onderhoud per unit na zeven jaar van €60.900 naar €30.000. De impact van deze wijziging bedraagt €136.843 (positief resultaat).
- In Zuid-West is in lijn met de harmonisatie de verplichting vanuit PLB/MKSA/Vakantie- en meerwerkuren gepresenteerd als kortlopend. Tot en met 2020 was deze verplichting in Zuid-West opgenomen als voorziening Persoonlijk Levensfase beleid (PLB). De opslagpercentages zijn eveneens aangepast, van 18,00% naar 38,03% en daarmee geharmoniseerd, met een financiële impact van €155.272 (negatief resultaat) tot gevolg. De verplichting per einde 2021 van €1.070.004 bestaat uit €937.335 aan PLB uren en €132.669 aan vakantieuren.

De effecten van de doorgevoerde schattingswijzigingen van FSB zijn als volgt:

- Bij de FSB is de afschrijvingstermijn van automatiseringssoftware gewijzigd van 3 naar 5 jaar (€18.000 lagere afschrijvingslast in 2021). De afschrijvingstermijn van overige inventaris is gewijzigd van 5 naar 10 jaar (€5.500 lagere afschrijvingslast in 2021). Bij herbeoordeling zijn activa met een aanschafwaarde van < €500 ex. btw en activa die niet aan de definitie van activa voldoen afgeboekt (€13.000 extra afschrijvingslast in 2021).
- Bij de FSB zijn alle grondslagen geüniformeerd conform de grondslagen geldend voor Bevolkingsonderzoek Nederland. Hierbij zijn blijfkansen herijkt, 3% indexering toegepast (voorheen 0%), opslag sociale lasten verhoogd van 17% naar 18,54% en er wordt een disconteringsvoet van 2,03% gehanteerd, voorheen werd geen verdiscontering gehanteerd. Als volgens de oude methodiek was gerekend, was de voorziening nu gesteld op €67.000 in plaats van €109.000.
- Bij de FSB is het opslagpercentage binnen de kortlopende verplichting “vakantierechten en plb-rechten” (verantwoord onder de overlopende activa) gewijzigd van 35,20% naar 18,34%. Dit levert een resultaatneming op van € 47.997 negatief.

#### 2.4.6 Oordelen, schattingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van BVO NL zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen, schattingen inclusief de bij de onzekerheden behorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### 2.4.7 Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening worden de financiële gegevens opgenomen van Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland (BVO NL) samen met de andere entiteiten (Stichting Bevolkingsonderzoek Oost, Stichting Bevolkingsonderzoek Noord, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid-West, Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West en de coöperatieve vereniging Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken), waarop zij direct of indirect overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft.

#### 2.4.8 Verbonden partijen

BVO NL beschouwt een andere entiteit als een verbonden partij indien er een zeggenschapsrelatie bestaat die BVO NL invloed van betekenis geeft over de andere entiteit, bijvoorbeeld via een overeenkomst. Ook rechtspersonen die overheersende zeggenschap kunnen uitoefenen op BVO NL, worden aangemerkt als verbonden partij. Ook bestuursleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van BVO NL en nauwe verwanten, zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

In 2021 is sprake van een overgangssituatie waardoor iedere SO, de FSB en BVO NL een separaat jaarverslag oplevert. Iedere SO verantwoordt zelfstandig als onderdeel over 2021. De holding verantwoordt zich over de holding en over het totaal.

#### 2.4.9 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Bij het opstellen van het kasstroomoverzicht zijn activiteiten onderverdeeld naar operationeel, investering en financiering. De operationele activiteiten worden gevormd door reguliere werkzaamheden, mutaties in vlottende activa exclusief liquide middelen, voorzieningen, kortlopende vorderingen en schulden. De investeringsactiviteiten worden gevormd door mutaties in immateriële, materiële en financiële vaste activa. De financieringsactiviteiten worden gevormd door mutaties in langlopende schulden.

## 3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de geconsolideerde jaarrekening

### 3.1 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

### 3.2 Leasing - Operationele leasing

BVO NL heeft leasecontracten waarbij de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet nagenoeg geheel door BVO NL worden gedragen. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

### 3.3 Criteria voor het niet langer verantwoord van activa & passiva

Een op de balans opgenomen actief of passiefpost blijft op de balans verantwoord als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot deze post. Voor dergelijke transacties worden ook geen resultaten verantwoord. Een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt beoordeeld aan de hand van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen.

Een op de balans opgenomen actief of passiefpost wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de passiefpost aan derde zijn overgedragen.

### 3.4 Valuta eenheden

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's wat tevens de functionele valuta is van BVO NL. De bedragen die zijn opgenomen in deze jaarrekening zijn, indien niet anders vermeld, afgerond op € 1.000,=. In de toelichting worden bedragen afgerond op € 1,=.

### 3.5 Verslagperiode – Boekjaar

De geconsolideerde jaarrekening kent geen verlengd boekjaar en is opgesteld volgens de pooling of interest methode. Dit betekent concreet dat de jaarrekeningen van de afzonderlijke entiteiten vanaf 1 januari 2020 zijn geconsolideerd, alsof de fusie toen al had plaatsgevonden.

## 4 Grondslagen van waardering van activa en passiva van de geconsolideerde jaarrekening

### 4.1 Immateriële Vaste Activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs verminderd met cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

#### 4.1.1 Kosten van ontwikkeling

Uitgaven voor ontwikkelingsprojecten worden geactiveerd als onderdeel van de vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat het project succesvol gerealiseerd zal zijn (dat wil zeggen: als het waarschijnlijk is dat economische voordelen zullen worden behaald) en de kosten betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. Op grond van de subsidievoorwaarden mag BVO NL geen wettelijke reserve onder het eigen vermogen vormen. De afschrijving van de geactiveerde ontwikkelingskosten vangt aan zodra het project in gebruik wordt genomen en vindt plaats over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Onderzoekskosten worden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

### 4.2 Materiële Vaste Activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de screeningsunits, ook wel units genoemd, is een voorziening voor groot onderhoud units gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud medische apparatuur is een voorziening voor groot onderhoud medische apparatuur gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

### 4.3 Financiële Vaste Activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde onder aftrek van transactiekosten (indien materieel). Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

### 4.4 Bijzondere waardevermindering van vaste activa

BVO NL beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de

realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de directe opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde, zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. De directe opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten, welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. BVO NL heeft geen omstandigheden geconstateerd die aanleiding geven tot een bijzondere waardevermindering van vaste activa.

#### 4.5 Voorraden

De voorraden zijn gewaardeerd tegen historische inkooprijzen onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde. Gezien het lage risico van incurant worden van de voorraden, is geen rekening gehouden met een aftrek van een bedrag voor incurant.

#### 4.6 Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaaarding van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

#### 4.7 Liquide middelen

De liquide middelen worden opgenomen tegen de nominale waarde en zijn opeisbaar binnen een jaar.

#### 4.8 Eigen Vermogen

Het eigen vermogen van BVO NL bestaat uit een reserve aanvaardbare kosten.

##### 4.8.1 Eigen Vermogen (reserve aanvaardbare kosten)

Het verschil tussen het verleende subsidiebedrag en de werkelijke kosten minus de overige opbrengsten wordt in mindering gebracht of toegevoegd aan de reserve aanvaardbare kosten, tot het plafond van de reserve aanvaardbare kosten. Dit plafond is in de subsidievoorwaarden gemaximeerd op 10% van het verleende subsidiebedrag. Voor de berekening van de 10%-norm is het toegestaan de verleende subsidiebedragen en de reserves van alle bevolkingsonderzoeken te salderen.

#### 4.9 Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoed, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Naast de voorzieningen groot onderhoud units en onderhoud medische apparatuur is een voorziening voor jubilea opgenomen. De voorziening is inclusief sociale lasten en pensioen. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte salaris, leeftijd, de blijfkans en contant gemaakt tegen een disconteringsvoet.



#### 4.10 Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De langlopende schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

#### 4.11 Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## 5 Grondslagen voor bepaling van het resultaat van de geconsolideerde jaarrekening

### 5.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. De kosten worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben.

### 5.2 Baten

De bijdragen van het RIVM en eventuele andere vergoedingen worden in de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarover deze inkomsten zijn toegezegd. De reserve aanvaardbare kosten mag volgens de subsidieregeling Publieke Gezondheid maximaal 10% bedragen van het verleende subsidiebedrag. De toevoeging vanuit het exploitatieresultaat aan deze reserve aanvaardbare kosten bedraagt maximaal de aanvulling tot de 10%-norm. Het resterende deel van het exploitatieresultaat (surplus) moet worden afgeroomd en is op de baten in mindering gebracht onder de post “subsidie RIVM: overig”.

#### 5.2.1 Overige opbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden opbrengsten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

### 5.3 Personele lasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten, voor zover zij verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de Belastingdienst.

#### 5.3.1 Pensioenen

BVO NL, de vijf screeningsorganisaties en de FSB hebben voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddelde verdiende loon, berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij de betreffende entiteit. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioen Zorg en Welzijn. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. In februari 2022 bedroeg de dekkingsgraad 105,6%. Het minimaal vereiste niveau van de dekkingsgraad bij PFZW is 104,3%. Pas bij een dekkingsgraad van 125% is PFZW financieel gezond. De beleidsdekkingsgraad wordt berekend over een gemiddelde van de afgelopen 12 dekkingsgraden. BVO NL heeft geen verplichting tot het doen voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De entiteiten hebben daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties aangaande pensioenverplichtingen worden ook in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Er wordt geen pensioenvoorziening gehanteerd.

## 5.4 Afschrijvingen

Op activa wordt lineair afgeschreven op basis van de verwachte economische levensduur. Afschrijvingskosten worden verwerkt via de afschrijvingen.

### 5.4.1 Afschrijvingsmethodiek

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde, verminderd met de over deze waarde berekende afschrijvingen.

### 5.4.2 Afschrijvingstermijnen

Binnen BVO NL worden de onderstaande afschrijvingstermijnen aangehouden:

| Post in de jaarrekening | Activagroep               | Grondslag belanspost      | Afschrijvingstermijnen           |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| MVA                     | Medische inventaris       | Historische aanschafprijs | Oud 10 jaar, nieuw 7 jaar        |
| MVA                     | Screeningseenheden        | Historische aanschafprijs | 15 jaar                          |
| MVA                     | Automatisering - Software | Historische aanschafprijs | 3 jaar                           |
| MVA                     | Verbouwingen              | Historische aanschafprijs | 10 jaar                          |
| MVA                     | Automatisering - Hardware | Historische aanschafprijs | 5 jaar                           |
| MVA                     | Overige inventaris        | Historische aanschafprijs | 10 jaar                          |
| Voorraden               | Voorraden                 | Verkrijgingsprijs         | Afwaardering incurante voorraden |

## 5.5 Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## 5.6 Belastingen

De vennootschapsbelasting wordt berekend tegen het geldende tarief over het resultaat van het boekjaar, waarbij rekening wordt gehouden met permanente verschillen tussen de winstberekening volgens de jaarrekening en de fiscale winstberekening. Actieve belastinglatenties (indien van toepassing) worden slechts gewaardeerd voor zover de realisatie daarvan waarschijnlijk is.

## 6 Grondslagen voor WNT

BVO NL is een organisatie die valt onder de werking van de Wet normering topinkomens (WNT). Als gevolg hiervan betekent dit dat hierover verantwoord dient te worden in de jaarrekening. Voor de uitvoering van de WNT heeft BVO NL zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT. Bij het opmaken van de jaarrekening 2021, heeft BVO NL voor de naleving van de Wet normering topinkomens, de volgende normenkaders gevolgd; Wet normering topinkomens, Uitvoeringsbesluit WNT, Uitvoeringsregeling WNT, het controleprotocol Wet Normering topinkomens 2020 (Regeling Controleprotocol WNT 2020) en de Beleidsregels WNT 2021.

## 7 Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening als 'Gebeurtenissen na balansdatum'.

## 8 Toelichting op de geconsolideerde balans

### 8.1 Immateriële Vaste Activa

(x € 1.000)

|                              | <u>2021</u>     | <u>2020</u>      |
|------------------------------|-----------------|------------------|
| <b>Stand per 1 januari</b>   |                 |                  |
| Aanschafwaarde               | 450             | 450              |
| Cumulatieve afschrijvingen   | -415            | -403             |
| Boekwaarde per 1 januari     | <u>34</u>       | <u>47</u>        |
| <b>Mutaties boekjaar</b>     |                 |                  |
| Investeringen                | -               | -                |
| Afschrijvingen               | -30             | -13              |
| Desinvesteringen             |                 |                  |
| - Aanschafwaarde             | -397            | -                |
| - Afschrijvingen             | 397             | -                |
| Desinvesteringen per saldo   | -               | -                |
| Mutaties boekwaarde          | <u>-30</u>      | <u>-13</u>       |
| <b>Stand per 31 december</b> |                 |                  |
| Aanschafwaarde               | 53              | 450              |
| Cumulatieve afschrijvingen   | -48             | -415             |
| Boekwaarde per 31 december   | <u><u>4</u></u> | <u><u>34</u></u> |

De immateriële vaste activa eindigen het jaar met eindsaldo €4.378. In 2020 eindigde het boekjaar met €34.150. Dit is een daling ten opzichte van voorgaand boekjaar, veroorzaakt door de afschrijvingen in 2021.

## 8.2 Materiële Vaste Activa

(x € 1.000)

|   | 2021                   |                         |                   |                    |                         | 2020   |        |
|---|------------------------|-------------------------|-------------------|--------------------|-------------------------|--------|--------|
|   | Medische<br>apparatuur | Screenings-<br>eenheden | Verbouw-<br>ingen | Inventa-<br>rissen | Computer-<br>apparatuur | Totaal | Totaal |
| <b>Stand per 1 januari</b>              |                        |                         |                   |                    |                         |        |        |
| Aanschafwaarde                          | 19.843                 | 25.373                  | 6.782             | 2.956              | 3.657                   | 58.611 | 55.895 |
| Cumulatieve<br>afschrijvingen           | 7.995                  | 17.350                  | 4.201             | 2.300              | 2.829                   | 34.676 | 32.720 |
| Boekwaarde per 1<br>januari             | 11.848                 | 8.022                   | 2.581             | 656                | 828                     | 23.936 | 23.175 |
| <b>Herrubricering<br/>per 1 januari</b> |                        |                         |                   |                    |                         |        |        |
| Aanschafwaarde                          | -1.805                 | -1.943                  | -1.855            | -452               | -675                    | -6.730 | -      |
| Cumulatieve<br>afschrijvingen           | 3.164                  | 1.173                   | 1.181             | 472                | 740                     | 6.730  | -      |
| Boekwaarde na<br>herrubricering         | 13.207                 | 7.252                   | 1.907             | 676                | 893                     | 23.936 | 23.175 |
| <b>Mutaties<br/>boekjaar</b>            |                        |                         |                   |                    |                         |        |        |
| Investerings                            | 192                    | -                       | 65                | 34                 | 319                     | 610    | 6.056  |
| Afschrijvingen                          | -2.421                 | -1.485                  | -654              | -155               | -377                    | -5.092 | -5.228 |
| Desinvesteringen                        |                        |                         |                   |                    |                         |        |        |
| - Aanschafwaarde                        | -915                   | -55                     | -311              | -255               | -827                    | -2.363 | -3.339 |
| - Afschrijvingen                        | 915                    | 55                      | 261               | 255                | 827                     | 2.313  | 3.272  |
| <i>Desinvesteringen<br/>per saldo</i>   | -                      | -                       | -50               | -                  | -                       | -50    | -67    |
| Mutaties<br>boekwaarde                  | -2.229                 | -1.484                  | -639              | -121               | -58                     | -4.532 | 761    |
| Aanschafwaarde                          | 17.315                 | 23.375                  | 4.681             | 2.283              | 2.474                   | 50.128 | 58.611 |
| Cumulatieve<br>afschrijvingen           | 6.337                  | 17.607                  | 3.413             | 1.728              | 1.639                   | 30.724 | 34.676 |
| Boekwaarde per<br>31 december           | 10.978                 | 5.768                   | 1.268             | 556                | 835                     | 19.404 | 23.936 |

De materiële vaste activa eindigen het jaar met eindsaldo €19.404.051. In 2020 eindigde het boekjaar met €23.935.515. Dit is een daling ten opzichte van voorgaand boekjaar die grotendeels veroorzaakt wordt door de in 2021 gerealiseerde afschrijvingen.

### 8.3 Financiële Vaste Activa

(x € 1.000)

|                              | <b>2021</b> | <b>2020</b> |
|------------------------------|-------------|-------------|
| Boekwaarde per 1 januari     | 110         | 103         |
| Toevoeging/vrijval per saldo | -2          | 7           |
| Boekwaarde per 31 december   | <u>108</u>  | <u>110</u>  |

De financiële vaste activa eindigen het jaar met eindsaldo €107.980. In 2020 eindigde het boekjaar met €110.076. Dit is een daling ten opzichte van het voorgaand boekjaar die veroorzaakt wordt door de vrijval van het waardepot bij een leverancier voor de aanschaf van telefoniebehoeften.

### 8.4 Voorraden

(x € 1.000)

|   | <b>2021</b> | <b>2020</b> |
|---|-------------|-------------|
| Voorraad drukwerk                                     | 43          | 24          |
| Voorraad onderzoeksmaterialen<br>baarmoederhalskanker | 371         | 303         |
| Voorraad onderzoeksmaterialen<br>darmkanker           | 176         | 229         |
| Waardebonnen  | 1           | 2           |
|   | <u>592</u>  | <u>558</u>  |

De voorraden eindigen het jaar met eindsaldo €591.962. In 2020 eindigde het boekjaar met €558.472.

### 8.5 Kortlopende vorderingen en overlopende activa

De kortlopende vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar.

(x € 1.000)

|  | <b>2021</b>   | <b>2020</b>  |
|--|---------------|--------------|
| Debiteuren   | 196           | 419          |
| Nog te ontvangen subsidies                         | 40.094        | -            |
| Vooruitbetaalde toekomstige<br>aanbestedingskosten | -             | 2.723        |
| Nog te ontvangen belastingen                       | 316           | -            |
| Overige vorderingen                                | 2.059         | 1.745        |
|  | <u>42.665</u> | <u>4.888</u> |

Onder de post “nog te ontvangen subsidies” is het verschil vermeld tussen de door het RIVM voor het boekjaar 2021 toegezegde subsidie ten behoeve van de uitvoering van de bevolkingsonderzoeken borstkanker, baarmoederhalskanker en darmkanker en de reeds van het RIVM in het boekjaar ontvangen voorschotten. Ultimo 2021 is er sprake van een hogere subsidie dan ontvangen aan bevoorschotting en bestaat er een vordering op het RIVM. Ultimo 2020 was er, door een lagere productie tijdens Corona, sprake van een kortlopende schuld omdat in dat jaar een deel van de ontvangen voorschotten terugbetaald moesten worden. De “overige vorderingen” hebben grotendeels betrekking op de in het boekjaar ontvangen facturen, die betrekking hebben op het boekjaar 2022 (transitorische posten).

## 8.6 Liquide middelen

(x € 1.000)

|   | <u>2021</u>   | <u>2020</u>   |
|---|---------------|---------------|
| Rekening courant Ministerie van Financiën | 13.956        | 30.993        |
| Rekening courant overig                   | 144           | 3.910         |
| Spaarrekening                             | 360           | 2.020         |
| Bankgaranties en waarborgsommen           | 310           | 305           |
| Kas                                       | 2             | 3             |
|   | <u>14.772</u> | <u>37.231</u> |

De liquide middelen eindigen het jaar met eindsaldo €14.771.020. In 2020 eindigde het boekjaar met €37.230.949. Dit is een daling ten opzichte van het voorgaand boekjaar die met name wordt veroorzaakt door de terugbetaling van te veel ontvangen subsidievoorschotten in het boekjaar 2020.

## 8.7 Eigen vermogen (reserve aanvaardbare kosten)

(x € 1.000)

|  | <u>2021</u>                       |                         | <u>2020</u>   |               |
|--|-----------------------------------|-------------------------|---------------|---------------|
|  | Reserve<br>aanvaardbare<br>kosten | Onverdeeld<br>resultaat | Totaal        |               |
|  |                                   |                         | Totaal        |               |
| Stand per 1 januari                      | 14.324                            | -4.285                  | 10.039        | 14.324        |
| Correctie vanwege stelselwijziging       | -459                              |                         | -459          | -459          |
| <i>Gecorrigeerde stand per 1 januari</i> | <i>13.865</i>                     | <i>-4.285</i>           | <i>9.580</i>  | <i>13.865</i> |
| Bestemming resultaat realisatie 2020     | -4.285                            | 4.285                   | -             | -             |
| Bestemming resultaat voorgaande jaren    | -1.941                            | -                       | -1.941        | -             |
| Resultaat boekjaar                       |                                   | 4.699                   | 4.699         | -4.285        |
| Stand per 31 december                    | <u>7.639</u>                      | <u>4.699</u>            | <u>12.338</u> | <u>9.580</u>  |



Het eigen vermogen eindigde het jaar met eindsaldo €12.338.704. In 2020 eindigde het boekjaar met €9.580.237. Dit is een stijging ten opzichte van het voorgaand boekjaar die wordt veroorzaakt door de toevoeging van het resultaat 2021. BVO NL heeft een deel van de ontvangen subsidie terug moeten laten vloeien aan de subsidiegever doordat het Eigen Vermogen wordt begrensd tot 10% van het verleende subsidiebedrag 2021.

## 8.8 Voorzieningen

(x € 1.000)

|                                    | <b>2021</b>  | <b>2020</b>  |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Dienstjubilea                      | 1.525        | 944          |
| Onderhoud medische apparatuur      | 1.165        | 1.325        |
| Groot onderhoud screeningseenheden | 1.379        | 1.079        |
| Reorganisatiekosten                | -            | 214          |
| Overig                             | -            | 213          |
|                                    | <u>4.069</u> | <u>3.776</u> |

De voorzieningen eindigen het jaar met eindsaldo €4.069.987. In 2020 eindigde het boekjaar met €3.775.714. Dit is een stijging ten opzichte van het voorgaand boekjaar die wordt veroorzaakt doordat er in 2021 een harmonisatie van grondslagen is doorgevoerd ter voorbereiding op de fusie.

Het doel hiervan was zoveel mogelijk voor alle entiteiten op dezelfde manier administratieve handelingen op een gelijke wijze te waarderen en te verwerken. Hiermee worden onderlinge verschillen opgeheven.

Het verloop binnen de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

|                                    | <b>Stand 1 januari 2021</b> | <b>Dotatie</b>   | <b>Onttrekking</b> | <b>Vrijval</b> | <b>Stand 31 december 2021</b> |
|------------------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|----------------|-------------------------------|
| Dienstjubilea                      | 944.500                     | 709.378          | 969                | 127.329        | 1.525.580                     |
| Onderhoud medische apparatuur      | 1.324.967                   | 1.516.196        | 1.676.169          | -              | 1.164.994                     |
| Groot onderhoud screeningseenheden | 1.079.329                   | 531.043          | 230.959            | -              | 1.379.413                     |
| Reorganisatiekosten                | 214.141                     | -                | 12.150             | 201.991        | -                             |
| Overig                             | 212.777                     | -                | -                  | 212.777        | -                             |
| <b>Totaal</b>                      | <b>3.775.714</b>            | <b>2.756.617</b> | <b>1.920.247</b>   | <b>542.097</b> | <b>4.069.987</b>              |

De "overige voorzieningen" hadden betrekking op een voorziening voor personele aangelegenheden (€ 34.063) en een voorziening voor een verlieslatend huurcontract van een vaste screeningseenheid (€ 178.714).

## 8.9 Langlopende schulden

(x € 1.000)

|   | 2021  | 2020  |
|---|-------|-------|
| Opslag analoge beelden                                | 534   | 521   |
| Opslag digitale beelden                               | 1.657 | 1.343 |
| Vooruit ontvangen bedragen toekomstige aanbestedingen | 3.822 | 5.447 |
| Langlopende lening                                    | 1.923 | 2.165 |
|   | 7.936 | 9.476 |
|   | 7.936 | 9.476 |

De langlopende verplichtingen eindigen het jaar met eindsaldo €7.937.125. In 2020 eindigde het boekjaar met €9.477.694. Dit is een daling ten opzichte van het voorgaande boekjaar, grotendeels veroorzaakt door de vrijval van de vooruit ontvangen bedragen toekomstige aanbestedingen. Het kortlopend deel van de schulden (van 1 jaar of korter) zijn verantwoord onder de “kortlopende schulden en overlopende passiva”.

Het verloop kan als volgt worden weergegeven:

|  | Langlopende lening | Opslag analoge beelden | Opslag digitale beelden | V.u.o. bedragen toekomstige aanbestedingen | Totaal           |
|--|--------------------|------------------------|-------------------------|--|------------------|
| <b>Boekwaarde per 1 januari 2021</b>   | <b>2.164.500</b>   | <b>521.177</b>         | <b>1.343.034</b>        | <b>5.448.983</b>                           | <b>9.477.694</b> |
| Nieuwe financiering                    | 0                  | 0                      | 0                       | 0  | 0                |
| Aflossingen                            | 240.000            | 0                      | 0                       | 0  | 240.000          |
| <b>Overige waardeveranderingen</b>     |                    |                        |                         |  |                  |
| Dotatie                                | 0                  | 74.545                 | 1.051.127               | 0  | 1.125.672        |
| Onttrekking                            | 0                  | 62.102                 | 737.552                 | 0  | 799.654          |
| Overig                                 | 0                  | 0                      | 0                       | -1.626.087                                 | -1.626.087       |
| <b>Boekwaarde per 31 december 2021</b> | <b>1.924.500</b>   | <b>533.620</b>         | <b>1.656.609</b>        | <b>3.822.896</b>                           | <b>7.937.625</b> |
| Waarvan:                               |                    |                        |                         |  |                  |
| looptijd ≥ 1 en ≤ 5 jaar               | 960.000            | 225.454                | 1.263.164               | 3.822.896                                  | 6.271.514        |
| looptijd > 5 jaar                      | 964.500            | 308.166                | 393.445                 | 0  | 1.666.111        |

De analoge röntgenfoto's hebben volgens de WGBO (Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst) een bewaartermijn van 20 jaar, vanaf het moment waarop zij vervaardigd zijn. Dit betekent dat vanaf het moment dat de digitalisering binnen een screeningsorganisatie volledig geïmplementeerd is, de bewaartermijn van 20 jaar is ingegaan. Na het 20<sup>e</sup> jaar worden de beelden vernietigd. De kosten voor de jaarlijkse opslag en de vernietiging tot aan het einde van de bewaartermijn zijn opgenomen onder de post “opslag analoge beelden”.

Digitale beelden kennen een bewaartermijn van 72 maanden. De kosten voor de opslag voor de volledige bewaartermijn worden in het tarief vergoed in de maand van realisatie. De leverancier brengt gedurende de bewaartermijn elke maand slechts 1/72 deel in rekening. De toekomstige opslagkosten die reeds van de subsidiegever ontvangen zijn, maar door de leverancier pas later in rekening worden gebracht, zijn opgenomen als vooruitontvangen bedragen onder de post “opslag digitale beelden”.

Met ingang van het boekjaar 2018 wordt door de subsidiegever voor het bevolkingsonderzoek borstkanker en het bevolkingsonderzoek darmkanker, het tarief per onderzoek verhoogd met een opslag voor in de toekomst te realiseren aanbestedingen. Het deel van het tarief dat bestemd is voor de met het RIVM afgesproken toekomstige aanbestedingen, is verantwoord als “nog te besteden gelden”.

Voor de financiering van de aanschaf van 14 screeningseenheden is een lening afgesloten met het Ministerie van Financiën ter hoogte van de aanschafprijs van € 4.810.000,=. De looptijd van deze lening bedraagt 20 jaar. Binnen deze termijn zullen de leningen lineair afgelost worden. Het rentetarief is gedurende de gehele looptijd vastgesteld op 3,97%. De eerstvolgende aflossing zal plaatsvinden in augustus 2022.

## 8.10 Kortlopende schulden en overlopende passiva

(x € 1.000)

|   | <u>31-12-2021</u> | <u>31-12-2020</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| Crediteuren                               | 6.270             | 7.537             |
| Nog te betalen subsidiegelden             | 35.210            | 23.424            |
| Kortlopend deel leningen                  | 241               | 241               |
| Nog te betalen opslag analoge beelden     | 52                | 51                |
| Nog te betalen opslag digitale beelden    | 534               | 247               |
| Te betalen belastingen                    | 1.733             | 1.840             |
| Reservering vakantiegeld en vakantiedagen | 2.256             | 3.766             |
| Overlopende passiva                       | 6.902             | 6.820             |
|   | <u>53.199</u>     | <u>43.926</u>     |

De kortlopende schulden en overlopende passiva eindigen het jaar met eindsaldo €53.198.346. In 2020 eindigde het boekjaar met € 43.925.943. Dit is een stijging ten opzichte van vorig boekjaar die wordt veroorzaakt door het deel van het exploitatieresultaat 2021 dat vanwege de maximale reservevorming niet toegevoegd mag worden aan het eigen vermogen en met het RIVM moet worden afgeroomd.

## 8.11 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

## Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West

| Type               | Omschrijving - locatie - partijen  | Looptijd                             | Verplichting  |           |           | Totaal    | Toelichting   |  |
|--------------------|------------------------------------|--------------------------------------|---------------|-----------|-----------|-----------|---|--|
|                    |                                    |                                      | >1 jaar en <5 |           |           |           |   |  |
|                    |                                    |                                      | < 1 jaar      | jaar      | >5 jaar   |           |   |  |
|                    |                                    |                                      | Subtotaal:    | 1.142.340 | 2.803.720 | 523.297   | 4.469.357   |  |
| Huurovereenkomst   | Hoogoorddreef 54e, Amsterdam       | 1 april 2017 tm 31 maart 2023        | 210.314       | 52.934    | -         | 263.248   | Voor het vaste onderzoekscentrum Amsterdam, is per 1 september 2014 de huidige locatie betrokken, te weten Amstelboulevard 134-138. Het huurcontract is aangegaan voor tien jaar tot 31 augustus 2024. De jaarhuur 2022 (cashout) exclusief servicekosten bedraagt € 40.093 en de contractwaarde voor de maximale looptijd per 31 december 2021 komt hiermee uit op ongeveer € 120.990.   |  |
| Huurovereenkomst   | Amstelboulevard 134-138, Amsterdam | 1 september 2014 tm 31 augustus 2024 | 40.093        | 80.897    | -         | 120.990   | Het contract voor het vaste onderzoekscentrum Stationsplein te Utrecht is in 2020 verlengd tot 31 december 2029. Daarna kan het contract met vijf jaar worden verlengd. De jaarhuur 2022 (cashout) bedraagt € 136.643 per en de netto contractwaarde per 31 december 2021 komt uit op ongeveer € 1.093.146 tot einde contactdatum (31 december 2029).   |  |
| Huurovereenkomst   | Stationsplein, Utrecht             | tm 31 december 2029                  | 136.643       | 546.573   | 409.930   | 1.093.146 | Voor het onderhoud voor mammografen is met de leverancier een meerjarig onderhoudscontract per mammograaf aangegaan. De looptijd van deze overeenkomst is gelijk aan de levensduur van zeven jaar van de mammograaf en gaat in nadat deze is opgeleverd. In het boekjaar 2021 zal voor het onderhoud van de mammografen een bedrag van ongeveer € 578.876 in rekening worden gebracht. Voor de resterende contractperiode zal nog ongeveer € 2.807.406 aan onderhoudskosten in rekening worden gebracht |  |
| Onderhoudscontract | Mammografen                        | 7 jaar per mammograaf                | 578.786       | 2.115.253 | 113.367   | 2.807.406 | Met ingang van 2016 is een nieuw onderhoudscontract afgesloten voor de mobiele onderzoekcentra met de leverancier. In boekjaar 2022 zal hiervoor een bedrag van ongeveer € 169.000 in rekening worden gebracht.   |  |
| Onderhoudscontract | Mobiele units                      | 2016 tm 2022                         | 169.061       | -         | -         | 169.061   | Bevolkingsonderzoek Midden West heeft één leaseauto met een langlopende overeenkomst. Ultimo 2021 bedraagt de resterende contractwaarde € 15.506. Hiervan zal in 2022 een bedrag van € 7.443 in rekening worden gebracht.   |  |
| Lease overeenkomst | Leaseplan auto                     | nog 21 van de 33 maanden             | 7.443         | 8.063     | -         | 15.506    |   |  |

## Stichting Bevolkingsonderzoek Noord

| Type               | Omschrijving - locatie - partijen                              | Looptijd                                    | Verplichting |                    |           | Totaal    | Toelichting   |  |
|--------------------|--|---|--------------|--------------------|-----------|-----------|---|--|
|                    |  |   | < 1 jaar     | >1 jaar en <5 jaar | >5 jaar   |           |   |  |
|                    |  |   | Subtotaal:   | 400.722            | 1.449.637 | 213.840   | 2.064.199   |  |
| Huurovereenkomst   | Queridolaan 5 te Groningen                                     | 1 juli 2007 - verlenging telkens met 5 jaar | 204.026      | 857.731            | 212.268   | 1.274.025 | Stichting Bevolkingsonderzoek Noord heeft contract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Queridolaan 5 te Groningen. De huurverplichtingen inclusief servicekosten bedroegen in 2021 € 200.025 (vorig jaar € 195.165). |  |
| Huurovereenkomst   | Archiefruimte voor opslag analoog beeldmateriaal. UTS van Hoek | geen einddatum                              | 1.511        | 6.351              | 1.572     | 9.434     | Archiefruimte voor opslag analoog beeldmateriaal. UTS van Hoek. Geen einddatum, totale kosten in 2021 € 1.481 (vorig jaar € 1.476).   |  |
| Onderhoudscontract | Tromp Medical - onderhoud 9 mammografen                        | tm 2025                                     | 195.185      | 585.555            | -         | 780.740   |   |  |

## Stichting Bevolkingsonderzoek Oost

| Type                 | Omschrijving - locatie - partijen                      | Looptijd          | Verplichting |                    |           | Totaal    | Toelichting   |  |
|----------------------|--|-------------------|--------------|--------------------|-----------|-----------|---|--|
|                      |  |                   | < 1 jaar     | >1 jaar en <5 jaar | >5 jaar   |           |   |  |
|                      |  |                   | Subtotaal:   | 1.132.921          | 2.472.800 | 307.540   | 3.913.261   |  |
| Huurovereenkomst     | Zutphenseweg 51, Deventer - kantoor                    | tm november 2023  | 240.110      | 200.100            | -         | 440.210   | Voor het kantoorpand in Deventer heeft Bevolkingsonderzoek Oost een huurovereenkomst tot in elk geval november 2023.                                      |  |
| Huurovereenkomst     | Zutphenseweg 51, Deventer - unit                       | tm november 2023  | 33.634       | 28.030             | -         | 61.664    | Voor de screeningsunit op locatie Deventer heeft Bevolkingsonderzoek Oost een huurovereenkomst tot in elk geval november 2023.                            |  |
| Huurovereenkomst     | Wijchenseweg 101, Nijmegen                             | tm december 2023  | 43.058       | 39.470             | -         | 82.528    | Voor de locatie in Nijmegen heeft Bevolkingsonderzoek Oost een huurovereenkomst tot in elk geval december 2023.   |  |
| Huurovereenkomst     | Capitool 10, Enschede                                  | tm februari 2024  | 34.680       | 40.460             | -         | 75.140    | Voor de locatie in Enschede heeft Bevolkingsonderzoek Oost een huurovereenkomst tot in elk geval februari 2024.   |  |
| Huurovereenkomst     | Hanzelaan 268-290, Zwolle                              | tm januari 2027   | 45.779       | 183.115            | -         | 228.894   | Voor de locatie in Zwolle heeft Bevolkingsonderzoek Oost een huurovereenkomst tot in elk geval januari 2027.  |  |
| Huurovereenkomst     | Lange Amerikaweg 55, Apeldoorn                         | tm september 2026 | 21.982       | 80.672             | -         | 102.654   | Voor de locatie in Apeldoorn heeft Bevolkingsonderzoek Oost een huurovereenkomst tot in elk geval september 2026.   |  |
| Service overeenkomst | Pure Africa Coffee - 2 koffiemachines                  |                   | 3.340        | -                  | -         | 3.340     | Voor de koffiemachines op kantoor Deventer heeft Bevolkingsonderzoek Oost een servicecontract afgesloten.   |  |
| Onderhoudscontract   | Tromp Medical - 18 mammografen                         |                   | 481.367      | 1.900.953          | 307.540   | 2.689.860 | Met Tromp Medical B.V. heeft Bevolkingsonderzoek Oost op de balansdatum een afnameverplichting inzake onderhoud van 18 mammografen.                       |  |
| Onderhoudscontract   | Lambo Special Sales - 12 mobiele units                 |                   | 144.910      | -                  | -         | 144.910   | Met Lambo heeft Bevolkingsonderzoek Oost op de balansdatum een afnameverplichting inzake onderhoud van 12 Mobile Mammografie units tot en met maart 2023. |  |
| Bankgaranties        | Garden-End Building B.V. - Zutphenseweg 51 te Deventer |                   | 52.000       | -                  | -         | 52.000    |   |  |
| Bankgaranties        | Hummingbird B.V. - Wijchenseweg 101 te Nijmegen        |                   | 9.414        | -                  | -         | 9.414     | Garantienummer K668330  |  |
| Bankgaranties        | J.T.M. Vastgoed B.V. - Capitool 10 te Enschede         |                   | 7.220        | -                  | -         | 7.220     | Garantienummer K671574  |  |
| Bankgaranties        | Hanzevast Fonds 27 C.V. - Hanzelaan 268-290 te Zwolle  |                   | 9.987        | -                  | -         | 9.987     | Garantienummer K682890  |  |
| Bankgaranties        | JWO Vastgoed B.V. - Lange Amerikaweg 55 te Apeldoorn   |                   | 5.442        | -                  | -         | 5.442     | Garantienummer E0419114234  |  |

## Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid

| Type               | Omschrijving - locatie - partijen              | Looptijd   | Verplichting  |           |         |           | Toelichting  |
|--------------------|--|--|---------------|-----------|---------|-----------|--|
|                    |  |  | >1 jaar en <5 |           |         | Totaal    |  |
|                    |  |  | < 1 jaar      | jaar      | >5 jaar |           |  |
|                    |  | Subtotaal:   | 1.112.835     | 2.789.854 | 333.495 | 4.236.183 |  |
| Huurovereenkomst   | Ruysstraat Venlo                               | 1 maart 2018 tot 28 februari 2020 en verlengd tot 28 februari 2023   | 25.900        | 4.400     | -       | 30.300    | Per 1 maart 2018 is een nieuwe huurovereenkomst aangegaan voor het pand Ruysstraat te Venlo voor de duur van 2 jaar met een verlengingsoptie van telkens één jaar. De huidige verlenging loopt tot 28 februari 2023. De resterende verplichting ultimo 2021 bedraagt € 30.300,-.   |
| Huurovereenkomst   | Larixplein Eindhoven                           | 1 december 2021 t/m 30 november 2027   | 233.728       | 953.611   | 222.907 | 1.410.246 | Per 1 december 2021 is een nieuwe huurovereenkomst aangegaan voor het pand Larixplein te Eindhoven voor de periode van 6 jaar (tot 20 november 2027). De resterende verplichting ultimo 2021 van deze overeenkomst bedraagt € 1.410.246,-.   |
| Huurovereenkomst   | de Bijster Breda                               | tot 1 maart 2025; 1 oktober 2021 t/m 28 februari 2028 nieuwe ruimte  | 117.483       | 378.952   | 77.787  | 574.222   | Per 1 oktober 2021 is de bestaande huurovereenkomst voor het pand Bijster te Breda verlengd tot 1 maart 2025. Tevens is per 1 oktober 2021 ruimte op hetzelfde adres gehuurd voor de inrichting van een opleidingslocatie en vaste screeningseenheid. De huurovereenkomst voor deze ruimte is afgelosten voor de duur van 6 jaar en 5 maanden (tot 28 februari 2028). De resterende verplichting voor beide overeenkomsten bedraagt € 574.222,-. |
| Huurovereenkomst   | Australiëlaan MAA                              | 1 januari 2018 t/m 31 december 2022 (proforma opgezegd in 2021)  | 120.463       | -         | -       | 120.463   | De huurovereenkomst pand Australiëlaan te Maastricht Airport is in 2021 proforma opgezegd en zal aflopen op 31 december 2022. In 2022 zal bekeken worden of de huurovereenkomst alsnog zal worden verlengd. De resterende verplichting voor deze overeenkomst bedraagt € 120.463,-.  |
| Onderhoudscontract | Lambo Specials Sales - onderhoud mobiele units | t/m 31 december 2022   | 156.985       | -         | -       | 156.985   | Met Lambo Specials Sales is een onderhoudsovereenkomst afgesloten voor 13 screeningseenheden die loopt tot 31 december 2022. De resterende verplichting voor deze overeenkomst bedraagt € 156.985,-.   |
| Onderhoudscontract | Tromp Medical - onderhoud mammografen          | Oude mammografen: 10 jaar (t/m maart 2023) en nieuwe mammografen 7 jaar (afhankelijk van aanschafdatum in 2026 en 2027). | 458.275       | 1.452.890 | 32.802  | 1.943.967 | Met Tromp Medical B.V. is een onderhoudscontract afgesloten voor de mammografen die in de periode 2019 en 2020 zijn aangeschaft. Deze contracten hebben een looptijd van 7 jaar. Bovendien loopt er nog een contract voor 2 oude mammografen t/m maart 2023. De resterende verplichting voor deze overeenkomsten bedraagt ultimo 2021 € 1.943.967.   |

## Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid-West

| Type                 | Omschrijving - locatie - partijen  | Looptijd  | Verplichting |               |         |           | Toelichting   |
|----------------------|--|---|--------------|---------------|---------|-----------|---|
|                      |  |   | Subtotaal:   | >1 jaar en <5 |         |           |   |
|                      |  |   |              | < 1 jaar      | jaar    | >5 jaar   |   |
|                      |  |   | 2.913.052    | 2.857.398     | 186.423 | 5.956.873 |   |
| Huurovereenkomst     | Admiraal de Ruyter Ziekenhuis, locatie Goes  | tm 01-09-2022   | 3.495        | -             | -       | 3.495     | Deze huurverplichting betreft een screeningsruimte in het ziekenhuis van Goes. Het huurcontract wordt jaarlijks verlengd en de verplichting bedraagt 3.494,67 euro per jaar.  |
| Huurovereenkomst     | AMBOZ, Laan 20, Den Haag 2e etage  | tm 31-05-2025   | 66.585       | 160.914       | -       | 227.499   | Deze huurverplichting betreft een vaste unit in Den Haag waar screenings plaats vinden. Het huurcontract loopt tot en met 31 mei 2025 en de verplichting bedraagt 66.585 euro per jaar.   |
| Huurovereenkomst     | Ranko, Groenendaal 219, Rotterdam, begane grond  | tm 01-05-2023   | 35.866       | 11.955        | -       | 47.821    | Deze huurverplichting betreft een vaste unit in Rotterdam waar screenings plaats vinden. Het huurcontract loopt tot en met 1 mei 2023 en de verplichting bedraagt 35.866 euro per jaar.   |
| Huurovereenkomst     | CBRE, Maasstadweg 124/136, Haastrechtstraat 110 Rotterdam  | tm 31-12-2025   | 358.570      | 1.075.710     | -       | 1.434.280 | Deze huurverplichting betreft zowel het kantoor als een vaste unit in Rotterdam waar screenings plaats vinden. Het huurcontract loopt tot en met 31 december 2025 en de verplichting bedraagt 358.570 euro per jaar.  |
| Service overeenkomst | Vier radiologengroepen, de kosten zijn jaarlijks afhankelijk zijn van het aantal BK onderzoeken. | 2016 tot 1 april 2021 en verlengd tot en met 31 maart 2022. | 1.500.000    | -             | -       | 1.500.000 | Deze verplichting betreft vier contracten met radiologengroepen voor het beoordelen van beelden. De omvang is jaarlijks afhankelijk van het aantal BK onderzoeken.  |
| Lease overeenkomst   | Sectra - ASP dienst en apparatuur  | tot en met 1 juli 2023                                      | 305.036      | 152.518       | -       | 457.554   | Via Stichting Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoek (FSB) is Bevolkingsonderzoek Zuid-West een overeenkomst aangegaan met Sectra inzake levering van een ASP dienst en het ter beschikking stellen van apparatuur, zijnde SE inrichting, BE inrichting en CE inrichting.                 |
| Onderhoudscontract   | Tromp Medical - 19 mammografen   | tot en met 12 september 2028                                | 498.590      | 1.456.301     | 186.423 | 2.141.314 | Met Tromp Medical B.V. heeft Bevolkingsonderzoek Zuid-West op de balansdatum een afnameverplichting inzake onderhoud van 19 mammografen voor in totaal 498.590 euro per jaar. De einddatum van de verplichting verschilt per mammograaf van 2025 tot en met 2028                                |
| Onderhoudscontract   | Lambo Special Sales - 12 mobiele units   | tot en met 31 december 2022                                 | 144.910      | -             | -       | 144.910   | Het onderhoudscontract voor de 12 mobiele units is ondergebracht bij Lambo Special Sales en heeft een looptijd tot en met 31 december 2022. De afnameverplichting bedraagt 144.910 euro per jaar.   |
| Claims               | 4 claims   |   | -            | -             | -       | -         | - Per einde boekjaar waren vier claims in behandeling, waarvan nog niet duidelijk is of dit financiële impact heeft voor Zuid-West. Indien er sprake is van een financiële impact dan is dit naar verwachting beperkt in omvang en in beginsel voor de verzekeraar, behoudens het eigen risico. |

## FSB

| Type                 | Omschrijving - locatie - partijen            | Looptijd                            | Verplichting |                      |          | Totaal    | Toelichting  |
|----------------------|--|-------------------------------------|--------------|----------------------|----------|-----------|--|
|                      |  |                                     | < 1 jaar     | > 1 jaar en < 5 jaar | > 5 jaar |           |  |
|                      |  | Subtotaal:                          | 5.253.140    | 3.472.330            | -        | 8.725.470 |  |
| Huurovereenkomst     | Godebaldkwartier 435 te Utrecht              | 1 oktober 2014 tm 31 december 2024  | 175.772      | 295.003              | -        | 470.775   | Per 1 oktober 2014 is de FSB een huurcontract aangegaan voor de duur van tien jaar en drie maanden. Met ingang van 1 januari 2015 is de FSB gehuisvest op Godebaldkwartier 435 te Utrecht. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 175.772,- (huur en servicekosten). Dit contract loopt af op 31 december 2024. Het resterende totaal van de verplichtingen bedraagt van 31 december 2021 tot einde huurperiode ongeveer € 470.775,-.   |
| Lease overeenkomst   | Sysmex: FIT en analyse apparatuur            | 1 januari 2018 t/m 31 december 2025 | 325.875      | 977.625              | -        | 1.303.500 | Een uitkomst van de aanbesteding FIT en de daarbij behorende analyse-apparatuur, is dat de FSB per 1 januari 2018 een operationale leaseovereenkomst, in combinatie met een onderhoudscontract, voor de duur van het gebruik van de apparatuur met Sysmex heeft afgesloten. De contractwaarde van de afgesloten operationale leaseovereenkomst bedraagt € 2.606.997,-. De resterende financiële verplichting voor de operationale leaseovereenkomst bedraagt per 31 december 2021 € 651.750,- gedurende de komende twee jaren.   |
| Onderhoudscontract   | Sysmex: analyse apparatuur                   | 1 januari 2018 t/m 31 december 2025 | 318.057      | 954.171              | -        | 1.272.229 | Daarnaast is de FSB een onderhoudscontract overeengekomen om voor de duur van het in gebruik zijn van de apparatuur, in principe acht jaar, onderhoud bij Sysmex af te nemen. Deze onderhoudsovereenkomst kent een contractwaarde van € 2.544.457,- voor de duur van acht jaar. De komende vier jaar (2022 t/m 2025) is de FSB vanuit de onderhoudsovereenkomsten een bedrag van € 1.272.229,- aan betalingsverplichtingen verschuldigd. De onderhoudsverplichting na vijf jaar (einde contractdatum eind 2025) bedraagt € 318.016,- uit hoofde van deze overeenkomst.   |
| Service overeenkomst | Topicus - ScreenIT onderhoud, hosting en SLA | tm 27 september 2022                | 2.240.989    | -                    | -        | 2.240.989 | De looptijd voor het beheer van ScreenIT (onderhoud, hosting en SLA) is op 6 juni 2021 verlengd tot en met 27 september 2022. De contractwaarde voor de resterende contractperiode vanaf 1 januari 2022 bedraagt € 2.240.989,-.  |
| Service overeenkomst | Sectra - IMS opslag beelden                  | 1 januari 2021 tot 1 juni 2023      | 1.681.568    | 700.654              | -        | 2.382.222 | Met Sectra is een overeenkomst afgesloten inzake een SAAS oplossing voor de opslag van beelden met een initiële contractduur van 4 jaar. Hierbij is de datum van inbedrijfsstelling op de aanvangsdatum voor de contractuele verplichting gesteld. De financiële verplichting inzake de opslag van de beelden is alleen bij afname van toepassing. Voor het ter beschikking stellen van de hardware is een financiële verplichting van 4 jaar van toepassing. De contractwaarde bedraagt over de periode 1 januari 2022 tot 1 juni 2023 ca. € 2.382.222,-.   |
| Service overeenkomst | Atos - BI implementatie, beheer en onderhoud | tm ...                              | 510.878      | 544.877              | -        | 1.055.755 | Het BI-project heeft tot doel de inrichting van een werkbare nieuwe BI implementatie binnen de FSB, waarin de bestaande rapportages van de bevolkingsonderzoeken borstkanker, baarmoederhalskanker en darmkanker beschikbaar zijn. De project is gegund aan ATOS en de totale contractwaarde van dit project bedroeg voor de boekjaren 2020 en 2021 € 1.563.731,-. In 2020 en 2021 is een totaal bedrag van € 1.242.561,- in rekening gebracht door Atos. De resterende contractwaarde per 1 januari 2022 bedraagt € 321.170,-. Per 23-11-2021 is een aanvullende overeenkomst afgesloten voor een contractwaarde van € 734.585. Naast de projectkosten is er sprake van maandelijkse kosten voor beheer en onderhoud van de BI-omgeving, deze bedragen € 189.708 op jaarbasis (prijspeil 2022). |



## 9 Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

### 9.1 Baten

| (x € 1.000)  | 2021           | Begroting<br>2021 | 2020           |
|--|----------------|-------------------|----------------|
| Subsidie RIVM borstkanker: regulier                                    | 87.252         | 63.163            | 59.137         |
| Subsidie RIVM baarmoederhalskanker: regulier                           | 47.635         | 34.035            | 27.605         |
| Subsidie RIVM darmkanker: regulier                                     | 28.572         | 27.158            | 23.535         |
| <i>subtotaal RIVM – regulier</i>                                       | 163.459        | 124.356           | 110.277        |
| Subsidie RIVM borstkanker: reservering<br>aanbestedingsgelden          | -870           | -593              | -526           |
| Subsidie RIVM baarmoederhalskanker:<br>reservering aanbestedingsgelden | -              | -227              | -              |
| Subsidie RIVM darmkanker: reservering<br>aanbestedingsgelden           | -227           | -212              | -167           |
| <i>subtotaal RIVM - reservering<br/>aanbestedingsgelden</i>            | -1.097         | -1.032            | -693           |
| Subsidie RIVM borstkanker: overig                                      | -18.760        | -                 | -3.222         |
| Subsidie RIVM baarmoederhalskanker: overig                             | -12.125        | -                 | -1.855         |
| Subsidie RIVM darmkanker: overig                                       | -4.325         | -                 | -1.266         |
| <i>subtotaal RIVM – overig</i>   | -35.210        | -                 | -6.343         |
| Overige opbrengsten  | 2.086          | 1.694             | 499            |
|  | <u>129.238</u> | <u>125.018</u>    | <u>103.740</u> |

#### Specificatie baten per bevolkingsonderzoek

|  |                |                |                |
|--|----------------|----------------|----------------|
| Subsidie RIVM borstkanker: regulier                                    | 87.252         | 63.163         | 59.137         |
| Subsidie RIVM borstkanker: reservering<br>aanbestedingsgelden          | -870           | -593           | -526           |
| Subsidie RIVM borstkanker: overig                                      | -18.760        | -              | -3.222         |
| <i>subtotaal RIVM – borstkanker</i>                                    | 67.622         | 62.570         | 55.389         |
| Subsidie RIVM baarmoederhalskanker: regulier                           | 47.635         | 34.035         | 27.605         |
| Subsidie RIVM baarmoederhalskanker:<br>reservering aanbestedingsgelden | -              | -227           | -              |
| Subsidie RIVM baarmoederhalskanker: overig                             | -12.125        | -              | -1.855         |
| <i>subtotaal RIVM - baarmoederhalskanker</i>                           | 35.510         | 33.809         | 25.750         |
| Subsidie RIVM darmkanker: regulier                                     | 28.572         | 27.158         | 23.535         |
| Subsidie RIVM darmkanker: reservering<br>aanbestedingsgelden           | -227           | -212           | -167           |
| Subsidie RIVM darmkanker: overig                                       | -4.325         | -              | -1.266         |
| <i>subtotaal RIVM – darmkanker</i>                                     | 24.020         | 26.946         | 22.102         |
| Overige opbrengsten  | 2.086          | 1.694          | 499            |
|  | <u>129.238</u> | <u>125.018</u> | <u>103.740</u> |

De baten eindigen het jaar met eindsaldo €129.030K. In 2020 eindigde het boekjaar met €103.549K. Dit is een stijging ten opzichte van voorgaand boekjaar die veroorzaakt wordt door een hogere productie en tariefswijzigingen in 2021 voor alle 3 de bevolkingsonderzoeken. De realisatie 2021 afgezet tegen de begroting van €125.018K levert een stijging op die verklaard wordt door de hogere productie-aantallen en tariefswijzigingen in 2021.

## 9.2 Personeelskosten

(x € 1.000)

|                              | <b>2021</b>   | <b>Begroting<br/>2021</b> | <b>2020</b>   |
|------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|
| Loonkosten                   | 33.808        | 35.149                    | 32.257        |
| Pensioenlasten               | 2.904         | 3.127                     | 2.608         |
| Sociale lasten               | 5.582         | 6.148                     | 5.618         |
| Personeel niet in loondienst | 5.711         | 7.217                     | 7.330         |
| Overige personeelskosten     | 3.887         | 5.442                     | 3.659         |
|                              | <b>51.892</b> | <b>57.082</b>             | <b>51.472</b> |

De personele bezetting in FTE is in het volgende schema samengevat:

|                            | <b>2021</b>   | <b>2020</b>   |
|----------------------------|---------------|---------------|
| <b>Personeel in dienst</b> |               |               |
| Onbepaalde tijd contract   | 549,08        | 545,31        |
| Bepaalde tijd contract     | 117,85        | 81,54         |
| <i>Totaal in dienst</i>    | <i>666,93</i> | <i>626,85</i> |
| <b>Extern personeel</b>    |               |               |
| <i>Incidenteel</i>         | <i>27,37</i>  | <i>27,89</i>  |
| <b>Totaal FTE</b>          | <b>694,30</b> | <b>654,74</b> |

De personeelskosten eindigen het jaar met eindsaldo €51.565.492. In 2020 eindigde het boekjaar met €51.472.183. Dit is een stijging ten opzichte van voorgaand boekjaar die veroorzaakt wordt door een hogere personele inzet in loondienst. De realisatie 2021 afgezet tegen de begroting van €57.082.010 levert een daling op die verklaard wordt door de lagere fte dan begroot en de lagere kosten van inhuur derden dan begroot.

### 9.3 Overige bedrijfskosten

(x € 1.000)

|                       | <b>2021</b>   | <b>Begroting<br/>2021</b> | <b>2020</b>   |
|-----------------------|---------------|---------------------------|---------------|
| Huisvestingskosten    | 4.815         | 5.007                     | 4.753         |
| Algemene kosten       | 23.172        | 24.151                    | 18.249        |
| Cliëntgebonden kosten | 36.150        | 30.039                    | 25.209        |
| Onderhoudskosten      | 3.293         | 3.499                     | 3.067         |
|                       | <u>67.430</u> | <u>62.696</u>             | <u>51.278</u> |

#### 9.3.1 Huisvestingskosten

(x € 1.000)

|                               | <b>2021</b>  | <b>Begroting<br/>2021</b> | <b>2020</b>  |
|-------------------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Huurkosten                    | 1.460        | 1.620                     | 1.650        |
| Schoonmaakkosten              | 1.135        | 974                       | 1.165        |
| Verplaatsingskosten units     | 826          | 790                       | 566          |
| Watervoorziening units        | 447          | 452                       | 334          |
| Servicekosten                 | 464          | 458                       | 489          |
| Energiekosten                 | 184          | 222                       | 136          |
| Overige huishoudelijke kosten | 299          | 491                       | 413          |
|                               | <u>4.815</u> | <u>5.007</u>              | <u>4.753</u> |

De huisvestingskosten eindigen het jaar met eindsaldo € 4.815.441. In 2020 eindigde het boekjaar met €4.753.317. Dit is een stijging ten opzichte van het voorgaand boekjaar die wordt veroorzaakt door de stillegging van de bevolkingsonderzoeken in 2020 als gevolg van COVID-19. Hierdoor zijn de verplaatsingskosten en de kosten voor de watervoorziening van de units in 2021 aanzienlijk hoger. De realisatie 2021 afgezet tegen de begroting van €5.007.322 levert een daling op die verklaard wordt door lagere huurkosten door de afstoting van de 2<sup>e</sup> locatie van de FSB in Utrecht en lagere overige huishoudelijke kosten dan begroot.

## 9.3.2 Algemene kosten

| (x € 1.000)                          | 2021          | Begroting<br>2021 | 2020          |
|--------------------------------------|---------------|-------------------|---------------|
| Accountantskosten                    | 376           | 451               | 394           |
| Administratieve diensten door derden | 131           | 147               | 139           |
| Advieskosten                         | 928           | 1.899             | 1.057         |
| Automatiseringskosten                | 8.204         | 8.249             | 6.665         |
| Communicatiekosten                   | 298           | 301               | 390           |
| Deskundigheidsbevordering derden     | 133           | 223               | 161           |
| Drukwerk & Kopieerkosten             | 1.371         | 2.000             | 990           |
| Kantoorbenodigdheden                 | 23            | 80                | 39            |
| Kosten koppelingen                   | 28            | 37                | 38            |
| Kosten telefonie en dataverkeer      | 632           | 620               | 620           |
| Kwaliteitskosten                     | 451           | 748               | 404           |
| Lidmaatschappen en vakliteratuur     | 71            | 96                | 88            |
| Ondernemingsraad                     | 168           | 178               | 69            |
| Overige reis- en representatiekosten | 38            | 72                | 64            |
| Portokosten                          | 9.323         | 6.800             | 6.140         |
| Transportkosten                      | 85            | 91                | 71            |
| Vacatiekosten                        | 201           | 200               | 185           |
| Vergaderkosten                       | 60            | 164               | 92            |
| Verzekeringskosten                   | 586           | 609               | 23            |
| Overige algemene kosten              | 65            | 1.187             | 620           |
|                                      | <u>23.172</u> | <u>24.151</u>     | <u>18.249</u> |

De algemene kosten eindigen het jaar 2021 met een eindsaldo van €23.172.320. In 2020 eindigde het boekjaar met €18.249.599. Dit is een stijging ten opzichte van voorgaand boekjaar, die wordt veroorzaakt door de aan de productie gerelateerde kostenposten. Door de hogere productie in 2021 ten opzichte van 2020, laten deze posten een overschrijding zien. De realisatie 2021 afgezet tegen de begroting 2021 van €24.151.106 laat een daling zijn. Met name de advieskosten zijn lager dan het bedrag waarmee in de begroting rekening gehouden is.

## 9.3.3 Cliëntgebonden kosten

| (x € 1.000)                | 2021          | Begroting<br>2021 | 2020          |
|----------------------------|---------------|-------------------|---------------|
| Huisartsen                 | 9.883         | 8.709             | 5.924         |
| Laboratoria                | 10.971        | 8.103             | 7.923         |
| Onderzoeksmaterialen       | 9.859         | 9.482             | 8.062         |
| Radiologen                 | 5.405         | 3.701             | 3.268         |
| Screening rolstoelcliënten | 32            | 44                | 32            |
|                            | <u>36.150</u> | <u>30.039</u>     | <u>25.209</u> |

De cliëntgebonden kosten eindigen het jaar met eindsaldo €36.149.852. In 2020 eindigde het boekjaar met €25.209.469. Dit is een stijging ten opzichte van voorgaand boekjaar die veroorzaakt wordt door de hogere productie in 2021 ten opzichte van 2020 en de gewijzigde en/of geïndexeerde tarieven per verrichting. De realisatie 2021 afgezet tegen de begroting van €30.038.628 levert een stijging op die verklaard kan worden door de hogere gerealiseerde productie ten opzichte van de verwachte productie 2021.

#### 9.3.4 Onderhoudskosten

(x € 1.000)

|                               | <b>2021</b>  | <b>Begroting<br/>2021</b> | <b>2020</b>  |
|-------------------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Onderhoud auto's              | 17           | 9                         | 7            |
| Onderhoud gebouwen            | 41           | 86                        | 35           |
| Onderhoud medische apparatuur | 1.920        | 2.127                     | 1.648        |
| Onderhoud screeningseenheden  | 1.206        | 1.186                     | 1.304        |
| Onderhoud overige inventaris  | 109          | 91                        | 73           |
|                               | <u>3.293</u> | <u>3.499</u>              | <u>3.067</u> |

De onderhoudskosten eindigen het jaar met eindsaldo €3.292.518. In 2020 eindigde het boekjaar met €3.066.533. Bij Bevolkingsonderzoek Oost en Bevolkingsonderzoek Noord is een stelselwijziging doorgevoerd voor de groot onderhoud screeningseenheden en voor het onderhoud medische apparatuur (alleen Oost). Het financiële resultaat 2020 is rechtstreeks in het eigen vermogen verwerkt, terwijl het resultaat 2021 ad. €80.931 ten laste van de onderhoudskosten zijn gebracht. De realisatie afgezet tegen de begroting van €3.498.762 levert een daling van kosten op.

#### 9.4 Afschrijvingskosten

(x € 1.000)

|   | <b>2021</b>  | <b>Begroting<br/>2021</b> | <b>2020</b>  |
|---|--------------|---------------------------|--------------|
| Afschrijvingskosten automatisering      | 377          | 431                       | 388          |
| Afschrijvingskosten gebouwen            | -            | 87                        | -            |
| Afschrijvingskosten inventaris          | 155          | 258                       | 275          |
| Afschrijvingskosten medische apparatuur | 2.421        | 2.409                     | 2.677        |
| Afschrijvingskosten screeningseenheden  | 1.485        | 1.443                     | 1.419        |
| Afschrijvingskosten software            | 30           | 43                        | 13           |
| Afschrijvingskosten verbouwingen        | 654          | 410                       | 470          |
|   | <u>5.122</u> | <u>5.081</u>              | <u>5.241</u> |

De afschrijvingskosten eindigen het jaar met eindsaldo € 5.121.663. In 2020 eindigde het boekjaar met €5.240.746. In 2021 zijn diverse schattingswijzigingen doorgevoerd, waarvan het financiële resultaat ca. €90.000 bedraagt. De realisatie 2021 afgezet tegen de begroting van € 5.081.020 levert een stijging van kosten op, deels het gevolg van de schattingswijzigingen, deels doordat niet alle begrote investeringen gerealiseerd zijn.

## 9.5 Financiële baten en lasten

(x € 1.000)

| <b>Financiële baten en lasten</b> | <b>2021</b> | <b>Begroting<br/>2021</b> | <b>2020</b> |
|-----------------------------------|-------------|---------------------------|-------------|
| Interestkosten                    | 115         | 110                       | 114         |
|                                   | <u>115</u>  | <u>110</u>                | <u>114</u>  |

De financiële baten en lasten eindigen het jaar met eindsaldo €114.872. In 2020 eindigde het boekjaar met €114.072. Dit is een stijging ten opzichte van voorgaand boekjaar die veroorzaakt wordt door hogere interestkosten betaald in 2021 over te hoge tegoeden in rekening courant. De realisatie 2021 afgezet tegen de begroting van € 109.500 laat een overschrijding zien door hogere intrestlasten op hoge banktegoeden.

## 9.6 Vennootschapsbelasting

(x € 1.000)

| <b>Vennootschapsbelasting</b>               | <b>2021</b> | <b>Begroting<br/>2021</b> | <b>2020</b> |
|---|-------------|---------------------------|-------------|
| Belasting over het resultaat                | 21          | -                         | 88          |
| Mutatie actieve belastinglatentie per saldo | <u>21</u>   | <u>-</u>                  | <u>88</u>   |

De vennootschapsbelasting eindigt het jaar met een bate van €20.519. In 2020 eindigde het boekjaar met een bate van €88.000. Dit is een daling van €67.481 ten opzichte van voorgaand boekjaar wat veroorzaakt wordt doordat sprake was van een hogere teruggave i.v.m. carry-back VPB dan voorzien. Teruggave staat los van het boekjaar 2021. De realisatie over 2021 afgezet tegen de begroting €0 levert een stijging op die verklaard wordt doordat er niet op deze post is begroot.

## 9.7 WNT-verantwoording 2021

De WNT-verantwoording 2021 heeft betrekking op de stichtingen Bevolkingsonderzoek Midden-West, Bevolkingsonderzoek Noord, Bevolkingsonderzoek Oost, Bevolkingsonderzoek Zuid en Bevolkingsonderzoek Zuid-West. Per entiteit wordt een evenredig deel van de verantwoording toegekend. Het aandeel van elke afzonderlijke entiteit bedraagt 20%. Bevolkingsonderzoek Nederland valt onder de algemene normering WNT met een maximum van €209.000 inclusief belaste kostenvergoedingen en beloningen betaalbaar op termijn.

Verantwoording Wet Normering Topinkomens 2021 - Raad van Bestuur

| <b>Gegevens 2021</b>  |                         |                           |                       |
|---|-------------------------|---------------------------|-----------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>   | <b>G.E. van Weering</b> | <b>A.H.J. Prieckaerts</b> | <b>W.W.J. Spijker</b> |
| <b>Functiegegevens</b>  | Bestuurder              | Bestuurder                | Bestuurder            |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021  | 01/01 – 31/12           | 01/01 – 31/12             | 01/01 – 31/12         |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | 1                       | 1                         | 1                     |
| Dienstbetrekking?   | Ja                      | Ja                        | Ja                    |
| <b>Bezoldiging</b>  |                         |                           |                       |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   | 163.029                 | 149.033                   | 127.310               |
| Beloningen betaalbaar op termijn  | 12.726                  | 12.701                    | 12.662                |
| <i>Subtotaal</i>  | <i>175.755</i>          | <i>161.734</i>            | <i>139.972</i>        |
|   |                         |                           |                       |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | € 209.000               | € 209.000                 | € 209.000             |
|   |                         |                           |                       |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | N.v.t.                  | N.v.t.                    | N.v.t.                |
| <b>Bezoldiging</b>  | 175.755                 | 161.734                   | 139.972               |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.                  | N.v.t.                    | N.v.t.                |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.                  | N.v.t.                    | N.v.t.                |

| <b>Gegevens 2020</b>                             |                         |                           |                       |
|--|-------------------------|---------------------------|-----------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>                            | <b>G.E. van Weering</b> | <b>A.H.J. Prieckaerts</b> | <b>W.W.J. Spijker</b> |
| <b>Functiegegevens</b>                           | Bestuurder              | Bestuurder                | n.v.t.                |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020       | 01/09 –31/12            | 01/09 –31/12              | N.v.t.                |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1                       | 1                         | N.v.t.                |
| Dienstbetrekking?                                | Ja                      | Ja                        | N.v.t.                |
| <b>Bezoldiging</b>                               |                         |                           |                       |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | 48.765                  | 44.343                    | N.v.t.                |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | 3.922                   | 3.914                     | N.v.t.                |
| <i>Subtotaal</i>                                 | <i>52.687</i>           | <i>48.257</i>             | N.v.t.                |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | 67.000                  | 67.000                    | N.v.t.                |
| <b>Bezoldiging</b>                               | <b>52.687</b>           | <b>48.257</b>             | N.v.t.                |

## Verantwoording Wet Normering Topinkomens 2021 - Raad van Toezicht

BVO NL valt onder de algemene normering WNT met een maximum van €209.000 inclusief belaste kostenvergoedingen en beloningen betaalbaar op termijn. Voor de Raad van Toezicht geldt een bezoldigingsmaximum van 15% van de voorzitter van €209.000 en voor leden 10% van €209.000. Er is geen sprake van een overschrijding van de WNT-norm voor de bestuurders en Raad van Toezicht.

| <b>Gegevens 2021</b>                       |                |                         |                 |                  |                 |                            |                 |
|--|----------------|-------------------------|-----------------|------------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
|  | <b>Dhr.</b>    | <b>Dhr. drs.</b>        | <b>Mw. drs.</b> | <b>Dhr. drs.</b> | <b>Dhr. mr.</b> | <b>Dhr. prof. dr. H.J.</b> | <b>Mevr.</b>    |
|  | <b>L.</b>      | <b>H. van der Stelt</b> | <b>F.P.M.</b>   | <b>A.C.</b>      | <b>H.J.</b>     | <b>Hoekstra</b>            | <b>W.W.</b>     |
|  | <b>Schoots</b> |                         | <b>Davits</b>   | <b>de Grunt</b>  | <b>Geurts</b>   |                            | <b>Vrijland</b> |
| <b>Functiegegevens</b>                     | Voorzitter     | Lid                     | Lid             | Lid              | Lid             | Lid                        | Lid             |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021 | 01/01 – 31/12  | 01/01 – 31/12           | 01/01 – 31/12   | 01/01 – 31/12    | 01/01 – 31/12   | 01/01 – 30/09              | 01/10 – 31/12   |
|  |                |                         |                 |                  |                 |                            |                 |



| <b>Bezoldiging</b>  |                        |                                   |                               |                                |                             |                                     |                            |
|---|------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| Bezoldiging   | 23.160                 | 15.440                            | 15.440                        | 15.440                         | 15.440                      | 12.867                              | 3.860                      |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | 31.350                 | 20.900                            | 20.900                        | 20.900                         | 20.900                      | 20.900                              | 20.900                     |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | N.v.t.                 | N.v.t.                            | N.v.t.                        | N.v.t.                         | N.v.t.                      | N.v.t.                              | N.v.t.                     |
| <b>Bezoldiging</b>  | <b>23.160</b>          | <b>15.440</b>                     | <b>15.440</b>                 | <b>15.440</b>                  | <b>15.440</b>               | <b>12.867</b>                       | <b>3.860</b>               |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.                 | N.v.t.                            | N.v.t.                        | N.v.t.                         | N.v.t.                      | N.v.t.                              | N.v.t.                     |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.                 | N.v.t.                            | N.v.t.                        | N.v.t.                         | N.v.t.                      | N.v.t.                              | N.v.t.                     |
| <b>Gegevens 2020</b>  |                        |                                   |                               |                                |                             |                                     |                            |
| <b>bedragen x € 1</b>   | <b>Dhr. L. Schoots</b> | <b>Dhr. drs. H. van der Stelt</b> | <b>Mw. drs. F.P.M. Davits</b> | <b>Dhr. drs. A.C. de Grunt</b> | <b>Dhr. mr. H.J. Geurts</b> | <b>Dhr. prof. dr. H.J. Hoekstra</b> | <b>Mevr. W.W. Vrijland</b> |
| <b>Functiegegevens</b>  | Voorzitter             | Lid                               | Lid                           | Lid                            | Lid                         | Lid                                 | Lid                        |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020  | 01/09 – 31/12          | 01/09 – 31/12                     | 01/09 – 31/12                 | 01/09 – 31/12                  | 01/09 – 31/12               | 01/09 – 31/12                       | N.v.t.                     |
| <b>Bezoldiging</b>  |                        |                                   |                               |                                |                             |                                     |                            |
| Bezoldiging   | 7.400                  | 4.933                             | 4.933                         | 4.933                          | 4.933                       | 4.933                               | N.v.t.                     |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | 10.050                 | 7.600                             | 7.600                         | 7.600                          | 7.600                       | 7.600                               | N.v.t.                     |

## 9.8 Gebeurtenissen na balansdatum

Na het opstellen van de verantwoording hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan, die in het belang van de totstandkoming van de jaarrekening dienen te worden vermeld. Met ingang van 1 januari 2022 heeft de juridische fusie plaatsgevonden tussen Bevolkingsonderzoek Nederland, de vijf screeningsorganisaties en de FSB. Voor een verdere toelichting van de juridische per 1 januari 2022 verwijzen wij naar paragraaf 2.4.1. in de jaarrekening.

## 10 Enkelvoudige jaarrekening

## 10.1 Enkelvoudige Balans voor bestemming resultaat per 31 december 2021

|             |  | <u>31-12-2021</u> |
|-------------|--|-------------------|
| <i>Ref.</i> | (x € 1.000)  |                   |
|             | <b>Vlottende activa</b>                            |                   |
| 8.5         | Kortlopende vorderingen en overlopende activa      | 375               |
| 8.6         | Liquide middelen                                   | 31                |
|             |  | <u>406</u>        |
|             | <b>Totaal activa</b>                               | <u><u>406</u></u> |
| 8.7         | <b>Eigen vermogen</b>                              | -                 |
| 8.8         | <b>Voorzieningen</b>                               | 34                |
| 8.10        | <b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b> | 372               |
|             | <b>Totaal passiva</b>                              | <u><u>406</u></u> |

## 10.2 Enkelvoudige Staat van baten en lasten over de periode 1 september 2020 tot en met 31 december 2021

| <i>Ref.</i> | (x € 1.000)            | <b>Realisatie 1<br/>september 2020 tot<br/>en met 31 december<br/>2021</b> | <b>Begroting 1 september<br/>2020 tot en met 31<br/>december 2021</b> |
|-------------|------------------------|--|---|
|             |                        | <hr/>  | <hr/>   |
| 9.1         | <b>Baten</b>           |  |   |
|             | Overige opbrengsten    | 1.811  | 1.067   |
|             |                        | <hr/> 1.811  | <hr/> 1.067   |
|             | <b>Lasten</b>          |  |   |
| 9.2         | Personele kosten       | 1.031  | 737   |
| 9.3         | Overige bedrijfskosten | 780  | 319   |
| 9.4         | Afschrijvingskosten    | -  | 11  |
|             |                        | <hr/> 1.811  | <hr/> 1.067   |
|             | <b>Resultaat</b>       | <hr/> -  | <hr/> -   |
|             |                        | <hr/> <hr/>  | <hr/> <hr/>   |

### 10.3 Enkelvoudig kasstroomoverzicht over de periode 1 september 2020 tot en met 31 december 2021

Ref. (x € 1.000)

|  |            | <b>1 september<br/>2020 tot en met<br/>31 december<br/>2021</b> |
|--|------------|---|
|  |            | <u>2021</u>   |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b> |            |   |
| 10.2 Saldo van baten en lasten                 |            | -   |
| Aanpassingen voor:                             |            |   |
| 10.2 Afschrijvingen vaste activa               | -          |   |
| 10.1 Mutatie voorzieningen                     | 34         |   |
|  | <u>34</u>  | 34  |
| Veranderingen werkkapitaal:                    |            |   |
| 10.1 Afname/Toename voorraden                  | -          |   |
| 10.1 Afname/Toename kortlopende vorderingen    | -451       |   |
| 10.1 Afname/Toename Kortlopende schulden       | 448        |   |
|  | <u>448</u> | -3  |
|  |            | <u>-3</u>   |
|  |            | <u>31</u>   |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |            |   |
| 10.10 Investerings in vaste activa             | -          |   |
| 10.10 Desinvesteringen in vaste activa         | -          |   |
|  | <u>-</u>   | -   |
|  |            | <u>-</u>  |
| <b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b> |            |   |
| Ontvangst uit langlopende schulden             | -          |   |
| Aflossing langlopende schulden                 | -          |   |
|  | <u>-</u>   | -   |
|  |            | <u>-</u>  |
| <b>Mutatie geldmiddelen</b>                    |            | <u>31</u>   |
|  |            | <u>31</u>   |
| <b>Stand per 1 januari</b>                     |            | -   |
| Mutatie Liquide middelen                       |            | 31  |
| Stand per 31 december                          |            | <u>31</u>   |

## 10.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening

### 10.4.1 Activiteiten

Bevolkingsonderzoek Nederland (BVO NL) voert binnen het Nationaal Programma Bevolkingsonderzoek een drietal onderzoeken uit naar kanker. VWS is opdrachtgever van de drie bevolkingsonderzoeken naar kanker. De uitvoering wordt verzorgd door de vijf screeningsorganisaties (Stichting Bevolkingsonderzoek Oost, Stichting Bevolkingsonderzoek Noord, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid, Stichting Bevolkingsonderzoek Oost-West, Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West), in samenwerking met de coöperatieve vereniging Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken (FSB) en haar ketenpartners, zoals de huisartsen en de ziekenhuizen. BVO NL voert een reeks van handelingen uit, die start met de uitnodiging van de doelgroep en doorloopt tot en met de aansluiting op een eventueel vervolgtraject in de zorg. Een sluitende keten met een helder beeld van de rollen en taken van de partijen die betrokken zijn bij de uitvoering van het bevolkingsonderzoek.

#### **Bevolkingsonderzoek borstkanker**

Voor het bevolkingsonderzoek borstkanker worden vrouwen uitgenodigd op tweejaarlijkse basis. Zij krijgen een uitnodiging tot het maken van (röntgen) borstfoto's in een 'mobiel onderzoekscentrum', dan wel een vast onderzoekscentrum in de regio. Het screeningsonderzoek wordt uitgevoerd door de screeningsorganisatie. Ook de uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, naar de zorg voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie.

#### **Bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker**

Voor het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker worden vrouwen in de leeftijd van 30-60/65 jaar uitgenodigd volgens een schema met een frequentie van 5 of 10 jaar. Zij kunnen naar de eigen huisarts voor het maken van een uitstrijkje dan wel een ZAS doen. Het laboratorium onderzoekt het afgenomen materiaal. De uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, naar de zorg voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie. De laboratoria die het afgenomen materiaal onderzoeken zijn leverancier en samenwerkingspartners van de screeningsorganisatie.

#### **Bevolkingsonderzoek darmkanker**

Voor het bevolkingsonderzoek darmkanker worden mannen en vrouwen in de leeftijd van 55 tot en met 75 jaar iedere twee jaar uitgenodigd voor deelname. Zij krijgen een ZAS opgestuurd en sturen deze naar het laboratorium. De uitslag van het onderzoek en de doorverwijzing, indien nodig, en afspraak in het ziekenhuis voor nadere diagnostiek wordt gecommuniceerd door de screeningsorganisatie. De laboratoria die het afgenomen materiaal onderzoeken en de coloscopiecentra die eventuele nadere diagnostiek uitvoeren zijn leverancier en samenwerkingspartners van de screeningsorganisatie.

### 10.4.2 Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij het tot stand brengen van de juridische fusie zijn de activa en passiva van de verdwijnende rechtspersonen onder algemene titel door de verkrijgende rechtspersoon Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland verkregen en heeft de verkrijgende rechtspersoon alle activiteiten van de verdwijnende rechtspersonen voortgezet.

### 10.4.3 Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

BVO NL is feitelijk gevestigd op Goldebaldkwartier 435, 3511 DT te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 80204716.

#### 10.4.4 Oordelen, schattingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van BVO NL zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen, schattingen inclusief de bij de onzekerheden behorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

#### 10.4.5 Consolidatie

De enkelvoudige jaarrekening van BVO NL wordt verwerkt in de geconsolideerde jaarrekening van BVO NL samen met de andere entiteiten (Stichting Bevolkingsonderzoek Oost, Stichting Bevolkingsonderzoek Noord, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid, Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid-West, Stichting Bevolkingsonderzoek Midden-West en de coöperatieve vereniging Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken)/

#### 10.4.6 Verbonden partijen

BVO NL beschouwt een andere entiteit als een verbonden partij indien er een zeggenschapsrelatie bestaat die BVO NL invloed van betekenis geeft over de andere entiteit, bijvoorbeeld via een overeenkomst. Ook rechtspersonen die overheersende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook bestuursleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van BVO NL en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

FSB en de screeningsorganisaties zijn door BVO NL aangemerkt als verbonden partij.

#### 10.4.7 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Bij het opstellen van het kasstroomoverzicht zijn activiteiten onderverdeeld naar operationeel, investering en financiering. De operationele activiteiten worden gevormd door reguliere werkzaamheden, mutaties in activa, voorzieningen, kortlopende vorderingen en schulden. De investeringsactiviteiten worden gevormd door immateriële, materiële en financiële vaste activa. De financieringsactiviteiten worden gevormd door langlopende schulden.



## 10.5 Waarderingsgrondslagen van de enkelvoudige jaarrekening

### 10.5.1 Algemene grondslagen

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving RJ 640, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving. De activiteiten BVO NL worden volledig gefinancierd door het Ministerie van VWS.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

### 10.5.2 Vergelijking met voorgaand jaar

Deze enkelvoudige jaarrekening is de eerste jaarrekening van BVO NL. Er zijn geen vergelijkende cijfers opgenomen in de enkelvoudige jaarrekening van BVO NL.

### 10.5.3 Criteria voor het niet langer verantwoord van activa & passiva

Een op de balans opgenomen actief of passiefpost blijft op de balans verantwoord als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot deze post. Voor dergelijke transacties worden ook geen resultaten verantwoord. Een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt beoordeeld aan de hand van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijkheid in de praktijk zullen voordoen.

Een op de balans opgenomen actief of passiefpost wordt niet langer in de balans opgenomen als een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de passiefpost aan derde zijn overgedragen.

### 10.5.4 Valuta eenheden

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's wat tevens de functionele valuta is van BVO NL. De bedragen die zijn opgenomen in deze jaarrekening zijn, indien niet anders vermeld, afgerond op €1.000,=. In de toelichting worden bedragen afgerond op € 1,=.

### 10.5.5 Verslagperiode – Boekjaar

De verslagperiode van BVO NL kent een verlengd boekjaar. Het boekjaar begint op 1 september 2020 en eindigt op 31 december 2021.

## 10.6 Grondslagen van waardering van activa en passiva van de enkelvoudige jaarrekening

### 10.6.1 Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

### 10.6.2 Liquide middelen

De Liquide middelen worden opgenomen tegen de nominale waarde en zijn opeisbaar binnen een jaar.

### 10.6.3 Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoed, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Naast de voorzieningen groot onderhoud units en onderhoud medische apparatuur is een voorziening voor jubilea opgenomen. De voorziening is inclusief sociale lasten en pensioen. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte salaris, leeftijd, de blijfkans en contant gemaakt tegen een disconteringsvoet.

### 10.6.4 Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## 10.7 Grondslagen voor bepaling van het resultaat van de enkelvoudige jaarrekening

### 10.7.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. De kosten worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. Verder worden de kosten direct toegerekend aan de betreffende afdelingen.

### 10.7.2 Baten

De bijdragen van het RIVM en eventuele andere vergoedingen worden in de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar waarover deze inkomsten zijn toegezegd.

### 10.7.3 Overige opbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

### 10.7.4 Personele lasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten, voor zover zij verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de Belastingdienst.

### 10.7.5 Pensioenen

BVO NL heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddelde verdiende loon, berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij BVO NL. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioen Zorg en Welzijn. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. De dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. In februari 2022 bedroeg de dekkingsgraad 105,6%. Het minimaal vereiste niveau van de dekkingsgraad bij PFZW is 104,3%. Pas bij een dekkingsgraad van 125% is PFZW financieel gezond. De beleidsdekkingsgraad wordt berekend over een gemiddelde van de afgelopen 12 dekkingsgraden. BVO NL heeft geen verplichting tot het doen voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. BVO NL heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties aangaande pensioenverplichtingen worden ook in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Er wordt geen pensioenvoorziening gehanteerd.

## 10.8 Grondslagen voor WNT

BVO NL is een organisatie die valt onder de werking van de Wet normering topinkomens (WNT). Als gevolg hiervan betekent dit dat hierover verantwoord dient te worden in de jaarrekening. Voor de uitvoering van de WNT heeft BVO NL zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT. Bij het opmaken van de jaarrekening 2021, heeft BVO NL voor de naleving van de Wet normering topinkomens, de volgende normenkaders gevolgd; Wet normering topinkomens, Uitvoeringsbesluit WNT, Uitvoeringsregeling WNT, het controleprotocol Wet Normering topinkomens 2020 (Regeling Controleprotocol WNT 2020) en de Beleidsregels WNT 2021.

## 10.9 Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening als 'Gebeurtenissen na balansdatum'.

## 10.10 Toelichting op de enkelvoudige balans

### 10.10.1 Kortlopende vorderingen en overlopende activa (x € 1.000)

|                     | <u>31-12-2021</u> |
|---------------------|-------------------|
| Debiteuren          | 0                 |
| Overige vorderingen | 375               |
|                     | <u>375</u>        |

De intercompany-boeking binnen de "kortlopende vorderingen en overlopende activa" kunnen als volgt worden weergegeven:

| Kortlopende vorderingen op verbonden partijen<br>in euro's | <u>31-12-2021</u> |
|--|-------------------|
| Stichting Bevolkingsonderzoek Midden West                  | 75.942            |
| Stichting Bevolkingsonderzoek Noord                        | 75.942            |
| Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid                         | 75.942            |
| Stichting Bevolkingsonderzoek Zuid West                    | 75.942            |
|  | <u>303.768</u>    |

### 10.10.2 Liquide middelen (x € 1.000)

|                         | <u>31-12-2021</u> |
|-------------------------|-------------------|
| Rekening courant overig | 31                |
|                         | <u>31</u>         |

### 10.10.3 Voorzieningen (x € 1.000)

|               | <u>31-12-2021</u> |
|---------------|-------------------|
| Dienstjubilea | 34                |
|               | <u>34</u>         |

De voorzieningen eindigen het jaar met eindsaldo €34.105. Dit betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Het verloop binnen de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

|               | Stand 1 januari 2021 | Dotatie       | Onttrekking | Vrijval | Stand 31 december 2021 |
|---------------|----------------------|---------------|-------------|---------|------------------------|
| Dienstjubilea | -                    | 34.105        |             |         | 34.105                 |
| <b>Totaal</b> | -                    | <b>34.105</b> | -           | -       | <b>34.105</b>          |

#### 10.10.4 Kortlopende schulden en overlopende passiva

(x € 1.000)

|                                   | <u>31-12-2021</u> |
|-----------------------------------|-------------------|
| Crediteuren                       | 68                |
| Te betalen belastingen            | 49                |
| Te betalen aan verbonden partijen | 199               |
| Overlopende passiva               | <u>56</u>         |
|                                   | <u>372</u>        |

Onder de "kortlopende schulden en overlopende passiva" zijn de volgende intercompany-boeking opgenomen:

Kortlopende schulden aan verbonden partijen in euro's

|                                    | <u>31-12-2021</u> |
|------------------------------------|-------------------|
| Stichting Bevolkingsonderzoek Oost | <u>199.000</u>    |

## 10.11 Toelichting op de enkelvoudige staat van baten en lasten

### 10.11.1 Baten

(x € 1.000)

|                     | <b>Realisatie 1<br/>september 2020<br/>tot en met 31<br/>december 2021</b> | <b>Begroting 1<br/>september 2020<br/>tot en met 31<br/>december 2021</b> |
|---------------------|--|---|
| Overige opbrengsten | 1.811  | 1.067   |
|                     | <u>1.811</u>   | <u>1.067</u>  |

De Baten betreffen bijdragen vanuit de screeningsorganisaties om de kosten te dekken en eindigen het jaar met eindsaldo €1.811.380. De realisatie afgezet tegen de begroting van €1.067.334 levert een stijging op die verklaard wordt door de hogere bijdragen vanuit de screeningsorganisaties om de kosten te dekken.

### 10.11.2 Personeelskosten

(x € 1.000)

|                          | <b>Realisatie 1<br/>september 2020<br/>tot en met 31<br/>december 2021</b> | <b>Begroting 1<br/>september 2020<br/>tot en met 31<br/>december 2021</b> |
|--------------------------|--|---|
| Loonkosten               | 844  | 615   |
| Pensioenlasten           | 73   | 43  |
| Sociale lasten           | 67   | 38  |
| Overige personeelskosten | 48   | 42  |
|                          | <u>1.031</u>   | <u>737</u>  |

De personele bezetting in FTE is in het volgende schema samengevat:

|                            | <b>2021</b> | <b>Begroting 2021</b> |
|----------------------------|-------------|-----------------------|
| <b>Personeel in dienst</b> |             |                       |
| Onbepaalde tijd contract   | 5,40        | 3,00                  |
| <i>Totaal in dienst</i>    | <i>5,40</i> | <i>3,00</i>           |
| <b>Extern personeel</b>    |             |                       |
| <i>Incidenteel</i>         | <i>-</i>    | <i>-</i>              |
| <b>Totaal FTE</b>          | <u>5,40</u> | <u>3,00</u>           |

De personeelskosten eindigen het jaar met eindsaldo €1.031.434. De realisatie afgezet tegen de begroting van €736.534 levert een stijging op die verklaard wordt doordat enerzijds er een bestuurder minder is aangesteld dan begroot en anderzijds er vier kwartiermakers zijn aangesteld die niet in de begroting waren opgenomen.

10.11.3 Overige bedrijfskosten  
(x € 1.000)

|                 | <b>Realisatie 1 september<br/>2020 tot en met 31<br/>december 2021</b> | <b>Begroting 1 september<br/>2020 tot en met 31<br/>december 2021</b> |
|-----------------|--|---|
| Algemene kosten | 780  | 319   |
|                 | <b>780</b>   | <b>319</b>  |

10.11.3.1 Algemene kosten

(x € 1.000)

|                                      | <b>Realisatie 1<br/>september 2020 tot<br/>en met 31 december<br/>2021</b> | <b>Begroting 1<br/>september 2020<br/>tot en met 31<br/>december 2021</b> |
|--------------------------------------|--|---|
| Accountantskosten                    | 50   | 75  |
| Administratieve diensten door derden | -  | 4   |
| Advieskosten                         | 252  | 15  |
| Automatiseringskosten                | 129  | 10  |
| Communicatiekosten                   | 104  | 5   |
| Deskundigheidsbevordering derden     | -  | 35  |
| Kosten telefonie en dataverkeer      | -  | 6   |
| Lidmaatschappen en vakliteratuur     | 4  | 5   |
| Ondernemingsraad                     | 56   | -   |
| Overige reis- en representatiekosten | 1  | 22  |
| Portokosten                          | 16   | -   |
| Vacatiekosten                        | 139  | 121   |
| Vergaderkosten                       | 14   | -   |
| Verzekeringskosten                   | 13   | 17  |
| Overige algemene kosten              | 2  | 4   |
|                                      | <b>780</b>   | <b>319</b>  |

De algemene kosten eindigen het jaar met eindsaldo €779.946. De realisatie afgezet tegen de begroting van €319.400 levert een stijging op die wordt verklaard door met name hogere advieskosten en kosten voor automatisering.



10.11.4 Afschrijvingskosten  
(x € 1.000)

|                                    | <b>Realisatie 1<br/>september 2020<br/>tot en met 31<br/>december 2021</b> | <b>Begroting 1<br/>september 2020<br/>tot en met 31<br/>december 2021</b> |
|------------------------------------|--|---|
| Afschrijvingskosten automatisering | -  | 4   |
| Afschrijvingskosten inventaris     | -  | 1   |
| Afschrijvingskosten verbouwingen   | -  | 6   |
|                                    | -  | 11  |
|                                    | <hr/> <hr/>  | <hr/> <hr/>   |

De afschrijvingskosten eindigen het jaar met eindsaldo €0. De realisatie afgezet tegen de begroting van €11.400 levert een daling op die verklaard wordt doordat investeringen in het verlengde boekjaar zijn verricht door de regionale screeningsorganisaties.

10.11.5 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er zijn geen niet uit de balans blijvende verplichtingen.

10.11.6 WNT-verantwoording


De Stichting bevolkingsonderzoek Nederland verwijst voor de verantwoording van de Wet normering topinkomens naar paragraaf 9.7 van de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland.

10.11.7 Gebeurtenissen na balansdatum


Na het opstellen van de verantwoording hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan, die in het belang van de totstandkoming van de jaarrekening dienen te worden vermeld. Met ingang van 1 januari 2022 heeft de juridische fusie plaatsgevonden tussen Bevolkingsonderzoek Nederland, de vijf screeningsorganisaties en de FSB. Voor een verdere toelichting van de juridische fusie per 1 januari 2022 verwijzen wij naar paragraaf 2.4.1. in de jaarrekening.

### 10.11.8 ONDERTEKENING DOOR RAAD VAN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

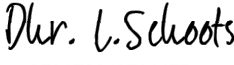
De jaarrekening 2021 is vastgesteld en ondertekend tijdens de bijeenkomst van de Raad van Toezicht te Utrecht op 30 juni 2022:

DocuSigned by:  
  
33DD0C652107446...


G.E. van Weering  
voorzitter Raad van Bestuur

DocuSigned by:  
  
E6ECAB4EA134494...


A.H.J. Prieckaerts  
lid Raad van Bestuur

DocuSigned by:  
  
C721F394876147D...


L.L. Schoots  
voorzitter Raad van Toezicht

DocuSigned by:  
  
023A0A9C8BD4422...

H. van der Stelt  
lid Raad van Toezicht

DocuSigned by:  
  
E8A2A620E32549E...


H.J. Geurts  
lid Raad van Toezicht

DocuSigned by:  
  
AFAC3431E80C4C7...

A.C. de Grunt  
lid Raad van Toezicht

DocuSigned by:  
  
381E02AB278E4EB...

G.F.P.M. Davits  
lid Raad van Toezicht

DocuSigned by:  
  
F341DBF14A144AE...

W.W. Vrijland  
lid Raad van Toezicht

## Overige gegevens

## Statutaire regeling inzake de winstbestemming

Stichting Bevolkingsonderzoek Nederland kent geen statutaire regeling inzake de resultaatbestemming. De resultaatbestemming wordt bepaald door de regelgeving binnen de subsidieregeling Publieke Gezondheid. Deze schrijft voor dat er een egalatiereserve aanvaardbare kosten (RAK) mag worden aangehouden van maximaal 10% van het verleende subsidiebedrag voor het betreffende boekjaar. Bij een positief resultaat mag de RAK aangevuld worden tot maximaal 10% van het verleende subsidiebedrag. Het meerdere (het surplus) wordt bij de subsidievaststelling in mindering gebracht op de berekende subsidieopbrengsten volgens de P\*Q-methode. Negatieve resultaten worden in mindering gebracht op de RAK.

| Resultaatbestemming 2021                          | Midden-West       | Noord             | Oost              | Zuid              | Zuid-West         | Totaal             |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Subsidieverlening 2021</b>                     | <b>31.606.987</b> | <b>13.184.551</b> | <b>25.021.215</b> | <b>27.092.777</b> | <b>26.470.930</b> | <b>123.376.460</b> |
| Stand RAK 01-01-2021                              | 2.527.807         | 349.467           | 2.181.100         | 2.235.397         | 803.582           | 8.097.353          |
| Afname RAK a.g.v. stelselwijziging per 01-01-2021 | 0                 | -52.500           | -406.183          | 0                 | 0                 | -458.683           |
| Maximale stand RAK 31-12-2021:                    | 3.160.699         | 1.318.455         | 2.502.122         | 2.709.278         | 2.647.093         | 12.337.647         |
| <b>Maximale mutatie RAK 2021</b>                  | <b>632.892</b>    | <b>1.021.488</b>  | <b>727.205</b>    | <b>473.881</b>    | <b>1.843.511</b>  | <b>4.698.977</b>   |
| Baten 2021  | 41.924.598        | 17.673.223        | 32.869.802        | 36.425.094        | 33.582.644        | 162.475.361        |
| Lasten 2021                                       | 30.121.665        | 14.332.681        | 24.216.478        | 27.263.843        | 26.630.922        | 122.565.589        |
| Resultaat voor afroaming                          | 11.802.933        | 3.340.542         | 8.653.324         | 9.161.251         | 6.951.722         | 39.909.772         |
| Surplus 10% RAK: af te romen                      | 11.170.041        | 2.319.054         | 7.926.119         | 8.687.371         | 5.108.211         | 35.210.796         |
| <b>Resultaat 2021: toevoeging RAK</b>             | <b>632.892</b>    | <b>1.021.488</b>  | <b>727.205</b>    | <b>473.880</b>    | <b>1.843.511</b>  | <b>4.698.976</b>   |

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant